



**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA RAŽANAC
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**

KLASA:up/112-01/20-01/04

UR.BR.:2198-10-20-01

Ražanac, 15.12.2020.godine

Na temelju članka 28. i 29. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08 i 61/11, 04/18, 112/19), pročelnica Jedinistvenog upravnog odjela Općine Ražanac raspisuje:

OGLAS

za prijam u službu u Jedinistveni upravni odjel Općine Ražanac na radno mjesto

- KOMUNALNI REDAR- 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme, uz probni rad od dva mjeseca

OPIS POSLOVA

Poslovi radnog mjesta

- sudjeluje u pripremi nacрта općih akata koji se odnose na održavanje komunalnog reda, na održavanju javnog reda i mira, korištenje javne površine, na korištenje pomorskog dobra i drugih akata koji se odnose na tehničko – komunalnu problematiku
- obavlja poslove na unapređenju uređenja naselja i stanovanja, poslove prostornog i urbanističkog planiranja
- obavlja poslove na zaštiti i unapređenju prirodnog okoliša, protupožarne i civilne zaštite
- obavlja poslove na pripremi projektne dokumentacije pojedinih zahvata u prostoru
- vodi brigu o objektima komunalne infrastrukture na području općine Ražanac
- nadzire provođenje odluka i drugih akata iz oblasti komunalnog reda
- nadzire provođenje naputaka o postavljanju reklama, načinu korištenja javnih površina i pomorskog dobra od strane vlasnika ugostiteljskih objekata i građevinskih poduzetnika i koncesionara
- nadzire rad poslovnih subjekata koji obavljaju komunalne djelatnosti
- izdaje Rješenja o provođenju komunalnog reda
- predlaže uklanjanje uočenih nedostataka na komunalnoj opremi i nedostataka na javnim površinama
- obavlja radnje u upravnom postupku sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu
- provodi prekršajni postupak i izdaje obavezne prekršajne naloge sukladno Prekršajnom zakonu
- temeljem uočenog stanja predlaže odluke i mjere u cilju unapređenja života stanovnika općine

- obavlja poslove nadzora nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila, upravljanja prometom te premještanje nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila u skladu sa Zakonom o sigurnosti prometa na cestama
- nadzire rad poslovnih subjekata koji za račun Općine, temeljem ugovora, obavljaju komunalne djelatnosti,
- obavlja i druge poslove po nalogu Općinskog načelnika i pročelnika

Opći uvjeti za prijam u službu:

- 1.punoljetnost
- 2.hrvatsko državljanstvo
- 3.zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.

Pored općih uvjeta za prijam kandidati moraju ispunjavati i posebne uvjete:

- SSS – gimnazija ili srednja četverogodišnja strukovna škola
- položen vozački ispit B kategorije
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- poznavanje rada na računalu

Na Oglas se mogu javiti osobe oba spola.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08 , 61/11, 4/18 i 112/19).

Uz pisanu prijavu kandidati su dužni priložiti:

- životopis
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika domovnice ili osobne iskaznice)
- dokaz o završenoj srednjoj školi (preslika svjedodžbe)
- preslika vozačke dozvole
- preslika stranica radne knjižice odnosno Potvrda HZMO-a o podacima evidentiranim u evidencijama HZMO-a.
- uvjerenje nadležnog tijela da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak i da nije osuđivan za kaznena djela iz članka 15. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi - (u izvorniku, ne stariji od 6 mjeseci)
- vlastoručno potpisanu izjavu da ne postoje zapreke za prijam u službu iz članka 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat po obavijesti o izboru, a prije donošenje rješenja o prijmu u službu.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju, dužni su u prijavi na oglas pozvati se na to pravo i imaju prednost u odnosu na sve ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj.

Prijave na oglas s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od 8 dana od

objave oglasa na stranica Hrvatskog zavoda za zapošljavanje adresu Općina Ražanac, 23248 Ražanac XVII 61, s naznakom "Oglas za komunalnog redara - ne otvaraj"

Oglas će se objaviti i na web stranici Općine Ražanac, www.opcina-razanac.hr

Na web stranici Općine Ražanac, biti će naveden opis poslova i podatci o plaći, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru.

Na web stranici Općine Ražanac, objaviti će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

PROČELNICA JUO

Anita Krpina, struč.spec.admin.publ v.r.