



SLUŽBENI GLASNIK
OPĆINE RAŽANAC

BROJ: 3

RAŽANAC, 26. siječnja 2024. godine

GODINA: VIII

- Odluka o izmjeni Odluke o izradi V. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Ražanac
- Odluka o izmjeni i dopuni Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Ražanac 2024. - 2028. godine
Odluka o davanju suglasnosti na potpis Ugovora o zajedničkom financiranju projekta sanacije glavnog lukobrana i gata u luci otvorenoj za javni promet lokalnog značaja Ražanac 2024. godine
- Odluka o imenovanju ravnateljice Knjižnice Jurja Barakovića Ražanac
- Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o upisu djece u Dječji vrtić Ražanac za pedagošku godinu 2024/2025.
- Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o usklađenju koeficijenata složenosti radnog mjesta
- Odluka o naknadnom upisu djece u Dječji vrtić Ražanac
- Odluka o redu na pomorskom dobru Općine Ražanac
- Odluka o imenovanju Povjerenstva za izgradnju spomenika Hrvatskim braniteljima
- Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Ražanac za 2023. godinu



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA RAŽANAC
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 350-03/24-01/01
URBROJ: 2198-11-02-24-3

Ražanac, 22.02.2024. godine

Temeljem članka 86. *Zakona o prostornom uređenju* (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) i članka 30. Statuta Općine Ražanac („Službeni glasnik Općine Ražanac 04/18, 03/21, 18/22), Općinsko vijeće Općine Ražanac na 26. sjednici održanoj dana 22. veljače 2024.g. donijelo je:

ODLUKU

o izmjeni Odluke o izradi V. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Ražanac

Članak 1.

- (1) Ovom odlukom mijenja se *Odluka o izradi V. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Ražanac* ("Službeni glasnik Općine Ražanac" broj 12/23).
- (2) Odluka se donosi temeljem prethodno pribavljenog mišljenja *Upravnog odjela za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove* Zadarske županije da nije potrebno provesti postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš.

Članak 2.

Članak 2. mijenja se tako da se dodaje nova točka (d) koja glasi:

- (d) preispitati obuhvat obveze izrade urbanističkog plana uređenja za zonu proizvodne namjene (I1) – *pretežito industrijska*, a koja se nalazi na lokalitetu „*Duševića mlin*“ u naselju Krneza uz granicu s Općinom Vrsi.

Članak 3.

- (1) U članku 4. dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

- (3) Iako je planirano izdvojeno građevinsko područje proizvodne namjene (I1) – *pretežito*

industrijska uređeno, Planom je propisana obveza izrade urbanističkog plana uređenja za tu zonu u cijelosti. Navedena zona obuhvaća površinu od oko 18,5 ha, pa je obveza UPU-a propisana kako bi se spriječila stihijska izgradnja unutar ove zone. Položaj ove zone je najprikladniji za rješavanje potrebe gospodarenja otpadom a koje su u nadležnosti Općine Ražanac, pa se predlaže izdvajanje dijela obuhvata iz obveze izrade UPU-a, kako bi Općina Ražanac bila u mogućnosti urediti reciklažno dvorište i privremeno deponiranje i obradu materijala iz građevinskih iskopa. Slijedom navedenog, dopunit će se i uvjeti za građenje i uređenje površina u zoni *pretežito industrijske namjene* (I1) a koje se odnose na uspostavu reciklažnog dvorišta i gospodarenje materijalom iz građevinskih otpada.

(2) Dosadašnji stavak 3. postaje stavak 4.

Članak 4.

(1) U članku 5. dodaje se nova točka (b) koja glasi:

- (b) omogućiti Općini Ražanac da zadovoljili obveze za gospodarenje otpadom a koje su u njenoj nadležnosti.

(2) Dosadašnja točka (b) postaje točka (c).

Članak 5.

Ostale odredbe ostaju nepromijenjene.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Ražanac".

PREDSJEDNIK VIJEĆA
Petar Miočić, dipl.ing

Na temelju članka 39. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama ("Narodne novine" broj 83/23) i članka 30. Statuta Općine Ražanac ("Službene glasnik Općine Ražanac" broj 04/18, 03/21, 18/22) Općinsko vijeće Općine Ražanac na 26. sjednici održanoj dana 22. veljače 2024.g. donijelo je :

IZMJENE I DOPUNE P L A N A
upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Ražanac za razdoblje 2024.-2028.
godine

Članak 1.

U članak 11. Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Ražanac za razdoblje 2024.-2028. godine (u daljnjem tekstu: Plan) (Službeni glasnik Općine Ražanac br.14/23) iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

U sklopu redovnog održavanja izvršit će se sanacija i uređenje plaža na području Općine Ražanac i to kako slijedi;

1. Uređenje šetnice na potezu Miočići – Pekasi u mjestu Rtina
2. Uređenje platoa Riva Miletići
3. Ručno uklanjanje viška kamenja jugozapadno od marine u Ljubačkim Stanovima
4. Sanacija šetnice u Rtini Miletići (zapadno od Marine u Miletićima)
5. Sanacija pješačke staze od Plaže Puntica do Plaže Punta u Ražancu
6. Sanacija i sprečavanje erozije šetnice Stošići-Vrankovići
7. Tamponiranje parkirališta na plaži Oseka u Ljupču
8. Uređenje platoa Riva Miočići
9. Uređenje gata Rtina Miočići
10. Uređenje platoa Riva Ljubač
11. Sanacija mula u Stošićima
12. Zaštita od erozije dijela k.č. 10241/1 iznad lučice Draga u Ražancu

U sklopu redovnog održavanja izvršiti će se sanacija i uređenje plaže na području Općine Ražanac prema utvrđenom projektu:" Uređenje obale u naselju Ljubač i Ljubački Stanovi u Općini Ražanac", te „Uređenje plaže Puntica u Ražancu II. faza“.

Članak 2.

Iza čl. 13. a ispred čl 14. Plana dodaje se čl. 13. a koji glasi:

Uvjeti za obavljanje djelatnosti iznajmljivanja plovila na vodomlazni pogon (jet ski):

1.Općina Ražanac dužna je morski akvatorij plaže na mikrolokaciji iz čl. 13. ovog Plana ograditi zaštitnom plutajućom barijerom radi zaštite kupaca, te vidljivo istaknuti pisano upozorenje o zabrani kupanja izvan ograđenog područjaorskog akvatorija plaže.

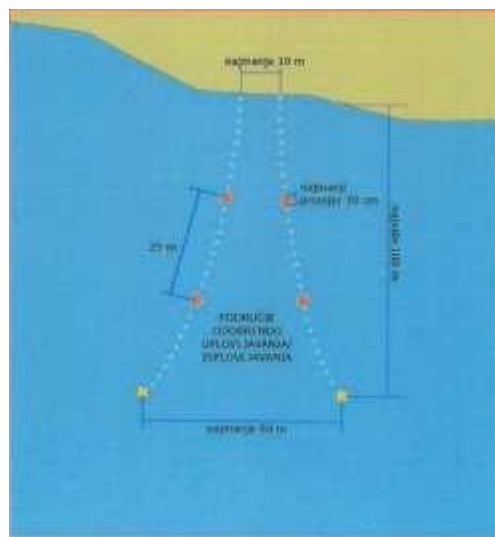
2. Na izdanoj dozvoli za obavljanje djelatnosti iznajmljivanje vodenih skutera na mikrolokaciji iz čl. 13. ovog Plana, potrebno je istaknuti napomenu da izdana dozvola važi samo uzobvezu primjene posebnih uvjeta izdanih od Lučke kapetanije Zadar.

3. Početna pozicija s koje se može obavljati iznajmljivanje vodenih skutera (dalje: početna pozicija), mora biti udaljena od zaštitne plutajuće barijere plaže najmanje 50 metara u svim smjerovima.

4. Početnu poziciju na licu mjesta određuju inspektori Lučke kapetanije Zadar, a na zahtjev nositelja dozvole na pomorskom dobru.

5. Od početne pozicije u pravcu vanjskih granica unutarnjih morskih voda, potrebno je postaviti stazu od plutajućih barijera u obliku lijevka.

Područje odobrenog uplovljavanja označava se s obje strane podjednako od baze uz obalu nanizanim plovcima u razmaku od 1 metar bijele boje, s plutačama postavljenim svakih 25 metara narančaste boje promjera ne manjeg od 30 cm, a završetak posebnim oznakama žute boje. Baza uz obalu područja odobrenog uplovljavanja/isplovljavanja širine je ne manje od 10 metara, udaljenost između posebnih oznaka na morskom ulazu ne manje od 50 m, a dužina područja od obale do ulaza u područje najviše 100 metara



6. Potrebno je postaviti oznaku obavijesti o morskom prostoru povećanog opreza na kojemu se obavljaju sportske aktivnosti plovidbe vodenim skuterom.



7. Zabranjeno je glisiranje i kupanje unutar postavljenog lijevka, a po isplovljenju iz lijevka vodeni skuteri ne smiju ploviti na udaljenosti manjoj od 50 metara od zaštitne plutajuće barijere plaže, niti smiju glisirati na udaljenosti manjoj od 300 metara od obale

8. Vodenim skuterom mogu upravljati samo osobe koje posjeduju uvjerenje za vođitelja brodice kategorije B. Fizička ili pravna osoba dužna je prije iznajmljivanja vodenog skutera provjeriti da li najmoprimac posjeduje odgovarajuće uvjerenje za upravljanje vodenim skuterom

9. Vodeni skuteri moraju biti propisno opremljeni u skladu s Pravilnikom o brodicama, čamcima i jahtama („Narodne Novine“ br. 13/2020, 52/2020)

10. Osobe koje se nalaze na vodenom skuteru moraju imati na sebi prsluke za spašavanje i sigurnosne kacige

11. Svaki vodeni skuter mora imati sigurnosnu narukvicu, a osobno plovilo na vodomlazni pogon namijenjeno za gospodarske svrhe mora imati i mogućnost daljinskog zaustavljanja s obale. Tijekom plovidbe sigurnosna narukvica treba biti pričvršćena na osobu koja upravlja osobnim plovilom na vodomlazni pogon.

12. Vodeni skuteri moraju biti opremljeni elektronskim sustavom upravljanja koji mora omogućiti najmanje sljedeće :

- ograničenje plovidbe na maksimalnu brzinu od 5 čv do i od poligona definiranog dozvolom na pomorskom dobru
- ograničenje brzine na 5 čv prilikom prelaska granične linije poligona;
- automatsko smanjivanje brzine na 5 čv kod kritičnog približavanja dva plovila na vodomlazni pogon koji plove unutar poligona

13. pružanje navedenih usluga obavljati isključivo od izlaska do zalaska sunca

14. Nositelj dozvole na pomorskom dobru odgovoran je za poštivanje i primjenu ovih posebnih uvjeta, propisa o sigurnosti plovidbe, zaštite okoliša i reda na pomorskom dobru osim uvjeta pod točkom 1. i 2. ovih uvjeta, za koje odgovara Općina Ražanac.

Članak 3.

Iza članka 13. a., a ispred članka 14. dodaje se članak 13.b koji glasi:

Uvjeti za obavljanje djelatnosti iznajmljivanja brodica na motorni pogon

1. Općina Ražanac, dužna je morski akvatorij plaže na mikrolokaciji iz čl. 13. ovog Plana – akvatorij plaže iz čl. 13. ovog Plana, ograditi zaštitnom plutajućom barijerom radi zaštite kupaca, te vidljivo istaknuti pisano upozorenje o zabrani kupanja izvan ograđenog područja morskog akvatorija plaže.

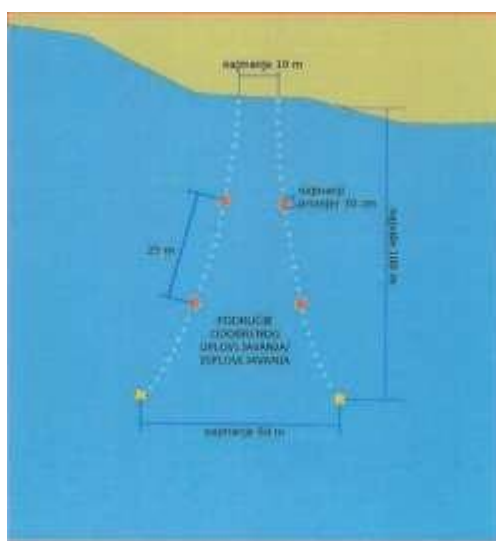
2. Na izdanoj dozvoli na pomorskom dobru za obavljanje djelatnosti iznajmljivanje brodice na motorni pogon na mikrolokaciji iz čl. 13. ovog Plana– akvatorij plaže iz čl. 13. ovog Plana, potrebno je istaknuti napomenu da izdana dozvola važi samo uz obvezu primjene posebnih uvjeta izdanih od Lučke kapetanije Zadar.

3. Početna pozicija s koje se može obavljati iznajmljivanje brodice na motorni pogon (dalje: početna pozicija), mora biti udaljena od zaštitne plutajuće barijere plaže najmanje 50 metara u svim smjerovima.

4. Početnu poziciju na licu mjesta određuju inspektori Lučke kapetanije Zadar, a na zahtjev nositelja dozvole na pomorskom dobru.

5. Od početne pozicije u pravcu vanjskih granica unutarnjih morskih voda, potrebno je postaviti stazu od plutajućih barijera u obliku lijevka.

Područje odobrenog uplovljavanja označava se s obje strane podjednako od baze uz obalu nanizanim plovcima u razmaku od 1 metar bijele boje, s plutačama postavljenim svakih 25 metara narančaste boje promjera ne manjeg od 30 cm, a završetak posebnim oznakama žute boje. Baza uz obalu područja odobrenog uplovljavanja/isplovljavanja širine je ne manje od 10 metara, udaljenost između posebnih oznaka na morskom ulazu ne manje od 50 m, a dužina područja od obale do ulaza u područje najviše 100 metara



6. Potrebno je postaviti oznaku obavijesti o morskom prostoru povećanog opreza na kojemu se obavljaju sportske aktivnosti



7. Zabranjeno je glisiranje i kupanje unutar postavljenog lijevka, a po isplovljenju iz lijevka sredstva za vuču ne smiju ploviti na udaljenosti manjoj od 50 metara od zaštitne plutajuće barijere plaže, niti smiju glisirati na udaljenosti manjoj od 300 metara od obale

8. Brodicama na motorni pogon mogu upravljati samo osobe koje posjeduju odgovarajuće uvjerenje za vođenja brodice kategorije A i B

9. Brodice na motorni pogon moraju biti propisno opremljena u skladu s Pravilnikom o brodicama, čamcima i jahtama („Narodne Novine“ br. 13/2020, 52/2020)

10. Sve brodice čija brzina prelazi 20 čvorova mora imati sigurnosnu narukvicu. Tijekom plovidbe sigurnosna narukvica treba biti pričvršćena na osobu koja upravlja brodicom na motorni pogon

11. Sve osobe na brodici čija brzina prelazi 20 čvorova moraju za vrijeme plovidbe nositi prsluke za spašavanje osim ako se nalaze u zatvorenom prostoru

12. Nositelji dozvola na pomorskom dobru moraju se pridržavati uvjeta iz Pravilnika o uvjetima za obavljanje djelatnosti iznajmljivanja plovila sa ili bez posade i pružanje usluge smještaja gostiju na plovilu („Narodne novine“ br. 42/2017)

13. Nositelj dozvole na pomorskom dobru odgovoran je za poštivanje i primjenu ovih posebnih uvjeta, propisa o sigurnosti plovidbe, zaštite okoliša i reda na pomorskom dobru osim uvjeta pod točkom 1. i 2. ovih uvjeta, za koje odgovara Općina Ražanac.

Članak 4.

Iza članka 13. b., a ispred članka 14. dodaje se članak 13.c koji glasi:

Uvjeti za obavljanje djelatnosti vuče plovilom:

1. Općina Ražanac, dužna je morski akvatorij plaže na mikrolokaciji iz čl. 13. ovog Plana – akvatorij plaže iz čl. 13. ovog Plana, ograditi zaštitnom plutajućom barijerom radi zaštite kupaca, te vidljivo istaknuti pisano upozorenje o zabrani kupanja izvan ograđenog područja morskog akvatorija plaže

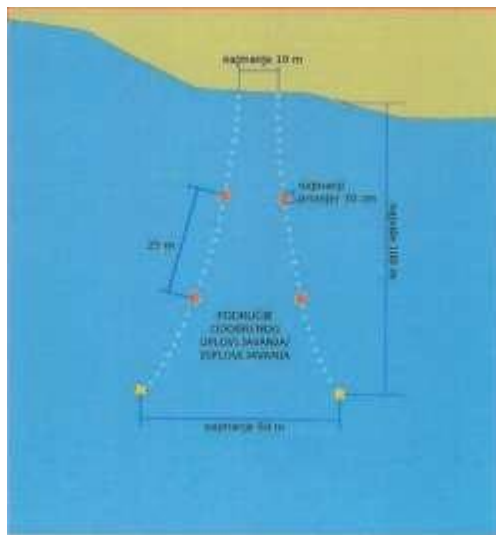
2. Na izdanoj dozvoli na pomorskom dobru za obavljanje djelatnosti iznajmljivanje sredstava za vuču na mikrolokaciji iz čl. 13. ovog Plana – akvatorij plaže iz čl. 13. ovog Plana, potrebno je istaknuti napomenu da izdana dozvola važi samo uz obvezu primjene posebnih uvjeta izdanih od Lučke kapetanije Zadar.

3. Početna pozicija s koje se može obavljati iznajmljivanje sredstava za vuču (dalje: početna pozicija), mora biti udaljena od zaštitne plutajuće barijere plaže najmanje 50 metara u svim smjerovima.

4. Početnu poziciju na licu mjesta određuju inspektori Lučke kapetanije Zadar, a na zahtjev nositelja dozvole na pomorskom dobru.

5. Od početne pozicije u pravcu vanjskih granica unutarnjih morskih voda, potrebno je postaviti stazu od plutajućih barijera u obliku lijevka.

Područje odobrenog uplovljavanja označava se s obje strane podjednako od baze uz obalu nanizanim plovcima u razmaku od 1 metar bijele boje, s plutačama postavljenim svakih 25 metara narančaste boje promjera ne manjeg od 30 cm, a završetak posebnim oznakama žute boje. Baza uz obalu područja odobrenog uplovljavanja/isplovljavanja širine je ne manje od 10 metara, udaljenost između posebnih oznaka na morskom ulazu ne manje od 50 m, a dužina područja od obale do ulaza u područje najviše 100 metara



6. Potrebno je postaviti oznaku obavijesti o morskom prostoru povećanog opreza na kojemu se obavljaju sportske aktivnosti plovidbe sredstvima za vuču

7. Zabranjeno je glisiranje i kupanje unutar postavljenog lijevka, a po isplovljenju iz lijevka sredstva za vuču ne smiju ploviti na udaljenosti manjoj od 50 metara od zaštitne plutajuće barijere plaže, niti smiju glisirati na udaljenosti manjoj od 300 metara od obale

8. Plovilima za vuču mogu upravljati samo osobe koje posjeduju uvjerenje za vođitelja brodice kategorije B., a kada povlače sredstvo za vuču moraju imati ugrađen konveksni retrovizor ili dodatnu osobu koja nadzire osobe na sredstvu za vuču

9. Sredstva za vuču moraju biti propisno opremljena u skladu s Pravilnikom o brodicama, čamcima i jahtama („Narodne Novine“ br. 13/2020; 52/2020)

10. Nositelji dozvola na pomorskom dobru moraju se pridržavati uvjeta iz Pravilnika o uvjetima za obavljanje djelatnosti iznajmljivanja plovila sa ili bez posade i pružanje usluge smještaja gostiju na plovilu („Narodne novine“ br. 42/2017)

11. Osobe koje se nalaze na sredstvu za vuču moraju imati na sebi prsluke za spašavanje i sigurnosne kacige

12. Nositelj dozvole na pomorskom dobru odgovoran je za poštivanje i primjenu ovih posebnih uvjeta, propisa o sigurnosti plovidbe, zaštite okoliša i reda na pomorskom dobru osim uvjeta pod točkom 1. i 2. ovih uvjeta, za koje odgovara Općina Ražanac

Članak 5.

Iza članka 13. c., a ispred članka 14. dodaje se članak 13.d koji glasi:

Uvjeti za obavljanje djelatnosti komercijalno – rekreacijski sadržaj aquapark:

1. prije postavljanja „aqua parka“ akvatorij plaže **vidljivo ograditi s morske strane** na način da se označi s obje strane podjednako od baze uz obalu nanizanim plutačama bijele boje u razmaku od maksimalno 1 metar, a završetak posebnim oznakama žute boje
2. sa vidljivo ograđenog akvatorija plaže, a prije postavljanja „aqua parka“, **obavezno ukloniti** sve privezane i usidrene brodice
3. površinu na kojoj se postavlja „aqua park“, **označiti** razvučenim konopima sa nanizanim i povezanim plutačama bijele boje s maksimalnim razmakom 1 metar. Na istaknutim mjestima aqua parka plutače moraju biti žute boje
4. aquapark za vrijeme rada mora biti pod stalnim nadzorom stručno osposobljenih osoba kojemu pružiti stručnu pomoć;
5. korisnik dozvole dužan je prije svakog iznajmljivanja sredstva aquaparka upoznati i upozoriti korisnike sa sigurnim načinom korištenja navedenih usluga
6. pružanje navedenih usluga obavljati isključivo od izlaska do zalaska sunca

Članak 6.

Iza članka 13. d., a ispred članka 14. dodaje se članak 13.e koji glasi:

Za obavljanje djelatnosti iznajmljivanja sredstava (sandoline, pedaline, SUB daske, daske za jedrenje, kajak) potrebno je **predvidjeti da se obavljaju izvan morske ograde ograđene plaže**, a vezano za sigurnost kupaca na plažama, sve sukladno odredbi članka 48. stavak 5. Pravilnika o uvjetima i načinu održavanja reda u lukama i na ostalim dijelovima unutarnjih morskih voda i teritorijalnog mora („Narodne novine“, br. 72/21).

Članak 7.

U čl. 13., 18. i 20. riječi i brojke „12 m²“ zamjenjuju se sa „15 m²“.

Članak 8.

Čl. 29. Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Ražanac za razdoblje 2024.-2028. godine mijenja se i glasi:

Za vrste djelatnosti i visinu minimalne naknade za dodjelu dozvola na pomorskom dobru, primjenjuje se Uredba o vrstama djelatnosti i visini minimalne naknade za dodjelu dozvola na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 16/2024).

Članak 9.

Izmjene i dopune ovog Plana stupaju na snagu prvi dan od dana objave u Službenom glasniku Općine Ražanac.

KLASA: 342-01/23-01/10
URBROJ: 2198-11-04-24-4

Ražanac, 22.02.2024

PREDSJEDNIK VIJEĆA:
Petar Miočić,dipling

Na temelju članka 30. Statuta Općine Ražanac ("Službene glasnik Općine Ražanac" broj 04/18, 03/21, 18/22) Općinsko vijeće Općine Ražanac na 26. sjednici održanoj dana 22. veljače 2024.g. donijelo je :

ODLUKA
o davanju suglasnosti za potpis Ugovora
o zajedničkom financiranju projekta sanacije glavnog lukobrana i gata u luci otvorenoj
za javni promet lokalnog značaja Ražanac u 2024.godini

Članak 1.

Donosi se Odluka o davanju suglasnosti općinskom načelniku za potpis Ugovora o zajedničkom financiranju projekta sanacije glavnog lukobrana i gata u luci otvorenoj za javni promet lokalnog značaja Ražanac u 2024.godini, a koji ugovor je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Predmet Ugovora je zajedničko financiranje projekta sanacije glavnog lukobrana i gata u luci Ražanac sukladno Projektu sanacije 2005-23 kojeg je izradio projektant Željko Čirjak, dipl.ing.građ.

Članak 3.

Odluka će stupiti na snagu prvog dana od dana objave u " Službenom glasniku" Općine Ražanac.

KLASA:342-01/24-01/04

URBROJ.:2198-11-02-24-2

Ražanac, 22.02.2024.godine

PREDSJEDNIK VIJEĆA:
Petar Miočić,dipl,ing



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 611-01/24-01/08
URBROJ: 2198-11-02-24-2
Ražanac, 22.02.2024.godine

Na temelju članka 38. stavka 2. i članka 40. stavka 1. Zakona o ustanovama (N.N. br. 76/93,29/97,47/99,35/08,127/19 i 151/22), članka 20. stavka 3. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (NN br. 17/19, 98/19 i 144/22) i članka 30. Statuta Općine Ražanac ("Službeni glasnik Općine Ražanac" broj: 4/18, 3/21 i 18/22) nakon provedenog i okončanog postupka javnog natječaja za imenovanje ravnatelja/ravnateljice Knjižnice Jurja Barkovića Ražanac, Općinsko vijeće Općine Ražanac na 26. sjednici održanoj dana 22. veljače 2024.g. donijelo je :

O D L U K A
o imenovanju ravnateljice
Knjižnice Jurja Barakovića Ražanac

1. **ANDREA BELJO** imenuje se za ravnateljicu Knjižnice Jurja Barkovića Ražanac u Ražancu na vrijeme od četiri (4) godine, s početkom mandata od dana sjednice navesti datum
2. Po izvršnosti ove Odluke sklapa se ugovor o radu kojim se uređuju međusobna prava i obveze sukladno zakonu i ovoj Odluci.
3. Ugovor o radu u ime osnivača sklopiti će Općinski načelnik.
4. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom glasniku“ Općine Ražanac.

O b r a z l o ž e n j e

Općinsko vijeće Općine Ražanac raspisalo je natječaj za imenovanje ravnatelja/ravnateljice Knjižnice Jurja Barkovića Ražanac u Ražancu, na vrijeme od četiri godine.

Natječaj je objavljen u Narodnim Novinama br. 5/24 od 12.01.2024.g., a rok za podnošenje prijava bio je 15 dana od dana objave natječaja. Uvjeti za imenovanje ravnatelja, istaknuti u natječaju, bili su: završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili s njim izjednačen studij, položen stručni knjižničarski ispit, najmanje pet godina rada u knjižnici, da se osoba odlikuje stručnim, radnim i organizacijskim sposobnostima i poznavanje rada na računalu.

U provedenom postupku utvrđeno je da je na objavljeni javni natječaj, u otvorenom roku, dostavljena jedna prijava. Prijavu je dostavila Andrea Beljo, Poljana Frane Bučara 3, 23000 Zadar.

Uvidom u dokumentaciju dostavljenu uz prijavu na natječaj utvrđeno je da kandidat Andrea Beljo ispunjava uvjete iz natječaja.

Slijedom navedenog riješeno je kao u izreci ove Odluke.

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ove odluke nije dopuštena žalba, već se može pokrenuti upravni spor

Upravni spor pokreće se tužbom pred Upravnim sudom Republike Hrvatske u roku od 30 dana od dana primitka ovog Rješenja.

PREDSJEDNIK VIJEĆA
Petar Miočić,dipl.ing

Na temelju članka 30. Statuta Općine Ražanac ("Službene glasnik Općine Ražanac" broj 04/18, 03/21, 18/22) Općinsko vijeće Općine Ražanac na 26. sjednici održanoj dana 22. veljače 2024.g. donijelo je :

ODLUKA
o davanju prethodne suglasnosti na
Odluku o upisu djece u Dječji vrtić Ražanac za pedagošku godinu
2024/2025

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Odluku o upisu djece u Dječji vrtić Ražanac za pedagošku godinu 2024/2025, a koja je donesena na sjednici Upravnog vijeća održanoj dana 29.01.2024. godine, a koja je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Odluka o davanju suglasnosti nakon stupanja na snagu, dostaviti će se Dječjem Vrtiću Ražanac.

Članak 3.

Odluka će stupiti na snagu osam dana od dana objave u " Službenom glasniku" Općine Ražanac.

KLASA:601-01/24-01/04
URBROJ.:2198-11-02-24-2
Ražanac, 22.02.2024.godine

PREDSJEDNIK VIJEĆA:
Petar Miočić,dipl.ing

Temeljem članka 3. Pravilnika o Upisu Dječjeg vrtića Ražanac, te čl. 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (N.N.br.10/97,107/07,94/13, 98/18 , 57/22 i 101/23) i članka 36. Statuta Dječjeg vrtića Ražanac, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Ražanac na svojoj 37. sjednici dana 29.01.2024.g. je donijelo

ODLUKA O UPISU DJECE U DJEČJI VRTIĆ RAŽANAC ZA PEDAGOŠKU GODINU 2024/2025

Prijave za **UPIS** djece u Dječji vrtić Ražanac za pedagošku godinu **2024/2025** provodit će se

od 02. svibnja 2024 do 17. svibnja 2024. radnim danom od 8.00 – 12.00 sati u Dječjem vrtiću Ražanac.

I. VRSTE PROGRAMA

Programi predškolskog odgoja za djecu predškolske dobi ostvaruju se kao:

1. redoviti cjelodnevni 10 - satni program
2. redoviti poludnevni 5,5 satni program
3. kraći obvezni program predškole (za djecu u godini pred polazak u školu)

II. UVJETI UPISA

Uz zahtjev za upis djeteta roditelj odnosno skrbnik prilaže:

1. rodni list ili izvadak iz matice rođenih ili potvrdu s podacima o rođenju djeteta ili pisanu privolu roditelja da Vrtić može sam provjeriti podatke o rođenju djeteta u maticama rođenih
2. uvjerenje o prebivalištu roditelja/korisnika usluga – **ne starije od 6 mjeseci**
3. preslike osobnih iskaznica roditelja
4. uvjerenje o prebivalištu djeteta – **ne starije od 6 mjeseci**
5. potvrda o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu predškolskog djeteta prije upisa u vrtić (Prilog 1. Pravilnika o obrascima zdravstvene dokumentacije djece predškolske dobi i evidencije u dječjem vrtiću NN 114/2002)- **ne starije od mjesec dana**

Dosadašnji korisnici dužni su podmiriti dugovanja (preduvjet nastavka korištenja usluga vrtića)

Napomena:

Dosadašnji korisnici usluga Dječjeg vrtića svojim potpisom na novoj prijavi potvrđuju valjanost ranije priložene dokumentacije i ne trebaju dostavljati novu već samo popuniti prijavni obrazac.

III. NAČIN OSTVARIVANJA PREDNOSTI

Temeljem Pravilnika o upisu u Dječji vrtić Ražanac

- pravo na upis u programe Dječjeg vrtića imaju djeca roditelja s prebivalištem na području Općine Ražanac, a ukoliko ima slobodnih mjesta, u pojedine programe mogu se upisati i djeca roditelja s prebivalištem na području drugih gradova i općina, odnosno djeca roditelja koji nisu državljani Republike Hrvatske.

Prednost pri upisu u Dječji vrtić čiji je osnivač jedinica lokalne, područne (regionalne) samouprave, za iduću pedagošku godinu imaju djeca koja do 01. travnja tekuće godine navršše četiri (4) godine života.

Ako Vrtić kojem je Osnivač grad ili jedinica lokalne ili regionalne samouprave (područne) samouprave ne može upisati svu prijavljenu djecu, djeca se upisuju na način da prednost pri upisu imaju:

- | | |
|---|---------------------------------|
| - djeca s prebivalištem na području dječjeg vrtića | 40 bodova |
| - dijete oba zaposlena roditelja/ na redovitom školovanju | 20 bodova |
| - dijete koje živi samo s jednim, zaposlenim roditeljem/ili redovitim studentom | 20 bodova |
| - dijete samohranog (zaposlenog) roditelja | 20 bodova |
| - dijete iz jednoroditeljske obitelji | 10 bodova |
| - dijete roditelja invalida Domovinskog rata | 10 bodova |
| - djeca koja su ostvarila pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima | 10 bodova |
| -djeca osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom prema postotku invaliditeta 10% | 1 bod |
| - djeca koja primaju dječji doplatak ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade | 2 boda |
| - dijete iz obitelji s troje ili više djece | 1 bod za svako malodobno dijete |
- djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima ne podliježu postupku bodovanja, a njihovu odlučivanju odlučuje Povjerenstvo za upis na temelju nalaza i mišljenja jedinstvenog tijela vještačenja, medicinske dokumentacije te preporuke stručnog povjerenstva vrtića o psihofizičkom statusu i potrebama djeteta.
- djeca pred godinu pred polazak u školu – direktan upis u kraći obavezan (popodnevni) program predškole
- djeca koja žive u izuzetno teškim socijalnim i zdravstvenim prilikama – ne podliježu postupku bodovanja, a o njihovu upisu odlučuje povjerenstvo za upis na temelju preporuke Centra za socijalnu skrb i preporuke stručnog povjerenstva Vrtića o psihofizičkom statusu i potrebama djeteta.

Roditelj/skrbnik je dužan dostaviti Vrtiću dokaze (potrebnu dokumentaciju) o činjenicama bitnim za ostvarivanje prednosti za upis u Vrtić:

- Djeca s prebivalištem na području dječjeg vrtića - Uvjerenje o prebivalištu djeteta, roditelja/skrbnika na području dječjeg vrtića (ne starije od 6 mjeseci)
- Dijete oba zaposlena roditelja/ na redovitom školovanju - Original potvrda poslodavca o zaposlenju roditelja i elektronički zapis o radno pravnom statusu (e - radna knjižica) s Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje; potvrda (e- zapis) o studentskom statusu (za oba roditelja) - ne starije od 30 (trideset) dana
- Dijete koje živi sa samo jednim zaposlenim roditeljem/ili redovitim studentom - Original potvrda poslodavca o zaposlenju roditelja, elektronički zapis o radno pravnom statusu (e - radna knjižica), potvrda (e- zapis) o studentskom statusu (ne starije od

trideset (30) dana); presuda o razvodu braka ili drugi dokaz da drugi roditelj ne živi u zajedničkom kućanstvu

- Dijete samohranog (zaposlenog) roditelja - Original potvrda poslodavca o zaposlenju roditelja i elektronički zapis o radnom pravnom statusu (e - radna knjižnica, ne starije od trideset (30) dana) te dokazi o samohranosti: rodni list djeteta, smrtni list za preminulog roditelja/skrbnika ili potvrda o nestanku drugog roditelja ili rješenje centra za socijalnu skrb o privremenom uzdržavanju djeteta
- Dijete iz jednoroditeljske obitelji - Rješenje/ Potvrda centra za socijalnu skrb
- Dijete roditelja invalida Domovinskog rata - Rješenje o statusu invalida Domovinskog rata
- Djeca koja su ostvarila pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima - Rješenje, odnosno potvrda centra za socijalnu skrb da je dijete u udomiteljskoj obitelji, bez roditelja ili odgovarajuće roditeljske skrbi
- Djeca osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom prema postotku invaliditeta - Rješenje o stupnju invaliditeta
- Djeca koja primaju dječji doplatak ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade - Rješenje o pravu na doplatak za djecu
- Djeca iz obitelji troje ili više djece - Za svako malodobno dijete je potrebno priložiti rodni list/ izvadak iz matice rođenih/potvrdu s podacima o rođenju djeteta ili pisanu privolu roditelja da Vrtić može provjeriti podatke o rođenju djeteta u maticama rođenih
- Djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima - Nalaz i mišljenje nadležnog tijela iz sustava socijalne skrbi ili potvrdu izabranog pedijatra ili obiteljskog liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja
- Djeca u godini pred polazak u školu - Rodni list/izvadak iz matice rođenih/potvrda s podacima o rođenju djeteta ili pisana privola roditelja da Vrtić može provjeriti podatke o rođenju djeteta u maticama rođenih
- Djeca koja žive u izuzetno teškim socijalnim i zdravstvenim prilikama - Potvrda centra za socijalnu skrb o socijalnom statusu, liječnika potvrda specijaliste ili liječnika primarne zdravstvene zaštite o težoj bolesti roditelja djeteta, odnosno djeteta.

Bodovi utvrđeni po kriterijima zbrajaju se i na temelju ukupnog broja bodova utvrđuje se lista podnositelja zahtjeva od najvećeg broja bodova do najmanjeg.

Prednost pri upisu u okviru planiranih slobodnih mjesta po dobnim skupinama ima dijete koje ostvaruje veći broj bodova.

Ukoliko i nakon primjene utvrđenih kriterija više prijava podnositelja ostvaruje isti broj bodova, raspoređivanje se obavlja po datumu rođenja od najstarijeg ka mlađem.

IV. NAČIN PROVOĐENJA UPISA

Prijave za upis nove djece vršit će se u Dječjem vrtiću Ražanac.

Obrazac za upis može se preuzeti u vrtićima ili sa web stranice vrtića

www.dv-razanac.hr

Temeljem prikupljenih prijava organizirat će se odgojne skupine, sukladno važećim standardima o odgoju i obrazovanju djece predškolske dobi.

V. IZNOSI NADOKNADA ZA USLUGE VRTIĆA PO KATEGORIJAMA

1.ZA DJECU –KORISNIKE S PREBIVALIŠTEM NA PODRUČJU OPĆINE RAŽANAC

VRSTA PROGRAMA	CIJENA USLUGA
CJELODNEVNI PROGRAM	80,00 EUR
POLUDNEVNI PROGRAM	54,00 EUR
KRAĆI PROGRAM PREDŠKOLE	besplatan

2. ZA DJECU KORISNIKE KOJI NEMAJU PREBIVALIŠTE NA PODRUČJU OPĆINE RAŽANAC

VRSTA PROGRAMA	CIJENA USLUGA
CJELODNEVNI PROGRAM	120,00 EUR
POLUDNEVNI PROGRAM	80,00 EUR

VI. REZULTATI UPISA

Temeljem Odluke Povjerenstva za upis djece, rezultati upisa objavit će se 30 dana po isteku roka za podnošenje prijave na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića Ražanac.

Klasa: 601-02/24-02/02
Urbroj: 2198-10-04-24-4
Ražanac, 29.01.2024.g.

UPRAVNO VIJEĆE DJEČJEG VRTIĆA RAŽANAC

Predsjednica Upravnog vijeća
Anita Krpina, mag.admin.publ

Na temelju članka 30. Statuta Općine Ražanac ("Službeni glasnik Općine Ražanac" broj 04/18, 03/21, 18/22) Općinsko vijeće Općine Ražanac na 26. sjednici održanoj dana 22. veljače 2024.g. donijelo je :

ODLUKA
o davanju prethodne suglasnosti na Odluku
o usklađenju koeficijenata složenosti radnog mjesta

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Odluku o usklađenju koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta "spremačica-servirka" a koja je donesena na sjednici Upravnog vijeća održanoj dana 29.01.2024. godine, a koja je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Odluka o davanju suglasnosti nakon stupanja na snagu, dostaviti će se Dječjem Vrtiću Ražanac.

Članak 3.

Odluka će stupiti na snagu osam dana od dana objave u "Službenom glasniku" Općine Ražanac.

KLASA:601-01/24-01/05
URBROJ.:2198-11-02-24-2
Ražanac, 22.02.2024.godine

PREDSJEDNIK VIJEĆA:
Petar Miočić,dipl.ing

Na temelju članka 30. Statuta Općine Ražanac ("Službeni glasnik Općine Ražanac" broj 04/18, 03/21, 18/22) Općinsko vijeće Općine Ražanac na 26. sjednici održanoj dana 22. veljače 2024.g. donijelo je :

ODLUKU
o naknadnom upisu djece u Dječji vrtić Ražanac u Ražancu

Članak 1.

Donosi se Odluka o naknadnom upisu djece u Dječji vrtić Ražanac u Ražancu koja su na listi čekanja Dječjeg vrtića u Ražancu.

Članak 2.

Na temelju zaključka sa 37. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Ražanac održanog 29.01.2024. godine predložen je naknadni upis petero djece u Dječji vrtić Ražanac, a čija imena su navedena u zaključku

Članak 3.

Odluka će stupiti na snagu prvog dana od dana od dana objave u " Službenom glasniku" Općine Ražanac.

KLASA:601-01/24-01/06

URBROJ.:2198-11-02-24-1

Ražanac, 22.02.2024.godine

Na temelju odredbe članka 149. stavka 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 83/23) i članka 30. Statuta Općine Ražanac („Službeni glasnik Općine Ražanac 04/18, 03/21, 18/22), Općinsko vijeće Općine Ražanac na 26. sjednici održanoj dana 22. veljače 2024.g. donijelo je:

O D L U K U O REDU NA POMORSKOM DOBRU OPĆINE RAŽANAC

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o redu na pomorskom dobru Općine Ražanac (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuje se red na pomorskom dobru kao cjeloviti sustav mjera i radnji kojima se osigurava zaštita i održavanje pomorskog dobra u općoj upotrebi na području Općine Ražanac (u daljnjem tekstu: Općina), a što uključuje:

- način uređenja i korištenja pomorskog dobra u općoj upotrebi za gospodarske i druge svrhe, građenje građevina koje se prema posebnim propisima općine bez građevinske dozvole i glavnog projekta te održavanje reda na pomorskom dobru u općoj upotrebi,
- održavanje čistoće i čuvanje površina pomorskog dobra u općoj upotrebi,
- osiguranje nesmetanog prolaska duž pomorskog dobra,
- mjere za održavanje reda na pomorskom dobru,
- obaveze pravnih i fizičkih osoba,
- prekršajne odredbe.

Mjerama za provođenje reda na pomorskom dobru smatraju se mjere propisane ovom Odlukom, drugim zakonima i propisima kojima se uspostavlja i održava red na pomorskom dobru.

Provedbu i nadzor reda na pomorskom dobru obavljaju pomorski redari koji imaju ovlasti propisane ovom Odlukom, drugim zakonima i propisima kojima se uspostavlja i održava red na pomorskom dobru.

Sve osobe na pomorskom dobru u općoj upotrebi na području Općina dužne su pridržavati se ove Odluke, drugih zakona i propisa kojima se uspostavlja i održava red na pomorskom dobru.

Članak 2.

Pojedini pojmovi u smislu ove Odluke imaju slijedeće značenje:

1. **pomorsko dobro** je opće dobro od interesa za Republiku Hrvatsku i ima njezinu osobnu zaštitu, a upotrebljava se i koristi pod uvjetima na način propisan Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama (u daljnjem tekstu: Zakon). Pomorsko dobro je upotrebi svih i svatko ima pravo, pod jednakim uvjetima, služiti se pomorskim dobrom u skladu s njegovim osobinama, prirodi i namjeni, osim kad je Zakonom drugačije propisano;
2. **morska plaža** je prirodni ili izgrađeni i uređeni kopneni i pripadajući morski prostor pomorskog dobra koji služi za boravak, rekreaciju i kupanje te s tim povezane aktivnosti;
3. **prirodna morska plaža je plaža** koja se nalazi unutar ili izvan naselja, infrastrukturno je neopremljena, potpuno očuvanih prirodnih obilježja čiji kopneni dio obuhvaća prostor prirodnog materijala (kamena, pijeska, šljunka, njihove kombinacije i sl.);

4. **uređena morska plaža** jest morska plaža koja se nalazi unutar ili izvan naselja i koja je pristupačna svima pod jednakim uvjetima, uključivo i osobama smanjene pokretljivosti, uređenog i izmijenjenog prirodnog obilježja te infrastrukturno i sadržajno uređenog kopnenog prostora neposredno povezanog s morem;
5. **morska plaža posebne namjene** je morska plaža koja udovoljava zahtjevima posebnih grupa korisnika i njihovim potrebama a koristi se temeljem koncesije;
6. **nasip** je kopno nastalo nasipavanjem mora;
7. **nasipavanje mora** je svaka ljudska radnja kojom se proširuje kopno u more;
8. **nekretnina** je čestica zemljišne površine, zajedno sa svim što je sa zemljištem trajno spojeno na površini ili ispod nje;
9. **ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru** je gospodarski subjekt kojem je izdana dozvola na pomorskom dobru u skladu s odredbama Zakona;
10. **ovlaštenik prava na posebnu upotrebu** je pravni subjekt s kojim je sklopljen ugovor o posebnoj upotrebi pomorskog dobra u skladu s odredbama Zakona;
11. **posebna upotreba pomorskog dobra** je vremenski ograničeno pravo koje se stječe ugovorom o posebnoj upotrebi pomorskog dobra;
12. **privezište** je izdvojeni i samostalni, infrastrukturni objekt (ponton, gat, mol, riva i sl.) duljine najviše 50 metara ukupno upotrebljive operativne obale i dio morskog akvatorija izvan lučkog područja;
13. **sidrište** je dio morskog akvatorija namijenjen za sidrenje i/ili vez plovniha objekata;
14. **žalo** je niska, šljunkovita ili pjeskovita morska obala;
15. **komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi** su javna rasvjeta, obavijesna ploča, ormarić, pano s planom naselja, odnosno s oznakom kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode ili s oznakom turističkih i sličnih objekata, javni sat, javni zahod, javni zdenac, vodoskok, fontana, koso dizalo - lift, samostojeći telekomunikacijski razvodni ormarići, spomenik, skulptura i spomen-ploča;
16. **pokretne naprave** su lako prenosivi objekti koji služe za prodaju raznih artikala ili obavljanje određenih usluga, štandovi, klupe, kolica i sl., naprave za prodaju pića, napitaka i sladoleda, hladnjaci za sladoled, metalne i druge konstrukcije kao prodajni prostor ili prostor za uslužnu djelatnost, ambulantna, ugostiteljska i slična prikolica, otvoreni šank, naprave za igranje, automati, peći i drugi objekti za pečenje plodina, pozornice i slične naprave, stolovi, stolice, pokretne ograde i druge naprave koje se postavljaju ispred ugostiteljskih i drugih radnji, odnosno u njihovoj neposrednoj blizini, vaze za cvijeće, suncobrani, tende, pokretne ograde, podesti, samostojeće montažno-demontažne nadstrešnice i druga oprema postavljena na pomorskom dobru za potrebe ugostiteljskih objekata u svrhu organiziranja otvorenih terasa ispred ugostiteljskih objekata, šatori povodom raznih manifestacija, lunaparkovi, čuvarske, montažne i slične kućice, automobili kao prezentacija, promocija ili nagradni zgodici, zaštitne naprave na izlozima i slično;
17. **kiosk** je tipski objekt lagane konstrukcije koji se može u cijelosti ili u dijelovima prenositi i postavljati pojedinačno ili u grupi, a služi za obavljanje gospodarske i druge djelatnosti;
18. **plakati** su oglasi i slične objave reklamno-promidžbenog ili informativnog sadržaja;
19. **reklame** su reklamne zastave, reklamna platna, osvijetljene reklamne vitrine (citylight), putokazne reklame, pokretne reklame, transparenti, reklamne naljepnice, reklamni

- ormarići, oslikane reklamne poruke (na zidovima građevina, ogradama, tendama i slično), reklamni natpisi i drugi predmeti koji služe reklamiranju, osim reklamnih panoa;
20. **reklamni panoi** su panoi, reklamni uređaji, konstrukcije i slično - samostojeći ili na objektima, reklamni stupovi (totemi i slično);
21. **parkovna oprema** su ljuljačke, tobogani, penjalice, vrtuljci, slične naprave za igru djece, klupe, stolovi, parkovne ogradnice, stupići, košarice za smeće i slično;
22. **privremene građevine** su montažni objekti i drugi objekti koji se postavljaju za potrebe sajмова i javnih manifestacija i prigodnog uređenja naselja;
23. **vozilima** u smislu ove Odluke smatraju se sve vrste vozila na motorni i električni pogon, kao što su osobni automobili, teretni automobili, autobusi, kamperska vozila, motocikli, mopedi, traktori, radni strojevi, priključna vozila i slično;
24. **ekološka rasvjeta** je sustav uređaja projektiranih na propisani način tako da omogućavaju najviše standarde zaštite okoliša i najviše sigurnosne standarde.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. NAČELA UPRAVLJANJA, PLANIRANJA I ZAŠTITE POMORSKOG DOBRA

Članak 3.

Poslovi upravljanja pomorskim dobrom su od javnog interesa.

Upravljanje pomorskim dobrom mora biti cjelovito te zajedno s planiranjem prostora mora imati za cilj održivi razvoj i očuvanje pomorskog dobra za buduće naraštaje.

Prilikom upravljanja pomorskim dobrom Općina je dužna poštivati načela javnosti, predvidljivosti, razmjernosti, učinkovitosti i odgovornosti, sve na način koji osigurava zaštitu javnog interesa i zaštitu pomorskog dobra.

Upravljanjem pomorskim dobrom mora se osigurati održivi razvoj, očuvanje prostora, okoliša, prirode i kulturne baštine.

Svatko tko se služi i koristi pomorskim dobrom dužan je to činiti temeljem odredbi ove Odluke, u skladu s načelima održivog razvoja i zaštite pomorskog dobra, u javnom interesu.

Nitko nema pravo bez pravne osnove propisane Zakonom na:

1. posebnu upotrebu pomorskog dobra
2. gospodarsko korištenje pomorskog dobra
3. obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru
4. gradnju i/ili obavljanje drugih radova i/ili zahvata u prostoru pomorskog dobra koji se prema posebnim propisima kojima se uređuje građenje ne smatraju građenjem, kao i uredbom iz članka 14. stavka 4. točke 11. Zakona
5. ograničavanje i/ili isključivanje opće upotrebe pomorskog dobra
6. zaposjedanje pomorskog dobra na bilo koji način za sebe ili drugoga.

Pravna i fizička osoba koja je, na temelju akta koji predstavlja valjanu pravnu osnovu određenu Zakonom, stekla pravo posebne upotrebe i/ili gospodarskog korištenja pomorskog dobra, gradnje i/ili obavljanja drugih radova, ograničenja ili isključenja dijela pomorskog dobra od opće upotrebe te drugog ovlaštenja stečenog na temelju odredbi Zakona, dužna je to pravo koristiti na način, u opsegu i granicama određenim aktom kojim je to pravo stekla te u skladu s odredbama Zakona.

III. NAČIN UREĐENJA I KORIŠTENJA POMORSKOG DOBRA ZA GOSPODARSKE SVRHE

Članak 4.

Pomorsko dobro prije svega je u općoj upotrebi, a može biti dano na posebnu upotrebu i na gospodarsko korištenje u skladu s odredbama Zakona.

Opća upotreba pomorskog dobra podrazumijeva da svatko ima pravo služiti se pomorskim dobrom sukladno njegovoj prirodi i namjeni.

Članak 5.

Gospodarsko korištenje pomorskog dobra je vremenski ograničeno pravo korištenja pomorskog dobra sa ili bez prava korištenja građevina i zahvata u prostoru te u skladu s uredbom iz članka 14. stavka 4. točke 11. Zakona, kojom se uređuje gradnja građevina i izvođenje zahvata u prostoru koji se prema propisima kojima se uređuje građenje ne smatraju građenjem, a koji su dopušteni na prostoru pomorskog dobra.

Članak 6.

Pravo gospodarskog korištenja pomorskog dobra može se steći na temelju koncesije i dozvole na pomorskom dobru.

Dozvola se može dati samo za obavljanje djelatnosti i korištenje pomorskog dobra manjeg značaja.

Koncesionar i ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru kojima se dopušta obavljanje gospodarske i druge svrhe na pomorskom dobru dužni su sredstva koja se koriste za obavljanje djelatnosti održavati urednim i ispravnim te brinuti da nemaju oštećenja zbog kojih postoji opasnost za život i zdravlje ljudi, imovinu veće vrijednosti ili okoliš.

Ako osobe iz stavka 3. ovog članka ne održavaju sredstva koja koristi za obavljanje djelatnosti urednim i ispravnim te ako ista imaju oštećenja zbog kojih postoji opasnost za život i zdravlje ljudi, imovinu veće vrijednosti ili okoliš, pomorski redar narediti će rješenjem nositelju akta otklanjanje uočenih nedostataka. Ako osobe iz stavka 3. ovog članka u ostavljenom roku ne postupi po nalogu pomorskog redara, ti će se nedostaci otkloniti putem treće osobe, na trošak nositelja akta.

Površina koja se koristi za obavljanje gospodarske i druge svrhe mora biti održavana i uredna.

Članak 7.

Morskom plažom upravlja Općina u skladu s Planom upravljanja pomorskim dobrom ili koncesionar u skladu s odlukom o davanju koncesije i ugovorom o koncesiji.

Članak 8.

Morske plaže dijele se na: javne morske plaže i morske plaže posebne namjene.

Javne morske plaže su: prirodne morske plaže i uređene morske plaže.

Članak 9.

Morske plaže moraju biti dostupne svima pod istim uvjetima.

Morska plaža ne smije se isključiti iz opće upotrebe.

Općina, odnosno koncesionar, koji upravlja javnom morskom plažom (prirodnom i uređenom) ne smije plažu ograditi niti na drugi način ograničiti pristup plaži.

Općina, odnosno koncesionar, koji upravlja javnom morskom plažom (prirodnom i uređenom) ne smije naplaćivati ulaz na plažu.

Članak 10.

Uređene morske plaže u pravilu su opremljene sa:

- ekološkom javnom rasvjetom,
- sanitarnim čvorom,
- koševima za otpad,
- klupama,
- tuševima,
- kabinama za presvlačenje,
- sefovima za pohranu osobnih stvari,
- nekomercijalnim info pločama na hrvatskom i još najmanje na engleskom jeziku na prilaznim pravcima ulaza na plažu s uputama za boravak i korištenje plaže, definiranim informacijama o vrsti i kategoriji plaže, telefonskim brojevima žurnih službi, podacima o koncesiji, pravima posjetioca, obavezama koncesionara, podacima osobe za kontakt i nadzor i dr.,
- pločama s orijentacijskim planom Općine,
- marker plutačama,
- spasiocima, promatračnicama, opremom za spašavanje i dr.

Općina, odnosno koncesionar, dužan je uređaje i opremu iz prethodnog stavka održavati u urednom i ispravnom stanju.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati uređaje i opremu iz stavka 1. ovog članka.

Članak 11.

Komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj upotrebi (javna rasvjeta, tuševi, kante za otpatke, klupe i dr.) postavljaju se na pomorskom dobru radi uređenja Općine, pružanja usluga održavanja komunalne infrastrukture i lakšeg snalaženja građana na području Općine.

Članak 12.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik, kojoj je Općina povjerila na održavanje ili upravljanje objekte u općoj uporabi, odnosno vlasnik, dužan ih je održavati urednima, čistima i funkcionalno ispravnima.

Osoba iz stavka 1. ovoga članka, dužna je nastala oštećenja i kvarove otkloniti u najkraćem roku, a najkasnije u roku od 10 dana od utvrđivanja oštećenja ili kvara.

Zabranjeno je pisati grafite, poruke i slično te na drugi način oštećivati i uništavati objekte u općoj uporabi.

Članak 13.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom uvažavajući načelo energetske učinkovitosti te biti funkcionalna, ekološki prihvatljiva i estetski oblikovana kako je propisano Zakonom o sprječavanju svjetlosnog onečišćenja.

Pri postavljanju javne rasvjete mora se voditi računa o urbanističkoj vrijednosti i značenju te izgledu pojedinih dijelova Općine, pojedinih javnih površina pomorskog dobra i njihovoj namjeni kao i potrebama prometa i građana.

Fizička ili pravna osoba kojoj je Općina povjerila održavanje javne rasvjete, opremu i uređaje javne rasvjete mora redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti i ispravnosti (prati, ličiti, mijenjati dotrajale i oštećene dijelove, žarulje i slično).

Zabranjeno je priključivanje električnih instalacija rasvjete i drugih instalacija na sustav javne rasvjete te drugo korištenje sustava javne rasvjete, osim uz izričitu suglasnost nadležnog tijela.

Zabranjeno je postavljati rasvjetu na način da je snop svjetlosti usmjeren u more, osim uz izričitu suglasnost nadležnog tijela.

Zabranjeno je postavljati rasvjetna tijela u more ili na rekvizite (sup, daska za jedrenje, kanu i sl.) kojima je svrha rasvjetljavanje mora, osim uz izričitu suglasnost nadležnog tijela.

Zabranjena je uporaba svjetlosnih snopova bilo kakve vrste ili oblika, mirućih ili pokretnih, ako su usmjereni prema nebu, osim uz izričitu suglasnost nadležnog tijela.

Članak 14.

Javna rasvjeta u pravilu mora svijetliti cijelu noć uz uvažavanje provedbe mjera uštede električne energije.

Članak 15.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela.

Zabranjeno je na rasvjetne stupove postavljanje transparentata, lijepljenje oglasa, obavijesti, reklama i slično, a iznimno je dopušteno uz odobrenje nadležnog tijela Općine.

Postavljanje ukrasnih zastavica, informativno-promidžbenih panoa, vertikalne i svjetlosne prometne signalizacije i slične opreme na rasvjetne stupove dopušteno je samo uz odobrenje nadležnog tijela Općine.

Članak 16.

Javni zahodi Općine se postavljaju, u pravilu, na uređenim morskim plažama.

Javni zahodi moraju ispunjavati odgovarajuće higijenske i tehničke uvjete, a vlasnik, odnosno ovlaštena pravna ili fizička osoba obrtnik koja ih održava, mora ih održavati u urednom i ispravnom stanju.

Javne zahode treba graditi na način da ih mogu koristiti osobe s posebnim potrebama.

Javni zahodi moraju u pravilu raditi u vremenu uobičajenog korištenja plaže.

Članak 17.

U cilju lakšeg snalaženja građana i turista, na pomorskom dobru na području Općine mogu se postavljati ploče s orijentacijskim planom Općine.

Ploče s orijentacijskim planom Općine postavljaju se na mjestima na kojima se okuplja veći broj ljudi i na drugim za to određenim mjestima.

U orijentacijskom planu moraju biti ucrtane glavne ulice, trgovi, parkovi, najvažniji objekti u Općini (škola, dječji vrtić, pošta, banka, zdravstvena ustanova i slično) te oznaka mjesta na kojem se plan nalazi.

Ploče s orijentacijskim planom postavlja i održava Općina, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

Članak 18.

Na pomorskom dobru mogu se postavljati protupožarni hidranti i hidranti za pranje i zalijevanje javnih površina koji se moraju održavati u ispravnom stanju.

Zabranjeno je uništavanje, oštećivanje ili neovlaštena uporaba hidranata za vlastite potrebe (pranje automobila, plovila ili privatnih površina i prostora).

Hidrante i slične objekte i uređaje postavlja i održava Općina, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

Članak 19.

Na pomorskom dobru mogu se postavljati spomenici, spomen ploče, skulpture i slični predmeti, koje postavlja Općina.

Postavljene spomenike, spomen ploče, skulpture i slične predmete, zabranjeno je prljati, po njima pisati, crtati ili ih na bilo koji drugi način oštećivati.

Članak 20.

Općina, odnosno koncesionar, dužan je uređenu morsku plažu označiti i zaštititi s morske strane te na vidljivim mjestima istaknuti informativnu ploču s podacima o kakvoći mora za kupanje, podatkom je li dopušten pristup kućnim ljubimcima, morskom i kopnenom dijelu plaže i informacijama o mogućim izvanrednim događajima na morskoj plaži, a u skladu s važećim provedbenim propisima tijela državne uprave nadležnog za zaštitu okoliša i prirode.

Članak 21.

Koncesionar je dužan morski prostor namijenjen kupacima, odnosno granicu koncesioniranog područja na moru (sidrišta) označiti vidljivim oznakama (bove, marker plutače i sl.), a sve u skladu s posebnim uvjetima izdanim od strane nadležne lučke kapetanije i pravnim propisima Republike Hrvatske.

Koncesionar luke posebne namjene je dužan kopneni prostor, odnosno granicu koncesioniranog područja, označiti vidljivim oznakama i osigurati potrebno po zakonu, a sve u skladu s pravnim propisima Republike Hrvatske.

Koncesionar odnosno ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru ne smije onemogućiti slobodan pristup pomorskom dobru.

Članak 22.

Koncesionar koji je na temelju ugovora o koncesiji stekao pravo gospodarskog korištenja pomorskog dobra u općoj upotrebi, može obavljati djelatnost na pomorskom dobru samo na način, u opsegu i granicama određenim u ugovoru o koncesiji.

Članak 23.

Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru može obavljati djelatnost na pomorskom dobru samo u opsegu i pod uvjetima utvrđenim u dozvoli na pomorskom dobru.

Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru nema pravo sklapati ugovore s trećim osobama na temelju kojih bi treće osobe obavljale djelatnost ili dio djelatnosti iz dozvole, niti ga Općina može na to ovlastiti.

Zabrana iz prethodnog stavka ne odnosi se na najam, posudbu i sl. samih sredstava kojima se obavlja djelatnost iz dozvole na pomorskom dobru.

Članak 24.

Općina, kao davatelj dozvole na pomorskom dobru, dužan je brinuti se o tome da se pomorsko dobro koristi u opsegu i granicama utvrđenim u dozvoli na pomorskom dobru.

Općina, kao davatelj dozvole na pomorskom dobru, dužan je osigurati da ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru ne ograničava opću upotrebu pomorskog dobra.

Članak 25.

Ako se utvrdi da se pomorsko dobro koristi izvan opsega i uvjeta utvrđenih u dozvoli na pomorskom dobru i/ili da ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru ograničava opću upotrebu, kao davatelj dozvole na pomorskom dobru Općina je dužna donijeti rješenje o ukidanju dozvole na pomorskom dobru za tog ovlaštenika dozvole na pomorskom dobru.

Članak 26.

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju registriranu djelatnost, a kojima je pomorsko dobro dodijeljeno na korištenje ili uporabu, putem koncesije ili dozvole na pomorskom dobru, dužne su na pomorskom dobru osigurati cjelovitu zaštitu okoliša, a posebno sanitarno-higijenske uvjete i zaštitu od onečišćenja u skladu s propisima Republike Hrvatske i međunarodnim konvencijama te za vrijeme trajanja koncesije odnosno dozvole brinuti o sigurnosti ljudi i imovine, održavati, štititi i koristiti pomorsko dobro pažnjom dobrog gospodara te ne smiju poduzimati nikakve druge radnje na istom, osim onih koje su dopuštene ovom Odlukom, ugovorom o koncesiji i dozvolom na pomorskom dobru.

Članak 27.

Koncesionar, odnosno ovlaštenik dozvole, odgovoran je za svaku štetu koja nastane uslijed obavljanja djelatnosti na pomorskom dobru, što uključuje štetu nastalu pomorskom dobru kao predmetu koncesije odnosno dozvole, štetu nastalu samom koncesionaru odnosno ovlašteniku dozvole, njegovim zaposlenicima, kao i štetu koju pretrpe treće osobe.

Koncesionar, odnosno ovlaštenik dozvole, ne smije onemogućiti i/ili ograničiti pristup pomorskom dobru za koje mu je izdana koncesija odnosno dozvola te umanjiti, ometati ili onemogućiti upotrebu i/ili korištenje susjednih dijelova pomorskog dobra prema njihovoj namjeni, a dodijeljeno pomorsko dobro dužan je čuvati i unaprjeđivati.

Članak 28.

Općina, odnosno koncesionar, dužan je plažu štititi i održavati te osigurati zadovoljenje javnog interesa za korištenjem.

Općina, odnosno koncesionar, dužan je osigurati mogućnost korištenja površina pomorskog dobra u općoj upotrebi na način koji omogućava kretanje osoba s posebnim potrebama.

Članak 29.

Za obavljanje djelatnosti ugostiteljstva i trgovine koncesionar, odnosno ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru, za plažni objekt mora ishoditi rješenje o minimalnim uvjetima pružanja usluga, sukladno posebnim propisima, i prema njima raditi te snositi troškove čišćenja.

Ugostiteljske štekate nije dozvoljeno izgraditi zidanjem ili nasipavanjem podloge kao što nije dozvoljeno ni ukopavanjem mijenjati zatečenu podlogu. Ugostiteljski štekat može biti izrađen samo na montažno-demontažni način.

Članak 30.

Kod obavljanja djelatnosti komercijalno-rekreacijskog sadržaja koncesionar, odnosno ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru, mora koristiti plažne rekvizite (suncobrani, ležaljke i sl.) i plovila (supovi, kanui, pedaline, daske za jedrenje i sl.) koji su unificirani, kvalitetni, u ispravnom stanju, primjerenog izgleda te ne smiju ugrožavati njihove korisnike, kao ni ostale korisnike plaže. Suncobrani moraju biti jednobojni, bez isticanja natpisa sponzora i reklama.

Postavljeni rekviziti (ležaljke, suncobrani i sl.) ne smiju ometati korištenje plaže kao općeg dobra te se raspoređuju po plaži na način da se rekviziti jednog koncesionara, odnosno ovlaštenika dozvole na pomorskom dobru, podjele na dvije grupe rekvizita, između kojih mora ostati koridor za nesmetani pristup svim korisnicima plaže u duljini ležaljke, a svaka grupa rekvizita može sadržavati po dva reda ležaljki s ostavljenim koridorom za nesmetani pristup i boravak uz more svim korisnicima plaže između samih redova u duljini ležaljke te za prolaz između svake ležaljke u širini ležaljke.

Ležaljke, plovila i ostala oprema moraju biti složeni na jednom mjestu te se tek na zahtjev korisnika mogu postaviti na za to predviđeno mjesto na plaži.

Članak 31.

Koncesije/dozvole na pomorskom dobru moraju biti označene tablom na kojoj je vidljiv naziv i djelatnost koncesionara/ovlaštenika dozvole, te mikrolokacija.

Članak 32.

Općina, odnosno koncesionar, dužan je osigurati nesmetan prolaz pomorskog dobra u općoj upotrebi.

Članak 33.

Osobama u stanju neposredne ugroze za život, zdravlje ili imovinu nitko ne može zabraniti niti smije onemogućiti pristup bilo kojem dijelu pomorskog dobra, uključujući i one dijelove koji su isključeni od opće upotrebe ili čija je opća upotreba ograničena-

IV. GRAĐENJE GRAĐEVINA KOJE SE PREMA POSEBNIM PROPISIMA GRADE BEZ GRAĐEVINSKE DOZVOLE I GLAVNOG PROJEKTA

Članak 34.

Nitko nema pravo bez pravne osnove propisane Zakonom ograditi građevine koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta.

Planiranje i građenje zgrada i drugih građevina, kao i drugi zahvati na pomorskom dobru koji se ne smatraju građenjem moraju se provoditi tako:

1. da se osigura prolaz uz more i do mora;
2. da se građenje i zahvati koji se ne smatraju građenjem poduzimaju uz najviše oblikovne i tehničke standarde i u skladu s prirodnim i kulturnim obilježjima toga područja;
3. da se ne zadire u morska područja na kojima se nalaze staništa i vrste visoke vrijednosti očuvanja, neovisno o tome je li to područje zaštićeno zakonom;
4. da se u najvećoj mogućoj mjeri sačuvaju obalne šume i zelenilo na morskoj obali uz more (autohtono drveće i dr.);
5. da se sačuvaju autentične prirodne i kulturne vrijednosti obalnog krajobraza, neovisno je li to područje zaštićeno zakonom;
6. da se u najvećoj mjeri sačuva izvornost prirode i ekosustavi u moru i na morskoj obali te izbjegne betonizacija obale uz more u području koje je široko najmanje 6 metara od crte koja je vodoravno udaljena od crte srednjih viših visokih voda;
7. da se područja pomorskog dobra s obilježjima nedirnite prirode isključe od bilo kakve gradnje i drugih zahvata u prostoru;
8. da se planiranje i građenje na česticama koje neposredno graniče s pomorskim dobrom ne smije izvoditi na udaljenosti manjoj od 5 metara od granice pomorskog dobra u građevinskom području naselja te manje od 25 metara u izdvojenom građevinskom području izvan naselja. Navedena odredba ne odnosi se na kampove;
9. da na pomorskom dobru nije dopušteno planiranje ni građenje građevina koje nisu u vezi s morem. Za izgradnju jednostavnih građevina na pomorskom dobru ne primjenjuju se odredbe propisa kojima se uređuje izgradnja jednostavnih građevina, nego je potrebno ishoditi odgovarajuće dokumente za izgradnju;
10. da je, iznimno dopušteno građenje infrastrukturnih građevina kada je nužno da se dijelom ili u cijelosti nalaze na pomorskom dobru, te objekata za potrebe državnih tijela ako su njihovi poslovi u vezi s morem (lučka kapetanija, carinarnica, pomorska policija

i sl.), kao i objekata u kojima se u javnom interesu ili interesu sporta ili edukacije obavlja djelatnost koja je povezana s morem (pomorski muzej, škola jedrenja, škola ronjenja i sl.).

Članak 35.

Za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru u općoj upotrebi za koju je izdana dozvola na pomorskom dobru može služiti isključivo jednostavna građevina koja se prema propisima kojima se uređuje građenje ne smatra građenjem i to:

1. kiosk i druga građevina gotove konstrukcije tlocrtne površine u skladu s tipskim projektom;
2. ugostiteljska terasa;
3. slobodnostojeća ili sa zgradom konstruktivno povezana nadstrešnica tlocrtne površine do 20 m², izvan tlocrtnih gabarita postojeće zgrade;
4. ograde visine do 2,2 m mjereno od najnižeg dijela konačno zaravnanog i uređenog terena uz zgradu;
5. reklamni pano oglasne površine do 12m²;
6. komunalna oprema (kontejner za komunalni otpad, klupa, koš za otpatke, tende, jednostavni podesti otvorenih terasa i sl.);
7. promatračnica, obavijesna ploča oglasne površine do 12 m²;
8. privremena građevina za potrebe javnih manifestacija.

Članak 36.

Općina smije graditi isključivo građevine i izvoditi zahvate u prostoru pomorskog dobra koji se prema posebnim propisima kojima se uređuje građenje ne smatraju građenjem, koje trajno služe općoj upotrebi (potporni i zaštitni zidovi, šetnice, odmorišta, održavanje, rekonstrukcija ili uklanjanje postojećih građevina i sl.) izvan područja danog u koncesiju i lučkog područja luke otvorene za javni promet, sve u skladu s uredbom iz članka 14. stavka 4. točke 11. Zakona kojom se uređuje gradnja građevina i izvođenje zahvata u prostoru koji se prema propisima kojima se uređuje građenje ne smatraju građenjem, a koji su dopušteni na prostoru pomorskog dobra, i posebnim propisima kojima se uređuje prostor, gradnja i zaštita prirode.

Članak 37.

Na prirodnoj plaži građenje građevina, izuzev infrastrukturnih građevina, nije dozvoljeno, već isključivo izvođenje zahvata u prostoru koji se prema posebnim propisima kojima se uređuje građenje ne smatraju građenjem te u skladu s uredbom iz prethodnog članka.

Članak 38.

Zahvati na pomorskom dobru koji se prema posebnim propisima kojim se uređuje gradnja ne smatraju građenjem a za koje je potrebno ishoditi lokacijsku dozvolu:

1. postavljanje, privezivanje ili sidrenje kaveza i drugih naprava za uzgoj ribe ili drugih morskih organizama;
2. privezivanje ili sidrenje pomorskih objekata (plovni objekata, plutajućih objekata i nepomičnih objekata);
3. postavljanje , privezivanje ili sidrenje kaveza i drugih naprava u moru za uzgoj ribe ili drugih morskih organizama;
4. trajno postavljanje, privezivanje ili sidrenje objekata (gat, bazen, kućica na vodi, stambeni brod, pontonski most, plutajući ugostiteljski objekt);
5. sidrišta unutar zone kupanja;

6. deponiranja viška iskopa iz mora i sl.

Članak 39.

Investitori, pravne ili fizičke osobe obrtnici, po dobivanju svih akata za gradnju, a prije započinjanja gradnje dužni su potpisati ugovor o preuzimanju miješanog komunalnog otpada sa komunalnom tvrtkom koja prikuplja otpad na području Općine, a za ostale vrste otpada (građevni otpad, plastika, staklo, papir, metal i drugi otpad) dužni su osigurati spremnike i imati potpisane ugovore o preuzimanju sa ovlaštenim sakupljačem navedenih vrsta otpada.

Investitori fizičke osobe, po dobivanju svih akata za gradnju, a prije započinjanja gradnje dužni su potpisati ugovor o preuzimanju miješanog otpada sa komunalnom tvrtkom koja prikuplja otpad na području Općine, a građevni otpad dužni su predavati na način propisan Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja otpada.

V. ODRŽAVANJE REDA NA POMORSKOM DOBRU U OPĆOJ UPOTREBI

Članak 40.

Pomorskim dobrom u općoj upotrebi svatko se ima pravo služiti sukladno njegovoj prirodi i namjeni.

Sve osobe na pomorskom dobru u općoj upotrebi dužne su pridržavati odredbi ove Odluke.

Članak 41.

Korisnik uređene i prirodne plaže koji obavlja gospodarsko korištenje pomorskog dobra u općoj upotrebi temeljem ugovora o koncesiji odnosno dozvole na pomorskom dobru sukladno zakonu i ostalim pozitivnim propisima dužan je poštivati obveze iz ugovora o koncesiji, odnosno dozvole na pomorskom dobru.

Koncesionar, odnosno ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru, dužan je pridržavati se propisa o sigurnosti plovidbe, zaštite okoliša i reda na pomorskom dobru propisanog ovom Odlukom, te uvažavati značaj pomorskog dobra kao općeg dobra.

Članak 42.

U plažnom prostoru namijenjenom za kupaće zabranjuje se:

- vezivanje plovila izvan organiziranih privezišta;
- izvlačenje plovila;
- postavljanje pontona bez odgovarajućih odobrenja i lokacijske dozvole;
- plovidba unutar koncesioniranog područja odnosno ograđenog dijela namijenjenog za kupaće;
- upotreba jet ski-eva na udaljenosti manjoj od 300 m od obale, odnosno ograđenoga dijela namijenjenoga kupaćima;

Iznimno od odredbi prethodnog stavka dozvoljava se:

- privremeno uplovljavanje čamaca na vesla (bez upotrebe motora) na udaljenosti manjoj od 50 m od obale plaže;
- upotreba plovila za sport i rekreaciju (bez upotrebe motora) na područjima za koja su utvrđeni uvjeti uređenja prostora te ispunjeni posebni uvjeti nadležne lučke kapetanije u smislu obilježavanja koridora za isplavljanje i ostali uvjeti utvrđeni posebnim propisima.

Članak 43.

Na prirodnim i uređenim morskim plažama zabranjuje se:

- kampiranje i noćenje;
- upotreba svih vrsta sapuna i šampona te ostalih kemijskih sredstava na tuševima,
- paljenje vatre u bilo koje svrhe te upotreba roštilja i bilo koje vrste otvorenog plamena na plažama;
- ispušt u more ili u tlo fekalne kanalizacije iz ugostiteljskih objekata koncesionara, odnosno ovlaštenika dozvole na pomorskom dobru (svi plažni objekti moraju biti spojeni ili na sustav fekalne kanalizacije ili na nepropusnu septičku jamu ili više njih koje su izgrađene sukladno Zakonu o gradnji);
- ispušt oborinske vode s prometnih i parkirnih površina ukoliko nisu kondicionirane s adekvatnim separatorom lakih ulja, masti i derivata nafte;
- kupanje životinja, izuzev na plažama za pse na kojima je to dozvoljeno, a koje su označene posebnim znakom;
- oštećivanje drveća, grmlja, cvjetnjaka, živica i drugog raslinja, te lijepljenje plakata po drveću.

Članak 44.

Zabranjeno je dovoziti i puštati kućne ljubimce na prirodne i uređene plaže.

Psi se mogu dovoziti i puštati samo na plažama za pse koji su za tu namjenu posebno određene i označene.

Vlasnik, odnosno posjednik kućnog ljubimca dužan je odmah očistiti plažu koja je onečišćena otpacima njegovog kućnog ljubimca.

Članak 45.

Na prirodnim i uređenim plažama te ostalim dijelovima pomorskog dobra zabranjeno je konzumiranje alkoholnih pića, osim kada se te površine temeljem odobrenja nadležnog tijela koriste kao terasa za pružanje ugostiteljskih usluga.

Iznimno, rješenjem kojim se odobrava korištenje pomorskog dobra za organiziranje javnog okupljanja radi ostvarivanja gospodarskih, vjerskih, kulturnih, humanitarnih, športskih, zabavnih i drugih interesa, može se odrediti da je konzumiranje alkoholnih pića na tim površinama dopušteno.

Članak 46.

Zabranjeno je na morske plaže i ostale dijelove pomorskog dobra postavljanje pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata, štandova, reklama, plakata, reklamnih panoa, parkovne opreme i drugih naprava bez koncesije odnosno dozvole na pomorskom dobru ili suprotno izdanoj koncesiji odnosno dozvoli.

Članak 47.

Na prirodnim i uređenim morskim plažama te ostalim dijelovima pomorskog dobra zabranjeno je putem pokretnih prodavača izlaganje i nuđenje na prodaju prehrambene i

neprehrambene robe, pružanje marketinških i sličnih usluga, promoviranje i prodaja karta za turističke izlete te nuđenje, nagovaranje i prodaja usluga smještaja.

Članak 48.

Zabranjeno je na morskim plažama i drugim dijelovima pomorskog organiziranje hazardnih igara i igara na sreću te prikupljanje donacija i milodara.

Članak 49.

Na promenadnim i obiteljskim plažama nije dopušteno kretanje bez kupaćeg kostima ili dijela kupaćeg kostima, a ukoliko se radi o plaži koja je određena kao nudistička nije obvezno nošenje kupaćeg kostima uopće.

Članak 50.

Na prirodnim i uređenim plažama zabranjeno je ostavljati predmete osobne namjene (ručnike, druge plažne rekvizite i sl.).

Predmeti iz prethodnog stavka koji su ostavljeni na prirodnim i uređenim plažama smatrat će napuštenim stvarima te će se ukloniti.

Članak 51.

Na prirodnim i uređenim morskim plažama te ostalim dijelovima pomorskog dobra nije dopušteno prometovanje motornim vozilima, zaustavljanje i parkiranje vozila, osim ako za isto nije izdano odobrenje nadležnog tijela.

Izuzetno se dopušta kretanje motornim vozilima po površinama navedenim u prethodnom stavku kada se određeni poslovi ne mogu obaviti na drugi način, a neophodni su radi otklanjanja opasnosti za sigurnost ljudi i imovine ili obavljanje komunalnih djelatnosti (hitna pomoć, vatrogasci, policija, komunalne i druge službe).

Članak 52.

Zabranjeno je u općinskoj luci za utovar i istovar s brodova koristiti vozila teža od 3.5 tone nosivosti, osim na rampi trajektnog pristaništa i dijelovima općinske luke koji su za tu namjenu posebno uređeni i označeni.

Članak 53.

Zabranjeno je na plovnim objektima u luci ložiti vatru i peći roštilj (na drva ili električni), te time zadimljivati javne površine, odnosno ispuštati štetne imisije (dim, miris roštilja) od navedenih radnji u okoliš. Za postupanje protivno ovom stavku odgovoran je vlasnik, odnosno korisnik plovnog objekta.

VI. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE POVRŠINA POMORSKOG DOBRA U OPĆOJ UPOTREBI

Članak 54.

Obalni pojas uređenih i prirodnih plaža i zelenih površina uz plažu te ostali kopneni dijelovi pomorskog dobra trebaju se redovito održavati, taklo da budu uredni i čisti te da služe svrsi za koju su namijenjeni, a oprema i uređaji na njima moraju biti uredni i ispravni.

Objekte i uređaje koji se nalaze na uređenim i prirodnim morskim plažama i ostalim dijelovima pomorskog dobra zabranjeno je uništavati, oštećivati i onečišćavati.

Članak 55.

Održavanje pomorskog dobra u općoj upotrebi provodi se sanacijom nastalih manjih oštećenja na pomorskom dobru, uređenjem plaža dohranom plažnog materijala na način da se ne mijenja granica kopnenog i morskog dijela pomorskog dobra, čišćenjem i odvozom smeća, postavljanjem posuda za odlaganje smeća na plažama, ograđivanjem plaža plutajućim branama, postavljanjem tuševa i sl.

Članak 56.

Pravna ili fizička osoba obrtnik koja obavlja poslove održavanja obalnog pojasa uređenih i prirodnih plaža i zelenih površina uz plažu dužna je iste održavati čistima i urednima, a jednom godišnje, najkasnije do početka travnja, detaljno ih očistiti od krupnih otpadaka na obali.

Obalnim pojasom – prirodnom plažom smatraju se u smislu ove Odluke prostori namijenjeni kupanju i sunčanju, na kojima nema izgrađenih pratećih objekata.

Obalnim pojasom – uređenom plažom smatraju se prostori namijenjeni kupanju i sunčanju, opskrbljeni određenim higijensko-tehničkim uvjetima.

Članak 57.

Čišćenje prirodnih i uređenih plaža za vrijeme turističke sezone mora biti svakodnevno i temeljito, a obavlja se u vremenu od 04:00 do 07:00 sati.

Ukoliko plovni objekt masnim otpacima izazove zagađenje morske površine, vlasnik ili korisnik plovnog objekta dužan se usidriti, te pozvati predstavnike Lučke kapetanije radi dogovora o čišćenju i odstranjivanju masnih otpadaka s fizičkom ili pravnom osobom koja je osposobljena za uklanjanje navedenog onečišćenja.

Predstavnici Lučke kapetanije obvezni su informirati vlasnike plovila o dužnosti održavanja čistoće i reda u lukama, privezištima i općenito na pomorskom dobru.

Članak 58.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je Općina povjerila obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina dužna je redovno i izvanredno održavati obalni pojas uređenih i prirodnih morskih plaža te ostale kopnene dijelove pomorskog dobra, sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture i Planu upravljanja pomorskim dobrom.

Članak 59.

Izvanredno čišćenje pomorskog dobra podrazumijeva čišćenje pomorskog dobra koje je zbog vremenskih nepogoda, više sile ili drugih razloga prekomjerno onečišćeno.

Članak 60.

Pomorski redar u slučaju onečišćenja javne površine izazvanim vremenskim nepogodama ili drugim izvanrednim situacijama, naložiti će pravnoj ili fizičkoj osobi koja obavlja poslove održavanja, odnosno čišćenja, odnosno koncesionaru na pomorskom dobru, izvanredno čišćenje pomorskog dobra.

Članak 61.

Na kopnenim dijelovima pomorskog dobra postavljaju se posude/spremnici za otpatke, koji moraju biti izrađeni od prikladnog materijala i estetski oblikovani.

Posude/spremnike za otpatke na pomorskom dobru postavlja Općina, odnosno koncesionar.

Pravna ili fizička osoba obrtnik kojoj je Općina povjerila obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina dužna je posude/spremnike za otpatke prazniti i održavati čistima i funkcionalno ispravnima.

Pravna ili fizička osoba obrtnik kojoj je Općina povjerila obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina dužna je prati posude za komunalni otpad (kontejnere i sl.)

koje se nalaze na pomorskom dobru, te vršiti dezinfekciju i dezinsekciju, najmanje dva puta godišnje, a po potrebi i češće.

Članak 62.

Posude za otpatke mogu se postavljati na stupovima, ogradama, samostojećim postoljima, pročeljima zgrada.

Zabranjeno je postavljanje posuda za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, stupove javne rasvjete, drveća i jarbole za isticanje zastava, te na drugim mjestima na kojima bi narušavali izgled naselja, zgrada ili bi ometale promet.

Članak 63.

Zabranjeno je prebiranje po posudama/spremnici za otpatke i odnošenje otpada ili dijelova otpada iz istih, na način da se pri tom otpad rasipa oko posude/spremnika i onečišćuje pomorsko dobro.

Posude/spremnike za otpad zabranjeno je oštećivati, po njima crtati i pisati (šarati), te ih premještati sa postavljenog mjesta.

Članak 64.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik koja obavlja djelatnost zbog koje dolazi do onečišćavanja pomorskog dobra, dužna ga je redovito čistiti ili osigurati njihovo čišćenje.

Članak 65.

Koncesionar je u obvezi tijekom cijele godine čuvati i održavati područje koncesije sukladno svim pozitivnim zakonskim propisima, podzakonskim aktima, uredbama, pravilnicima, a naročito:

- redovito održavati čistoću podmorja i kopnenog dijela područja, uklanjati naplavine (daske, plastiku i slično) i ostale nanose, održavati hortikulturu, osigurati pražnjenje košarica za otpatke (običnih i za selekcionirano sakupljanje otpada) te prikupljati otpad s brodova, a sve u suradnji s pravnom ili fizičkom osobom obrtnikom kojoj je Općina povjerila obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina,
- organizirati zbrinjavanje opasnog otpada u suradnji s ovlaštenom osobom,
- održavati opremu (koševе za smeće, klupe, tuševe, kabine za presvlačenje i sl.),
- izvan razdoblja korištenja koncesije koncesionar je obavezan ukloniti komercijalne rekvizite,
- osigurati provođenja reda u luci (luke posebne namjene i sidrišta),
- brinuti o sigurnosti korisnika i materijalnih sredstava na pomorskom dobru,
- plaćati naknadu za utrošak električne energije i vode, kao i ostale troškove u obuhvatu koncesije,
- posjedovati sve propisane certifikate, a posebno one kojima se jamči zaštita ljudskog zdravlja i sigurnost,
- pridržavati se propisanih uvjeta, zakona i posebnih propisa, uvjeta iz prostornih planova te uvjeta i posebnih zahtjeva nadležne lučke kapetanije, uvjeta zaštite prirode nadležnog ministarstva,

- pridržavati se ove Odluke,
- pridržavati se odluka i rješenja pomorskog redara,
- pridržavati se odluka drugih nadležnih tijela.

Tehničko održavanje plaže odnosi se na dohranu plaže koja se radi u sklopu tehničkog održavanja postojećih plaža, prirodnih ili djelomično nasutih ili uređenih nasutih plaža i to isključivo u postojećim gabaritima, a sve u suradnji s Općinom kroz redovito održavanje pomorskog dobra. Materijal za potrebe održavanja plaža se u prvom redu mora vaditi iz susjednih lokacija ako je tamo odnesen s postojeće plaže zbog prirodnih utjecaja - djelovanja mora i vjetera, a plaža se eventualno dohranjuje plažnim materijalom koji se dobavlja iz drugih prikladnih izvora istog ili sličnog sastava i oblika, uobičajeno oblutak istovjetne granulacije ili pijesak sličnog podrijetla, samo ako se ne može zadovoljiti prethodno utvrđen gabarit (prirodna linija).

Zabranjeno je dohranjivanje plaža zemljanim materijalom, otpadom, iskopom i sl. Plaže se mogu dohranjivati samo prirodnim šljunkom i/ili pijeskom. Osoba koja upravlja plažom može dohranjivati uređenu morsku plažu tako da se ne mijenja prosječna godišnja pozicija obalne crte niti izgled plaže niti njezine karakteristike.

Koncesionar je odgovoran za svaku štetu koja nastane uslijed gospodarskog korištenja pomorskog dobra, što uključuje štetu nastalu pomorskom dobru, kao predmetu koncesije, štetu nastalu samom koncesionaru, odnosno, njegovim zaposlenicima, kao i štetu koju pretrpe treće osobe.

Članak 66.

Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru dužan je održavati čistim i urednim dio pomorskog dobra u općoj upotrebi na kojem obavlja djelatnost.

Na području pomorskog dobra za koje je izdana dozvola na pomorskom dobru Općine je dužna organizirati redovito održavanje čistoće putem pravne ili fizičke osobe obrtnika kojoj je povjerio obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina.

Pod redovitim čišćenjem podrazumijeva se redovito uklanjanje svih otpadaka s morske obale, morske površine i morskog dna u obuhvatu pomorskog dobra, a osobito metalnih, plastičnih i staklenih predmeta, kao i ostalog otpada.

Smeće i ostale otpatke treba redovito sakupljati u posude predviđene za tu vrstu otpada, te omogućiti odvoz i pražnjenje posuda za otpatke.

Članak 67.

Na pomorskom dobru zabranjuje se:

1. bacanje ili ostavljanje komunalnog otpada izvan spremnika ili posuda za otpad ili vršenje drugih radnji koje onečišćuju pomorsko dobro;
2. odlaganje građevnog i otpadnog građevnog materijala, zemlje, šute, ogrjeva, željeza, lima, posebice stare automobile, strojeve, električne i druge aparate i predmete iz kućanstva, daske, dotrajale predmete i sl.;
3. odlaganje glomaznog otpada i ambalaže;
4. ostavljanje vozila, prikolica, kamperska vozila i drugih priključnih vozila, olupina vozila, olupina plovila, radnih strojeva, podrtina i slično;
5. ostavljanje plovila izvan za to predviđenih mjesta;

6. ispuštanje otpadnih tekućina bilo koje vrste (ulja, kiseline, boje, otpadnih voda i slično);
7. brati plodove, rezati i otuđivati grane, listove i cvjetove, otuđivati bilje, te poduzimati i druge neovlaštene zahvate (sadnja bilja i slično);
8. rezanje, odnosno prekidanje korijenja stabla;
9. popravak i servisiranje vozila, te drugih uređaja i naprava;
10. oštećivanje posuda za odlaganje komunalnog otpada;
11. bacanje gorućih predmeta u posude/spremnike za otpatke ili spremnike za odvojeno prikupljanje otpada te paliti otpad;
12. loženje vatre i potpaljivanje stabala te paljenje otpada, lišća i sl.;
13. zagađivanje mora i bacanje otpada i otpadnih tvari na obalu, u more i korita potoka;
14. bacanje smeća ili opušaka u more i na morsku obalu;
15. paljenje smeća na pomorskom dobru;
16. iz plovila za vrijeme stajanja u luci ispuštati fekalije, ulje, naftu i slično;
17. za vrijeme stajanja plovila u luci na istom obavljati radove popravaka i rekonstrukcije oplata, palube, opreme i stroja izvan uobičajenih poslova, čistiti, strugati i bojati nadvodni ili podvodni dio oplata plovnog objekta;
18. svako onečišćavanje i umanjivanje funkcije slivnika i oborinskih kanala;
19. kopanje i odvoženje kamenog materijala i morskog biljnog materijala (lažine), pijeska ili šljunka i sl.;
20. obavljanje radnji kojima se onečišćuje pomorsko dobro ili propuštanje obavljanja radnji kojima se sprječava onečišćenje pomorskog dobra;
21. neovlašteno premještanje komunalne opreme i uređaja;
22. bacanje životinjskog, medicinskog i drugog opasnog otpada, koji se zbrinjava u skladu s posebnim propisima;
23. odlaganje ili postavljanje bilo kakvih predmeta kojima se ometa redovito korištenje pomorskog dobra, odnosno nesmetan prolaz pješaka i vozila;
24. obavljanje nužde izvan sanitarnog čvora;
25. kampiranje;
26. pranje osoba, vozila ili drugih predmeta na javnim vodovodnim uređajima i objektima;
27. istresati krpe, sagove i slično;
28. graditi na pomorskom dobru, osim kada je to dopušteno na način propisan Zakonom i drugim propisima te aktima Općine

29. puštanje otpadnih i oborinskih voda na pomorsko dobro na način kojim se ugrožava sigurnost prometa i prolaznika, odnosno vrši drugi oblik onečišćenja.
30. na bilo koji način onečišćivati i uništavati pomorsko dobro, a osobito morske plaže.

Sve osobe na pomorskom dobru u općoj upotrebi dužne su u najvećoj mogućoj mjeri:

1. čuvati obalne šume i zelenilo na morskoj obali uz more (autohtono drveće i dr.);
2. autentične prirodne i kulturne vrijednosti obalnog krajobraza, neovisno je li to područje zaštićeno zakonom;
3. ne zadirati u morska područja na kojima se nalaze staništa i vrste visoke vrijednosti očuvanja, neovisno o tome je li to područje zaštićeno zakonom;
4. graditi na pomorskom dobru, osim u skladu sa ZPDML i drugim propisima i aktima Općine.

Članak 68.

Sredstva kojim se obavlja gospodarska i druga svrha na području Općine ne smiju se čuvati na javnoprometnoj površini niti smiju ograničiti i/ili isključiti opću uporabu pomorskog dobra.

Iznimno od prethodnog stavka ovog članka, nositelj akta kojim se obavlja gospodarska i druga svrha može čuvati sredstva na javnoprometnoj površini u slučaju provođenja programa, projekata, manifestacija i aktivnosti od interesa za opće dobro, uz prethodnu suglasnost općinskog upravnog tijela nadležnog za poslove prostornog uređenja.

U slučaju postupanja protivno stavcima 1. i 2. ovog članka, pomorski redar naložit će rješenjem uklanjanja sredstva bez odgode, a najkasnije u roku od 3 dana od dana saznanja.

Ako vlasnik, odnosno korisnik ne postupi po rješenju iz stavka 3. ovoga članka, a postoji neposredna opasnost za život i zdravlje ljudi, imovinu veće vrijednosti ili okoliš, Općina će izvršenje rješenja provesti putem treće osobe na trošak nositelja akta.

Članak 69.

Zaštitne naprave su tende, roloi, zaštitne rešetke, kamere, alarmni uređaji, sredstva za vezivanje i zaključavanje i slični predmeti, koji se postavljaju na sredstva koja služe za obavljanje gospodarske i druge svrhe.

Zaštitne naprave moraju biti uredne i ispravne.

Tende, roloi, zaštitne rešetke i slični predmeti postavljaju se na način u skladu s odobrenjem nadležnog tijela uz prethodnu suglasnost općinskog upravnog tijela nadležnog za poslove prostornog uređenja.

Tende, roloi, zaštitne rešetke i slični predmeti se svojim oblikom, materijalom, dimenzijama i bojama moraju uklopiti u postojeće okruženje, ne smije ugrožavati sigurnost prometa, niti zaklanjati postojeću prometnu signalizaciju te predstavljati neposrednu opasnost za život i zdravlje ljudi, imovinu veće vrijednosti ili okoliš.

Zabranjeno je postavljati zaštitne naprave iz stavka 1. ovoga članka bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela.

Članak 70.

Kamere se mogu postavljati na sredstva koje služe za obavljanje gospodarske i druge svrhe zbog provođenje nadzora i prevencije protupravnih ponašanja i utvrđivanja počinitelja prekršaja i kaznenih djela, zaštite osoba i zaštite imovine u vlasništvu Općine i drugih pravnih i fizičkih

osoba, a sukladno odredbama zakona i pravilnika koji uređuju poslove privatne zaštite, s obvezom javnog isticanja da se koristi video nadzor na način da njihovo postavljanje ne ugrožava sudionike u prometu, da ne ometa kretanje pješaka, odnosno da ne onemogućava korištenje pomorskog dobra.

Kamere se postavljaju na temelju odobrenja nadležnog tijela po prethodno pribavljenoj suglasnosti ministarstva nadležnog za unutarnje poslove i Agencije za zaštitu osobnih podataka.

Zabranjeno je postavljati kamere iz stavka 1. ovoga članka bez odobrenja nadležnog tijela i prethodno pribavljene suglasnosti ministarstva nadležnog za unutarnje poslove i Agencije za zaštitu osobnih podataka ili protivno odobrenju nadležnog tijela.

Članka 71.

Plakati, oglasi i slične objave reklamno-promidžbenog ili informativnog sadržaja (u daljnjem tekstu: plakati) mogu se postavljati samo na oglasnim ili reklamnim pločama, oglasnim stupovima, oglasnim ormarićima, oglasnim panoima i drugim oglasnim prostorima koji služe isključivo za navedenu namjenu temeljem odobrenja nadležnog tijela sukladno uvjetima posebnog akta koje donosi predstavničko tijelo na prijedlog nadležnog tijela.

Troškove uklanjanja plakata, kao i čišćenja mjesta na kojima ne smiju biti postavljeni, snosi nositelj akta, odnosno pravna ili fizička osoba čiji se proizvod ili usluga plakatom oglašava.

Zabranjeno je postavljanje plakata na mjestima koja ne služe za tu namjenu bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela.

Uredno postavljene plakate zabranjeno je prljati, oštećivati ili uništavati. Osoba koja je postavila plakate, oglase i druge slične objave, odnosno pravna ili fizička osoba, dužni su ih ukloniti odmah po isteku održavanja priredbe, manifestacije ili drugog događaja koji se oglašava, odnosno odmah po isteku roka na koji su imali odobrenje, a korištene površine očistiti i urediti.

Plakati se svojim oblikom, materijalom, dimenzijama i bojama moraju uklopiti u postojeće okruženje, ne smije ugrožavati sigurnost prometa, niti zaklanjati postojeću prometnu signalizaciju. Reklama može biti osvijetljena samo na način kojim se ne stvara svjetlosno onečišćenje.

VII. OSIGURANJE NESMETANOG PROLASKA DUŽ POMORSKOG DOBRA

Članak 72.

Zauzimanjem pomorskog dobra ne smije se spriječiti ili onemogućiti nesmetani prolazak, odnosno moraju biti ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. zauzimanje pomorskog dobra ne smije smanjivati preglednost i onemogućiti odvijanje nesmetanog prolaska;
2. zauzimanjem pomorskog dobra ne smije se onemogućiti pristup vatrogasnim vozilima, vozilima hitne medicinske pomoći i korištenje hidranta;
3. zauzimanjem pomorskog dobra se ne smije stvarati prekomjerna buka i dodatno onečišćenje;
4. korisnici su dužni površinu pomorskog dobra držati u urednom stanju.

U slučaju postupanja protivno stavku 1. ovog članka, pomorski redar naložit će rješenjem uklanjanja sredstva bez odgode, a najkasnije u roku od 3 dana od dana saznanja.

Ako pravna ili fizička osoba ne postupi po rješenju iz stavka 2. ovoga članka, a postoji neposredna opasnost za život i zdravlje ljudi, imovinu veće vrijednosti ili okoliš, Općina će izvršenje rješenja provesti putem treće osobe na trošak pravne ili fizičke osobe koja je postupila protivno stavku 1. ovog članka.

VIII. MJERE ZA ODRŽAVANJE REDA NA POMORSKOM DOBRU

Članak 73.

Poslove provedbe reda na pomorskom dobru obavlja nadležni upravni odjel općinske uprave određen odlukom Općinskog vijeća o ustroju upravnih tijela Općine Ražanac (u daljnjem tekstu: upravno tijelo).

Upravno tijelo u provedbi reda na pomorskom dobru obavlja poslove:

1. nadzora nad provedbom ove Odluke,
2. druge poslove određene ovom Odlukom.

Članak 74.

Nadzor nad provedbom reda na pomorskom dobru propisanog ovom Odlukom provode pomorski redari, kao ovlašteni službenici upravnog tijela.

Nadzor iz stavka 1. ovog članka ovlašteni su provoditi i inspektori pomorskog dobra (ovlašteni službenici Ministarstva mora, prometa i infrastrukture te inspektori lučke kapetanije).

Pomorski redar provodi nadzor i nad izvršenjem obveza preuzetih dozvolom na pomorskom dobru koju izdaje Općina.

Članak 75.

Pomorski redar ima ovlasti obavljanja nadzora propisane Zakonom i ovom Odlukom.

U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke pomorski redar neposredno primjenjuje opće postupovne propise kojima se uređuje upravni i prekršajni postupak, ovisno o vrsti postupka koji vodi.

Članak 76.

Pri obavljanju službene dužnosti pomorski redar nosi službenu odoru i ima službenu iskaznicu.

Izgled službene odore te izgled i sadržaj službene iskaznice pomorskog redara propisuje se posebnom odlukom.

Članak 77.

U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke pomorski redar ovlašten je:

1. zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i sl.) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke ili zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora;
2. uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora;
3. zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru;
4. prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl.);
5. obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora.

U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke pomorski redar ima pravo i obvezu rješenjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje reda propisane ovom Odlukom.

Članak 78.

Javnopravna tijela te pravne i fizičke osobe obvezne su pomorskom redaru, bez naknade za rad i troškove, u roku koji im odredi, omogućiti provedbu nadzora i osigurati uvjete za neometan rad u okviru njegovih ovlaštenja.

Upravno tijelo ovlašteno je zatražiti pomoć policije ako se prilikom izvršenja rješenja otpor osnovano očekuje.

Članak 79.

Kada pomorski redar utvrdi povredu propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, obavezan je po službenoj dužnosti pokrenuti upravni postupak i narediti odgovarajuće mjere u skladu s ovom Odlukom.

Kada pomorski redar utvrdi da nije povrijeđen propis čije izvršenje je ovlašten nadzirati, pa stoga nema uvjeta za pokretanje upravnog postupka, pisanim putem će o tome obavijestiti poznatog prijavitelja u roku od osam dana od dana utvrđenja činjeničnog stanja.

Članak 80.

Protiv upravnih akata koje donosi pomorski redar može se izjaviti žalba Ministarstvu mora, prometa i infrastrukture.

Žalba izjavljena protiv rješenja pomorskog redara ne odgađa njegovo izvršenje.

Članak 81.

Općina je dužna jedanput mjesečno izvršiti nadzor pomorskog dobra na svom području od strane pomorskog redara, radi utvrđenja nezakonitoga građenja ili drugog oštećenja pomorskog dobra, a i po svakoj prijavi bilo koje osobe te ako utvrdi nezakonite radnje pomorski redar dužan je o tome obavijestiti nadležno tijelo (nadležne inspekcije, lučku kapetaniju i dr.).

Članak 82.

Pomorski redar obavlja poslove nadzora samostalno, u ime Općine, postupa i donosi pojedinačne akte u okviru dužnosti i ovlaštenja određenih ovom Odlukom i drugim zakonskim i podzakonskim propisima.

Poduzimanje mjera za provođenje reda na pomorskom dobru smatra se bitnim i od javnog interesa.

U cilju uspostavljanja reda na pomorskom dobru pomorski redar može poduzimati odgovarajuće mjere u zajedništvu s nadležnim državnim i drugim tijelima, odnosno zaštitarskim tvrtkama.

Članak 83.

U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke pomorski redar ovlašten je i obavezan rješenjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje reda na pomorskom dobru i to:

- uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, naprava, objekata, uređaja, reklama i drugo;
- zabraniti obavljanje radova i djelatnosti;
- narediti i druge mjere i radnje u svrhu održavanja reda na pomorskom dobru;
- naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja;

- predložiti pokretanje prekršajnog postupka.

Članak 84.

Mjere za održavanje reda na pomorskom dobru propisane ovom Odlukom pomorski redar naređuje rješenjem osobi koja je povrijedila odluku odnosno osobi koja je obvezna otkloniti utvrđenu povredu.

Ako se osoba iz stavka 1. ovoga članka ne može utvrditi, rješenje se donosi protiv nepoznate osobe.

Ako pomorski redar utvrdi povredu propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, može donijeti rješenje i bez saslušanja stranke.

Poslove iz stavka 1. ovoga članka pomorski redar obavlja kao javnu ovlast te je ovlašten provesti izvršenje rješenja koje donese.

Članak 85.

Za prekršaje propisane ovom Odlukom, koje u nadzoru utvrdi pomorski redar, isti može od počinitelja prekršaja naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja u visini polovice propisanog minimuma novčane kazne, ako je prekršaj utvrdio obavljanjem nadzora u okviru svoje nadležnosti, neposrednim opažanjem, uporabom tehničkih uređaja, te pregledom vjerodostojne dokumentacije.

Smatrat će se da je novčana kazna iz stavka 1. ovoga članka naplaćena na mjestu počinjenja prekršaja ako počinitelj prekršaja nije u trenutku kada je zatečen na mjestu počinjenja prekršaja u mogućnosti platiti novčanu kaznu, a istu plati u roku od tri dana, te dokaz o izvršenoj uplati dostavi upravnom odjelu nadležnom za poslove redarstva.

Smatrat će se da je novčana kazna iz stavka 1. ovoga članka naplaćena na mjestu počinjenja prekršaja ako počinitelj prekršaja nije utvrđen u trenutku počinjenja prekršaja ili nije zatečen na mjestu počinjenja prekršaja, a novčanu kaznu plati u roku od tri dana od primitka obavijesti o prekršaju te dokaz o izvršenoj uplati dostavi upravnom odjelu nadležnom za poslove redarstva.

Usmeno izrečenu novčanu kaznu prema uvjetima stavka 1. ovoga članka pomorski redar naplatiti će od počinitelja prekršaja uz izdavanje potvrde o tome, bez izdavanja obveznog prekršajnog naloga.

Ako počinitelj prekršaja plati izrečenu novčanu kaznu sukladno stavku 1., 2. i 3. ovoga članka neće se voditi prekršajni postupak, izrečena novčana kazna se ne unosi u prekršajnu evidenciju, a počinitelj prekršaja se ne smatra osobom osuđenom za prekršaj.

IX. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 86.

Novčane kazne naplaćene za prekršaje propisane ovom Odlukom prihod su proračuna Općine, a koriste se namjenski za upravljanje pomorskim dobrom i financiranje odnosno sufinanciranje projekata na pomorskom dobru i za aktivnosti kojima je cilj unaprjeđenje pomorskog dobra u općoj upotrebi.

Članak 87.

Pomorski redar dužan je voditi posebnu evidenciju o počiniteljima prekršaja propisanih ovom Odlukom, izrečenim novčanim kaznama te o naplaćenim novčanim kaznama na mjestu počinjenja prekršaja.

Članak 88.

Novčanom kaznom u iznosu od 600,00 do 1.300,00 eura kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. postupit protivno članku 6. stavak 3. i 5. Odluke
2. postupi protivno članku 9. Odluke
3. postupi protivno članku 10. stavak 2. i 3. Odluke
4. postupi protivno članku 12. Odluke
5. postupi protivno članku 13. Odluke
6. postupi protivno članku 15. Odluke
7. postupi protivno članku 16. Odluke
8. postupi protivno članku 18. stavku 1. i 2. Odluke
9. postupi protivno članku 19. stavku 1. Odluke
10. postupi protivno članku 20. Odluke
11. postupi protivno članku 21. Odluke
12. postupi protivno članku 23. Odluke
13. postupi protivno članku 26. Odluke
14. postupi protivno članku 27. stavku 2. Odluke
15. postupi protivno članku 29. stavku 2. Odluke
16. postupi protivno članku 30. Odluke
17. postupi protivno članku 31. Odluke
18. postupi protivno članku 32. Odluke
19. postupi protivno članku 35. Odluke
20. postupi protivno članku 37. Odluke
21. postupi protivno članku 38. Odluke
22. postupit protivno članku 39. Odluke
23. postupi protivno članku 42. Odluke
24. postupi protivno članku 43. Odluke
25. postupi protivno članku 44. Odluke
26. postupi protivno članku 45. Odluke
27. postupi protivno članku 46. Odluke
28. postupi protivno članku 47. Odluke
29. postupi protivno članku 48. Odluke
30. postupi protivno članku 49. Odluke
31. postupi protivno članku 50. Odluke
32. postupi protivno članku 51. Odluke
33. postupi protivno članku 52. Odluke
34. postupi protivno članku 53. Odluke
35. postupi protivno članku 54. Odluke
36. postupi protivno članku 56. stavak 1. Odluke
37. postupi protivno članku 57. Odluke
38. postupi protivno članku 58. Odluke
39. postupi protivno članku 61. stavak 3. i 4. Odluke
40. postupi protivno članku 62. Odluke
41. postupi protivno članku 63. Odluke
42. postupi protivno članku 64. Odluke
43. postupi protivno članku 65. Odluke

44. postupi protivno članku 66. stavak 1. i 4. Odluke
45. postupi protivno članku 67. Odluke
46. postupi protivno članku 68. stavak 1. i 2. Odluke
47. postupi protivno članku 69. Odluke
48. postupi protivno članku 70. Odluke
49. postupi protivno članku 71. Odluke
50. postupi protivno članku 72. stavak 1. Odluke
51. pomorskom redaru ne omogući pregled isprave (osobne iskaznice, putovnice, izvoda iz sudskog registra i sl.), na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora (članak 77. stavak 1. točke 1.)
52. kao stranka na pisano traženje pomorskog redara istom ne da točne i potpune podatke te mu ne dostavi dokumentaciju potrebnu u nadzoru (članak 77. stavak 1. točke 3.)
53. pomorskog redara ometa u provedbi nadzora (članak 77. stavak 1. točke 4. i 5.).

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 250,00 eura kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaje iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 do 650,00 eura kaznit će se za prekršaje iz stavka 1. ovog članka fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost kada su prekršaj počinile u vezi s obavljanjem svog obrta, odnosno samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 50,00 do 250,00 eura kaznit će se fizička osoba za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 50,00 do 250,00 eura kaznit će se fizička osoba - roditelj, odnosno staratelj djeteta koje je počinilo prekršaj iz stavka 1. ovoga članka, ako je propustio dužnost staranja o djetetu. Dijete je osoba do navršenih 14 godina života.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 89.

Ukoliko su pojedine odredbe Odluke o komunalnom redu u suprotnosti s odredbama ove Odluke, na pomorskom dobru u općoj upotrebi primjenjuju se odredbe ove Odluke.

Članak 90.

Ova Odluka o redu na pomorskom dobru stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Ražanac.

KLASA: 342-01/24-01/05
URBROJ: 2198-11-04-24-2

Ražanac, 22.02.2024.

PREDSJEDNIK VIJEĆA:

Petar Miočić,dipl.ing

Na temelju članka 30. Statuta Općine Ražanac ("Službene glasnik Općine Ražanac" broj 04/18, 03/21, 18/22) Općinsko vijeće Općine Ražanac na 26. sjednici održanoj dana 22. veljače 2024.g. donijelo je :

ODLUKU
o imenovanju Povjerenstva za izgradnju spomenika Hrvatskim braniteljima

Članak 1.

Donosi se Odluka o imenovanju Povjerenstva za izgradnju spomenika Hrvatskim braniteljima

Članak 2.

U povjerenstvo iz članka 1.ove Odluke imenuju se;

- 1.Damir Jordan,ing – za predsjednika Povjerenstva
- 2.Petar Miočić,dipl.ing – za zamjenika predsjednika Povjerenstva
- 3.Ivo Butković – za člana
- 4.mr.sc.Marinko Žagar – za člana
- 5.Jure Zubčić- za člana
- 6.Lovre Marelić – za člana
- 7.Ante Dundović – za člana

Članak 3.

Odluka će stupiti na snagu prvog dana od dana od dana objave u " Službenom glasniku" Općine Ražanac.

KLASA:342-01/24-01/04

URBROJ.:2198-11-02-24-2

Ražanac, 22.02.2024.godine

PREDSJEDNIK VIJEĆA:
Petar Miočić, dipl.ing

Općina Ražanac

Upravni odjel za komunalno gospodarstvo, javnu nabavu i

EU fondove

IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Ražanac

za 2023. godinu



veljača, 2023.

Sadržaj

1. UVOD	1
2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE	2
3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE RAŽANAC	3
4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE RAŽANAC	7
5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE RAŽANAC, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA	9
6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE RAŽANAC	10
7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM,	11
8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJHOVOM UKLANJANJU	11
9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA, ..	12
10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA,	12
11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA,	13
12. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM,	13
13. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA	14
14. ZAKLJUČAK	15

1. UVOD

Općina Ražanac je smještena oko 20 km sjeveroistočno od Zadra uz obalu Velebitskog kanala (g.š. 44° 16' 57" N i g.d. 15° 21' 08" E), Općina Ražanac graniči s općinama Starigrad, Posedarje, Poličnik, Vrsi te s Otokom Pagom.

Površina, km ² :	69,81
Broj stanovnika:	2771
Broj kućanstava:	950
Gustoća st./km ² :	42,11
Broj naselja:	8

Na području Općine Ražanac poslovi organiziranog sakupljanja, skladištenja, uporabe, te zbrinjavanja neopasnog otpada odlaganjem odgovornost su komunalne tvrtke Čistoća d.o.o. iz Zadra.

Odvojeno sakupljeni otpad za recikliranje se predaje ovlaštenim sakupljačima, ovisno o vrsti otpada, a neopasni otpad se odlaže na odlagalište neopasnog otpada Diklo Grada Zadra kojim i upravlja.

Tijekom 2018.g. donesen je Plan gospodarenja otpadom Općine Ražanac za razdoblje 2021.-2023. godine.

Stavkom 1. članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13. i 73/17.) propisano je da jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Člankom 174. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13. i 73/17.) propisano je da postojeći županijski, gradski i općinski planovi gospodarenja otpadom koji su doneseni na temelju Zakona o otpadu (Narodne novine broj 178/04., 111/06., 60/08. i 87/09.) do dana stupanja na snagu ovoga Zakona, ostaju na snazi do isteka roka na koji su doneseni u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s odredbama ovoga Zakona i Plana.

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba,
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza, te je dužna sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, te osigurati provedbu obveze na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE RAŽANAC

Na području Općine Ražanac važeći je Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Ražanac – 2023. godine ("Službeno glasilo Općine Ražanac" br. 04/23).

U poglavlju 3.6. Postupanje s otpadom navedeno je da će Općina Ražanac sanirati divlja odlagališta, a gospodarenje otpadom će se nakon izgradnje RCGO Biljane Donje osloniti na cjeloviti sustav gospodarenja otpadom Zadarske županije. Do tada će se otpad odlagati na službenom odlagalištu "Diklo" u Zadru.

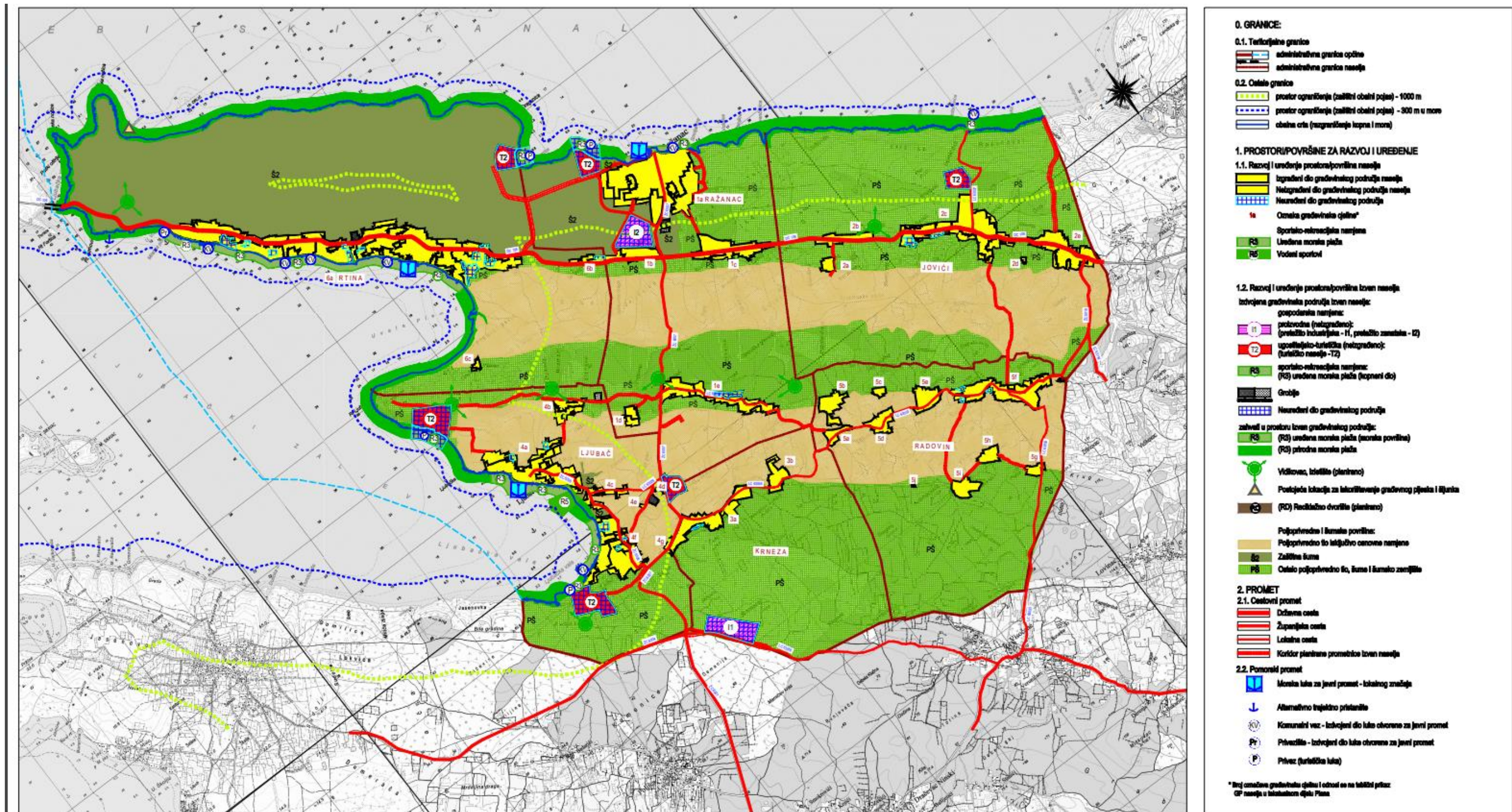
U poglavlju 7. Postupanje s otpadom, člancima 111., 112. i 112a. je utvrđeno sljedeće:

- (a) Propisati mjere izbjegavanja i smanjivanja nastajanja otpada
- (b) Propisati mjere iskorištenja vrijednih dijelova otpada s ciljem smanjenja količine otpada
- (c) Uspostaviti program odvojenog sakupljanja opasnog otpada iz kućanstva koji se sastoji od kemijskih sredstava za čišćenje, boja i lakova, starih lijekova, istrošenih akumulatora i baterija, istrošenih motornih ulja i.t.d.
- (d) Odrediti mjere saniranja postojećih neuređenih odlagališta otpada i otpadom onečišćena tla.
- (e) Centralizirati odlaganje otpada za cijelu općinu s ciljem izbjegavanja nastajanja nekontroliranih smetlišta u skladu sa strategijom gospodarenja otpadom za područje Zadarske županije.
- (f) Propisati mjere nadzora i praćenja postupanja s otpadom.
- (g) Odrediti izvore i visinu financijskih sredstava za provođenje pojedinih mjera.
- (h) Odrediti rokove za izvršenje utvrđenih mjera.
- (i) Na području općine uspostaviti jedan do dva reciklažna dvorišta u svrhu edukacije stanovništva. Reciklažno dvorište trebalo bi sadržavati kontejnere za: PET ambalažu, limenke, staklo, papir, stare lijekove, akumulatora, otpadna motorna ulja, otpadna jestiva ulja.
- (j) Stimulirati i educirati stanovništvo u cilju kompostiranja biootpada čime se može smanjiti količina komunalnog otpada i do 25 %.
- (k) Građevinski iskopi i otpad od rušenja građevina (osim proizvoda koji u sebi sadrže katran) mogu se koristiti kao inertni materijal za punjenje iskopa i nasipavanja. Zabranjeno je nasipavanje terena iskopnim i otpadnim građevinskim materijalom izvan građevinskog područja. Zabranjeno je nekontrolirano nasipavanje obalnog područja mora.
- (l) Težiti provedbi programa postavljanja kontejnera za sabijanje otpada čime se u velikoj mjeri povećava učinkovitost postupka.
- (m) Prema Studiji o postupanju s otpadom za područje Zadarske županije ne predviđa se odlagalište otpada na području općine Ražanac, već se predviđa izgradnja jedne transfer postaje na kojima će se otpad sakupljati i selektirati, te odvoziti na središnje županijsko odlagalište otpada na kopno.
- (n) Postojeća nekontrolirana (divlja) odlagališta obavezno sanirati.

Sva odlagališta otpada moraju se sanirati u skladu sa Prostornim planom Zadarske županije, odnosno odrediti prenamjena onih koja se neće koristiti.

- (1) Planom se utvrđuje potreba sabiranja i skladištenja opasnog otpada izdvojeno iz komunalnog otpada (baterije, akumulatori, lijekovi, motorna ulja, boje, lakovi itd).
- (2) Opasni tehnološki otpad proizvođač je dužan skladištiti na propisan način do trenutka predaje ovlaštenom sakupljaču opasnog otpada.
- (3) Tehničko-tehnološke uvjete kojima mora udovoljavati prostor, oprema ili građevina za skladištenje opasnog otpada propisuje ministar zaštite okoliša i prostornog uređenja.

U poglavlju 9.2. Primjena posebnih razvojnih i drugih mjera u točki (g) navodi se da u području zbrinjavanja otpada treba realizirati odluke o provedbi sustavnog i suvremenog načina zbrinjavanja otpada.



Slika 3/1 – Korištenje i namjena površina

0. GRANICE:

0.1. Teritorijalne granice

	Adm inistrativna granica općine
	Adm inistrativna granica naselja

0.2. Ostale granice

	Granica GP naselja
	prostor ograničenja (zaštitni obalni pojas) - 1000 m
	prostor ograničenja (zaštitni obalni pojas) - 300 m u more

1. PROSTOR I POVRŠINE ZA RAZVOJ I UREĐENJE

1.1. Razvoj i uređenje prostora/površina naselja

	Izgrađeni dio građevinskog područja naselja
	Neizgrađeni dio građevinskog područja naselja
Ia	Oznaka građevinske cjeline*

1.2. Razvoj i uređenje prostora/površina izvan naselja

Gospodarska namjena	
	Proizvodna namjena (neizgrađeno): (pretežito industrijska - I1, pretežito zanatska - I2)

	Ugostiteljsko turistička namjena (neizgrađeno): (turističko naselje - T2)
---	--



Vidikovac, izletište (planirano)



Postojeća lokacija za iskorištavanje građevnog pijeska i šljunka

Športsko-rekreacijska namjena



Uređena obala i plaža



Prirodna obala



Vodeni sportovi (planirano)

Poljoprivredne i šumske površine



Poljoprivredno tlo isključivo os ravne namjene



Zaštitna šuma



Ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumsko zemljište



Grobље



Vodotok

2. PROMET

2.1. Cestovni promet



Državna cesta



Županijska cesta



Lokalna cesta



Koridor planirane prometnice van naselja

2.2. Pomorski promet



Morska luka za javni promet - lokalnog značaja



Alternativno trajektno pristanište



Komunalni vez



Privez (turistička luka)

Slika 3/1 – Korištenje i namjena površina - Legenda

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE RAŽANAC

Plan gospodarenja otpadom Općine Ražanac za razdoblje 2018.-2023. godine je donesen tijekom 2018. godine.

Prema članku 21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, treba sadržavati sljedeće (u zagradi su navedena poglavlja ovog Plana u kojem su obrađene pobrojane teme):

1. analizu, te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba, uključujući ostvarivanje,
2. podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva,
3. podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom,
4. podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju,
5. mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada,
6. opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada
7. mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
8. mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
9. popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana,
10. organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom,
11. rokove i nositelje izvršenja Plana.

Plan gospodarenja otpadom Općine Ražanac za razdoblje 2018.-2023. godine usklađen je sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom, nacionalnom Strategijom i Planom gospodarenja otpadom te ostalim zakonskim dokumentima iz područja gospodarenja otpadom, a ujedno je usklađen i s okvirnom Direktivom EU-a o otpadu (2008/98/EC) koja se temelji na društvu usmjerenom na reciklažu, a koja postavlja prioritete:

- sprječavanje nastajanja otpada,
- pripremu za ponovnu uporabu,
- recikliranje,
- ponovno korištenje (oporaba), npr. energetska korištenje i dr.,
- zbrinjavanje ostatnog otpada.

Provedbom ovog Plana gospodarenja otpadom, planiraju se postići sljedeći ciljevi:

- Povećanje nadzora toka otpada
- Mjere izbjegavanja i smanjivanja otpada
- Unapređivanje cjelovitog sustava gospodarenja otpadom
- Edukacija i komunikacija s javnošću
- Razvoj sustava odvojenog skupljanja „približavanjem mjestu nastanka, naročito komunalnog otpada“
- Povećanje udjela odvojeno prikupljanog otpada

- Unapređenje recikliranja i ponovne uporabe otpada
- Obrada ostatnog otpada prije konačnog zbrinjavanja
- Smanjivanje udjela biorazgradivog otpada koji treba odložiti
- Postupno napuštanje odlaganja neobrađenog otpada (do 2021. godine)
- Samoodrživo financiranje sustava gospodarenja komunalnim otpadom prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom

Navedeni ciljevi gospodarenja otpadom na području Općine Ražanac planiraju se realizirati ispunjavanjem mjera:

- educirati komunalne redare o potrebnim aktivnostima sa svrhom nadzora nad gospodarenjem otpadom
- razvoj sustava kompostiranja u vlastitom vrtu radi izbjegavanja nastanka biorazgradivog otpada i uspostavljanjem kutka za ponovnu uporabu u reciklažnom dvorištu radi sprječavanja i smanjenja nastanka otpada
- nabaviti spremnike za odvojeno sakupljanje biootpada i suhih reciklata te opremiti spremnike sustavom za evidenciju
- edukacijom i komunikacijom s javnošću utjecati na izbjegavanje i smanjenje količina otpada, povećanje količine i čistoće odvojeno sakupljenih vrsta otpada,
- nakon uspostave RCGO Biljane Donje, sakupljati i obraditi miješani komunalni, ostatni otpad i biorazgradivi otpad te postupno napustiti odlaganje neobrađenog otpada
- izgraditi reciklažno dvorište za sakupljanje posebnih kategorija otpada iz kućanstava
- sudjelovati u izradi procjene količina otpada koji sadrži azbest za Zadarsku županiju procjenom količina s područja Općine Ražanac
- čistiti uvale od nakupljenog morskog otpada
- sanirati lokacije onečišćene odbačenim otpadom u okoliš, a nakon sanacije označiti upozorenjima o zabrani odlaganja otpada te, gdje je to moguće, prepriječiti pristup istima za odlaganje otpada
- provoditi načelo "onečišćivač plaća" uz naplatu otpada po količini

Plan gospodarenja otpadom Općine Ražanac izrađen je sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom.

Plan gospodarenja otpadom grada ili općine donosi gradsko, odnosno općinsko vijeće, uz prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje Izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE RAŽANAC, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Na području Općine Ražanac uspostavljen je rad reciklažnog dvorišta putem mobilne jedinice. Rad mobilnog reciklažnog dvorišta organiziran je putem komunalne tvrtke Čistoća d.o.o. iz Zadra.

Na području Općine Ražanac poslovi organiziranog sakupljanja, skladištenja, uporabe, te zbrinjavanja neopasnog otpada odlaganjem odgovornost su komunalne tvrtke Čistoća d.o.o. iz Zadra.

Odvojeno sakupljeni otpad za recikliranje se predaje ovlaštenim sakupljačima, ovisno o vrsti otpada, a neopasni otpad se odlaže na odlagalište neopasnog otpada Diklo Grada Zadra kojim i upravlja.

Obuhvatnost stanovnika i ostalih korisnika uslugom organiziranog sakupljanja i odvoza otpada na području Općine Ražanac u 2021. godini je 100 %.

Ukupno na području Općine Ražanac registrirano je oko 1.834 korisnika (stalni i povremeni korisnici) usluge organiziranog odvoza otpada.

Miješani komunalni otpad na području Općine Ražanac odlaže se u kante koje su dodijeljene kućanstvima, kao i u kontejnere postavljene po naseljima te se kasnije kao takav odlaže na odlagalište otpada Diklo Grada Zadra. Za višak otpada moguće je kupiti dodatnu vrećicu volumena 80 litara s logotipom Čistoće d.o.o. Zadar. Odvoz navedenog otpada obavlja se 1× tjedno zimi, odnosno 2×tjedno ljeti.

Na području Općine Ražanac ustrojeno je odvojeno prikupljanje otpadnog papira kao i otpada od ostalih polimera (plastike) putem namjenskih vrećica (plave vrećice za papir, a žute za plastiku), a odvoz odvojeno sakupljenog otpada provodi se u suradnji s trgovačkim društvom Čistoća d.o.o. iz Zadra po ključu "od vrata do vrata". Odvoz navedenog otpada obavlja se 2× mjesečno.

Također, na području Općine Ražanac postavljeni su spremnici za odvojeno prikupljanje papira, odnosno plastike, tekstila, stakla i metala. U naselju Ljubački stanovi postavljen je 1 kontjner od 2.500 l za otpadni papir, a u naselju Ražanac 2 kante od 240 l i 3 kontjnera od 2.500 l za otpadni papir te 2 spremnika za suhe reciklate (otpadna plastika i dr.).

Troškovi gospodarenja otpadom se obračunavaju prema Cjeniku (2022. godina) na temelju Pravilniku o općim uvjetima isporuke komunalne usluge skupljanja i odvoza komunalnog otpada, Čistoća d.o.o. Zadar, i to prema volumenu i prema vrsti korisnika: kućanstva i kategorija poslovnog prostora, cjelogodišnjim ili sezonskim korisnicima, te ovisno o broju odvoza, odnosno tipu stanovanja (individualno ili kolektivno stanovanje).

6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE RAŽANAC

Proizvedeni otpad s područja Općine Ražanac je organizirano prikupljen putem programa odvoza miješanog komunalnog otpada i drugih odvojeno sakupljenih vrsta otpada (glomazni otpad, papir i dr) s mjesta primopredaje, odnosno s lokacija gdje su smješteni reciklažni otoci i kontejneri za odvojeno sakupljanje reciklabilnog otpada od strane Čistoće d.o.o. Zadar.

Podaci o količinama iznose se u tablici dolje.

Tvrtka ili naziv	Područje sa kojeg je otpad sakupljen (općina/grad)	Broj stanovnika obuhvaćen skupljanjem	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno (preuzeto u tekućoj godini) tona
Čistoća d.o.o. Zadar	Općina Ražanac	2.771 ¹	20 03 01	miješani komunalni otpad	oko 1105 ²
			15 01 02	plastična ambalaža	oko 22 ²
			15 01 10*	ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima	oko 1 ²
			20 01 01	papir i karton	oko 21 ²
			20 01 02	staklo	oko 1 ²
			20 01 11	tekstil	oko 0,5 ²
			20 01 34	baterije i akumulatori, koji nisu navedeni pod 10 01 33*	oko 0,5 ²
			20 01 35*	odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente	oko 0,5 ²
			20 03 07	glomazni otpad	oko 55 ²

¹procjena za 2023. godinu

²prva procjena za 2023. godinu

Na području Općine Ražanac nema odlagališta.

Tijekom 2023. godine izvršena je procjena stanja lokacija s odbačenim otpadom (tzv. "divlja odlagališta") vezano za količine i vrste odbačenog otpada te je dana procjena troškova sanacije istih.

7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM,

Na području Općine Ražanac nema odlagališta.

8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJHOVOM UKLANJANJU

Na području Općine Ražanac postoji 4 lokacije s odbačenim otpadom, tzv. "divlja odlagališta".

Podaci o lokacijama odbačenog otpada prikazuju se u tablici dolje.

Redni broj	Naziv divljeg odlagališta	Procijenjena količina otpada u m ³	Najzastupljenije vrste odbačenog otpada	Divlje odlagalište uklonjeno DA/NE
1	Begani 1794/1 k.o. Ražanac	77	građevni otpad 60%, ostalo 40%	NE
2	Valke, 3400 k.o. Ražanac	145	građevni otpad 25%, ostalo 75%	NE
3	Bara, 6203 k.o. Ražanac	18	građevni otpad 80%, ostalo 20%	NE
4	Put Visočana	390	građevni otpad 70%, ostalo 30%	NE
	UKUPNO:	630		

9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA,

Mjere sprječavanja nastanka otpada u svrhu postizanja definiranih specifičnih ciljeva sprječavanja nastanka otpada za prethodno plansko razdoblje su sljedeće:

- Organizacija komunikacijske kampanje za građane
- Poticanje razmjene i ponovne uporabe isluženih proizvoda, odnosno doniranja hrane
- Promicanje kućnog kompostiranja
- Poticanje da se što više kupuju proizvodi koji se mogu reciklirati
- Poticanje da se pri kupovini izbjegava roba u jednokratnoj ambalaži
- Poticanje sprječavanja korištenja i nastanka otpadnih plastičnih vrećica i slične ambalaže

Tijekom 2023. godine na području Općine Ražanac su se primjenjivale mjere smanjenja nastanka otpada, gdje je god to moguće i na dobrovoljnoj bazi kompostiranjem u vrtu, ponovnim korištenjem prikladne ambalaže u kućanstvima, doniranjem hrane i iskoristivih predmeta i materijala putem dobrotvornih organizacija.

Navedene mjere smanjenja bile su poticane, između ostalog, i sustavom naplatom usluge odvoza i zbrinjavanja otpada prema količini proizvedenog otpada (naplata po volumenu spremnika i broju odvoza) uz informativno-edukativne aktivnosti pružatelja usluge gospodarenja otpadom.

10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA,

Tijekom 2023. godine provodila se naplata prema načelu "onečišćivač plaća" uz naplatu prema količini, tj. volumenu spremnika i broju odvoza, u skladu s Cjenikom usluga Čistoće d.o.o. Zadar.

Problematicni, odnosno opasni otpad iz kućanstava, kao i druge vrste neopasnog otpada te posebnih kategorija otpada odvojeno se sakupljao putem mobilnog reciklažnog dvorišta koje je prema unaprijed poznatom rasporedu bilo raspoređeno u Općini Ražanac 5 puta godišnje.

Također, provedena je i redovna izobrazba djelatnika službi za komunalnog redarstvo.

11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA,

Na području Općine Ražanac u protekloj godini provodilo se odvojeno sakupljanje reciklabilnog otpada (papira i plastike) putem spremnika i vrećica, kao i putem reciklažnih ("zelenih") otoka i samostojećih spremnika optimalno raspoređenih na području Općine Ražanac. Tijekom 2023.g. završeno je dijeljenje kanti za reciklabilni otpad građanima na području Općine Ražanac, koje je osigurala Općina Ražanac uz sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Tijekom 2023.g. nabavljeni su komposter za kućanstva koji će se građanima podijeliti tijekom 2024.g.

Preostali otpad, miješani i biorazgradivi otpad, kao i morski otpad od čišćenja uvala, odvezio se na odlagalište Diklo u Zadru.

12. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM,

Planom gospodarenja otpadom za Općinu Ražanac, koji je donijet za razdoblje 2018.-2023. provodile su se aktivnosti vezane za projekte u naprijed navedenom planu.

Također su se provodile aktivnosti u skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom vezano uz izbjegavanje i smanjenje nastajanja otpada, odvojeno sakupljanje otpada radi reciklaže, te odvojeno sakupljanje glomaznog otpada i posebnih kategorija otpada.

Nadalje, prema Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022 godine, do kraja 2017. godine propisano je uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini na način da se korisnika javne usluge potiče na odvajanje otpada, odnosno na smanjenje količine proizvedenog otpada.

Tijekom 2023. godine provedena je i redovna izobrazba djelatnika službi za komunalnog redarstvo radi upoznavanja s odredbama nacionalnog plana gospodarenja otpadom.

13. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Redni broj	Predviđeno PGO za 2023. god	Izvršeno DA/NE/DJELOMIČNO
1	Mjere izbjegavanja i smanjenja stvaranja otpada putem kućnog kompostiranja i doniranja iskoristivih predmeta	DA
2	Mjere odvojenog sakupljanje otpada	DJELOMIČNO
3	Identifikacija lokacija s odbačenim otpadom, procjena količina i vrsta odbačenog otpada te procjena potrebnih financijskih sredstava za sanaciju istih	DA
4	Naplata usluge prikupljanja i obrade otpada miješanog i biorazgradivog otpada prema količini	DA
5	Redovna izobrazba djelatnika službi za komunalnog redarstvo radi upoznavanja s odredbama nacionalnog plana gospodarenja otpadom.	DA

Za aktivnosti predviđene Zakonom o održivom gospodarenju otpadom i Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022 godine, a koje su navedene u prethodnoj tablici, nositelj aktivnosti je Općina Ražanac.

Navedene opće aktivnosti su izvršene, a odvojeno sakupljanje je djelomično izvršeno budući da je tijekom 2023. godine, prema prvim procjenama, nije dostignut cilj od 30% odvojeno prikupljenog komunalnog otpada (prvenstveno papira/kartona, plastike, metala, biootpada i glomaznog otpada) prema dinamici postizanja cilja 1.2 iz Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022 godine.

14. ZAKLJUČAK

Na području Općine Ražanac, u 2023. godini nastavno na prethodnu godinu uspostavljen je i aktivan cjeloviti sustav gospodarenja otpadom koji podrazumijeva pružanje organizirane usluge odvojenog sakupljanja, odvoza i uporabe reciklabilnog otpada, odnosno zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada, uz sustav naplate usluge koji potiče korisnike na smanjenje, odnosno izbjegavanje stvaranja otpada.

Također, vođene su aktivnosti na promicanju doniranja predmeta i hrane u sklopu lokalnih karitativnih akcija te edukacije i informiranja stanovništva i djelatnika komunalnih službi o sustavu gospodarenja otpadom i izbjegavanju nelegalnog odbacivanja otpada u okoliš.

Donošenjem Plana gospodarenja otpadom Općine Ražanac za razdoblje 2018.-2023. godine, te korištenjem sredstava za dodatno opremanje i izgradnju objekata za gospodarenje otpadom uz nastavak edukativno-informativnih aktivnosti, ostvarit će se preduvjeti za učinkovito funkcioniranje cjelovitog sustava gospodarenja otpadom i dostizanje propisanih ciljeva gospodarenja otpadom.