



SLUŽBENI GLASNIK ZADARSKE ŽUPANIJE

BROJ: 6

ZADAR, 8. ožujka 2010. godine

GODINE: XVII

AKTI SKUPŠTINE

⇒ Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola za 2010. godinu.....	1
⇒ Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola u 2010. godini – raspored po korisnicima.....	3
⇒ Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini srednjih škola u 2010. godini.....	7
⇒ Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini srednjih škola u 2010. godini – raspored po korisnicima.....	8
⇒ Plan rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola u 2010. godini....	11
⇒ Plan rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja srednjih škola u 2010. godini....	14
⇒ Plan rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja Srednjoškolskog đučkog doma u 2010. godini.....	17
⇒ Rješenje o imenovanju ravnatelja Źupanijske uprave za ceste Zadarske Źupanije.....	18

AKTI ŹUPANA

⇒ Rješenje o imenovanju Povjerenstva za provedbu postupka javnog natječajja za kreditiranje poduzetnika iz projekta «Lokalni projekti razvoja malog gospodarstva» za 2009. godinu.....	19
⇒ Poslovnik o radu Povjerenstva za provedbu postupka javnog natječajja za kreditiranje poduzetnika iz projekta «Lokalni projekti razvoja malog gospodarstva» za 2009. godinu.....	19
⇒ Odluka o imenovanju člana Povjerenstava za provedbu postupka javnog nadmetanja za izradu projektne dokumentacije za izgradnju Centra za socijalnu skrb Benkovac.....	21
⇒ Odluka o sufinanciranju premija osiguranja usjeva i nasada te troškova stručnog nadzora u ekološkoj proizvodnji za 2010. godinu.....	21
⇒ Odluka o rasporedu sredstava – Sufinanciranje zadruga i udruga u poljoprivredi.....	22
⇒ Odluka o rasporedu sredstava – Potpore za projekte u turizmu – 10. Festival cvijeća Zadarske Źupanije u Sv. Filipu i Jakovu	22

AKTI OPĆINE NOVIGRAD

⇒ Odluka o ispravku greške uočene po primjeni odredbi za provođenje PPU Općine Novigrad – izmjene i dopune (Službeni glasnik Zadarske Źupanije br. 13/06).....	23
⇒ Odluka o ispravku greške uočene po primjeni odredbi za provođenje PPU Općine Novigrad – izmjene i dopune (Službeni glasnik Zadarske Źupanije br. 11/09).....	23
⇒ Odluka o ispravku greške uočene po primjeni odredbi za provođenje PPU Općine Novigrad – izmjene i dopune (Službeni glasnik Zadarske Źupanije br. 11/09).....	24
⇒ Odluka o dopuni Odluke o komunalnoj naknadi Klasa:363-02/09-01/01,Ur.broj:2198/08-09-01 od 03.prosinca 2009.g.(Službeni glasnik Zadarske Źupanije br. 01/10).....	24

AKTI OPĆINE GRAČAC

⇒ Izmjena Proračuna Općine Gračac za 2010. godinu.....	25
⇒ Pravilnik o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela Općine Gračac.....	25

AKTI OPĆINE PRIVLAKA

⇒ Odluka o prestanku mandata člana općinskog vijeće.....	30
--	----

⇒ Odluka o početku mandata člana općinskog vijeća.....	30
⇒ Odluka o izmjeni i dopuni naziva ulica i trgova u Općini Privlaka.....	31

AKTI OPĆINE RAŽANAC

⇒ Odluka o odabiru trvtke "Rasadnik prud" kao najpovoljnijeg ponuđača za nabavu sadnica dugogodišnjih nasada.....	37
⇒ Izmjene i dopune odluke o komunalnom doprinosu.....	37
⇒ Odluka o grobljima.....	38
⇒ Odluka o načelima, kriterijima i postupku za određivanje imena ulica i trgova za naselje Ražanac.....	42
⇒ Odluka o natječaju za prodaju građevinskog zemljišta.....	43
⇒ Natječaj za prodaju građevinskog zemljišta.....	44
⇒ Odluka o kriterijima i načinu sufinanciranja troškova prijevoza redovitih učenika srednjih škola Općine Ražanac u razdoblju siječanj-lipanj 2010. godine.....	45
⇒ Odluka u svezi organiziranja predškolskog odgoja "Male škole".....	45
⇒ Odluka o visini osobnog dohotka djelatnice Zlate Miočić Stošić.....	46
⇒ Zaključak o postupku dokazivanja starosti objekta na području Općine Ražanac.....	46

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KLASA: 602-02/10-01/05
URBROJ: 2198/1-02-10-5
Zadar, 26. veljače 2010. godine

Na temelju članka 143. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» broj: 87/08., 86/09.), točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2010. godini («Narodne novine» broj: 19/10.), te članka 12. Statuta Zadarske županije («Službeni glasnik Zadarske županije» broj: 15/09.), Županijska skupština Zadarske županije na 6. sjednici održanoj dana 26. veljače 2010. godine d o n o s i

PLAN RASHODA ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE

I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI

OSNOVNIH ŠKOLA U 2010. GODINI

I.

Ovim Planom planiraju se kapitalni projekti osnovnog školstva u iznosu od 4.933.394,00 kn, koji će se realizirati tijekom 2010. godine, a za koje se sredstva osiguravaju s pozicije potpore izravnjanja za decentralizirane funkcije i u Županijskom proračunu za 2010. godinu.

II.

Sredstva iz točke I. ovog Plana obuhvaćaju:

- skupinu 42 ekonomske klasifikacije rashoda u iznosu od 1.414.177,00 kn, i to:

a) 422 – Postrojenja i oprema

- 4221 - Uredska oprema i namještaj – **450.000,00 kn**
- 4222 - Komunikacijska oprema – **80.000,00 kn**
- 4223 - Oprema za održavanje i zaštitu – **120.000,00 kn**
- 4226 - Sportska i glazbena oprema – **403.197,00 kn**
- 4227 - Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene – **120.980,00 kn**

b) 426 – Nematerijalna proizvedena imovina, i to:

- 4263 - Umjetnička, literarna i znanstvena djela – **100.000,00 kn**
- 4264 – Ostala nematerijalna proizvedena imovina – **140.000,00 kn**

- skupinu 45 ekonomske klasifikacije rashoda u iznosu od 3.519.217,00 kn, i to:

a) 451 – Dodatna ulaganja na građevinskim objektima

Red. br.	Osnovna škola	Opis radova	ukupno planirani iznos ulaganja	realizirano u 2009. godini	plan za 2010. godinu
1.	OŠ BRAĆE RIBAR POSEDARJE	zamjena EE instalacija	281.064,93		281.064,93
2.	OŠ BENKOVAC	uvođenje centralnog grijanja u PŠ Podlug	257.340,60		257.340,60

		uvođenje centralnog grijanja u PŠ Bruška	141.775,84		141.775,84
		sanacija krova u PŠ Bruška	178.780,50		178.780,50
3.	OŠ BIOGRAD*	hlađenje i ventilacija u ŠŠD	676.500,00		338.250,00
4.	OŠ STJEPANA RADIĆA BIBINJE	sanacija sanitarnih čvorova	479.751,66		479.751,66
5.	OŠ PRIVLAKA*	sanacija kosog krova	400.721,70		300.721,70
6.	OŠ STARIGRAD	ograda školskog igrališta	278.226,00		278.226,00
7.	OŠ POLAČA	obnova zgrade PŠ Kakma - I. faza	1.518.895,33		690.985,00
8.	OŠ GALOVAC	sanacija fasade PŠ Gorica	223.452,87		223.452,87
9.	OŠ OBROVAC	sanacija ravnog krova na PŠ Kruševo	233.367,90		233.367,90
10.	OŠ JURJA BARAKOVIĆA RAŽANAC*	sanacija i uređenje učionica u PŠ Rtina	231.000,00		115.500,00
	UKUPNO		4.900.877,33	0,00	3.519.217,00

*3. S Gradom Biogradom potpisan Sporazum o sufinanciranju projekta hlađenja i ventilacije u školskoj športskoj dvorani Osnovne škole Biograd

*5. S Općinom Privlaka potpisan Sporazum o sufinanciranju sanacije ravnog krova

*10. S Općinom Ražanac potpisan sporazum o sufinanciranju građevinsko-obrtničkih radova na sanaciji i uređenju učionica u PŠ Rtina

III.

Osnovne škole Zadarske županije dužne su rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini realizirati u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 110/07., 125/08.). Sredstva za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini iz ovog Plana škole ne mogu koristiti bez izrade investicijskog elaborata i ostale zakonom propisane dokumentacije.

IV.

Za sredstva iz točke II. ovog Plana, gdje nije naveden krajnji korisnik, odluku o rasporedu istih donosi Županijska skupština.

V.

Izmjene i dopune Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini, Upravni odjel za društvene djelatnosti, na zahtjev nositelja financiranja (osnovne škole), predlaže, a Odluku donosi Župan.

VI.

Ovaj Plan rashoda stupa na snagu po dobivanju pisane prethodne suglasnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa.

PREDSJEDNIK
Vladimir Kovačević, dipl. ing.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KLASA: 602-02/10-01/05
URBROJ: 2198/1-02-10-6
Zadar, 26. veljače 2010. godine

Na temelju točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2010. godini («Narodne novine» broj: 19/10.), točke IV. Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola u 2010. godini (KLASA: 602-02/10-01/5 URBROJ: 2198/1-02-10-5 od 26. veljače 2010. godine), te članka 12. Statuta Zadarske županije («Službeni glasnik Zadarske županije» broj: 15/09.), Županijska skupština Zadarske županije na 6. sjednici održanoj dana 26. veljače 2010. godine d o n o s i

**PLAN RASHODA ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE
I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI
OSNOVNIH ŠKOLA U 2010. GODINI – RASPORED PO KORISNICIMA**

I.

Ovim Planom raspoređuju se sredstva iz točke II. Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola u 2010. godini (KLASA: 602-02/10-01/5 URBROJ: 2198/1-02-10-5) u iznosu od 1.414.177,00 kn po korisnicima.

II.

Sredstva iz točke I. ovog Plana raspoređuju se u skupini 42 ekonomske klasifikacije rashoda na:

b) 422 – Postrojenja i oprema

- 4221 - Uredska oprema i namještaj – **450.000,00 kn**

red. br.	Škola	uredska oprema i namještaj
1.	OŠ Benkovac	30.000,00
2.	OŠ Stjepana Radića Bibinje	15.000,00
3.	OŠ Biograd	15.000,00
4.	OŠ Galovac	15.000,00
5.	OŠ Nikole Tesle Gračac	15.000,00
6.	OŠ Petra Zoranića Jasenice	10.000,00
7.	OŠ I. G. Kovačića Lišane Ostrovičke	15.000,00
8.	OŠ Vladimira Nazora Nevidane	20.000,00
9.	OŠ Petra Zoranića Nin	20.000,00
10.	OŠ Novigrad	15.000,00
11.	OŠ Obrovac	20.000,00
12.	OŠ Jurja Dalmatinca Pag	20.000,00

13.	OŠ Pakoštane	20.000,00
14.	OŠ Polača	15.000,00
15.	OŠ Poličnik	20.000,00
16.	OŠ Braće Ribar Posedarje	20.000,00
17.	OŠ Valentina Klarina Preko	20.000,00
18.	OŠ Braće Radić Pridraga	10.000,00
19.	OŠ Privlaka	15.000,00
20.	OŠ Jurja Barakovića Ražanac	10.000,00
21.	OŠ Petra Lorinija Sali	15.000,00
22.	OŠ Petra Zoranića Stankovci	10.000,00
23.	OŠ Starigrad	10.000,00
24.	OŠ Sukošan	20.000,00
25.	OŠ Sv. Filip i Jakov (sve traženo se odnosi na novu zgradu)	15.000,00
26.	OŠ Vladimira Nazora Škabrnja	20.000,00
27.	OŠ Zemunik	20.000,00

- 4222 - Komunikacijska oprema – **80.000,00 kn**

red. br.	Škola	komunikacijska oprema
1.	OŠ Nikole Tesle Gračac	10.000,00
2.	OŠ Vladimira Nazora Nevidane	20.000,00
3.	OŠ Pakoštane	15.000,00
4.	OŠ Valentina Klarina Preko	10.000,00
5.	OŠ Privlaka	15.000,00
6.	OŠ Petra Lorinija Sali	10.000,00

- 4223 - Oprema za održavanje i zaštitu – **120.000,00 kn**

red. br.	Škola	oprema za održavanje i zaštitu
1.	OŠ Benkovac	31.000,00

2.	OŠ Stjepana Radića Bibinje	20.000,00
3.	OŠ Biograd	15.000,00
4.	OŠ Nikole Tesle Gračac	10.000,00
5.	OŠ Novigrad	6.000,00
6.	OŠ Jurja Dalmatinca Pag	6.000,00
7.	OŠ Valentina Klarina Preko	15.000,00
8.	OŠ Privlaka	8.000,00
9.	OŠ Petra Lorinija Sali	5.000,00
10.	OŠ Starigrad	4.000,00

- 4226 - Sportska i glazbena oprema – **403.197,00 kn**

red. br.	Škola	sportska i glazbena oprema
1.	OŠ Biograd	50.000,00
2.	OŠ Vladimira Nazora Nevidane	353.197,00

- 4227 - Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene – **120.980,00 kn**

red. br.	Škola	uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene
1.	OŠ Biograd	25.000,00
2.	OŠ Galovac	10.000,00
3.	OŠ Nikole Tesle Gračac	15.000,00
4.	OŠ Jurja Dalmatinca Pag	6.000,00
5.	OŠ Poličnik	8.980,00
6.	OŠ Valentina Klarina Preko	6.000,00
7.	OŠ Vladimira Nazora Škabrnja	50.000,00

c) **426 – Nematerijalna proizvedena imovina, i to:**

- 4263 - Umjetnička, literarna i znanstvena djela – **100.000,00 kn**

red. br.	Škola	knjige
1.	OŠ Benkovac	10.000,00
2.	OŠ Biograd	10.000,00
3.	OŠ I. G. Kovačića Lišane Ostrovičke	15.000,00
4.	OŠ Obrovac	20.000,00
5.	OŠ Pakoštane	10.000,00
6.	OŠ Polača	10.000,00
7.	OŠ Poličnik	15.000,00
8.	OŠ Valentina Klarina Preko	10.000,00

- 4264 – Ostala nematerijalna proizvedena imovina – **140.000,00 kn**

red. br.	Škola	ostala nematerijalna proizvedena imovina
1.	OŠ Braće Ribar Posedarje	70.000,00
2.	OŠ Braće Radić Pridraga	70.000,00

III.

Izmjene i dopune Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini, Upravni odjel za društvene djelatnosti, na zahtjev nositelja financiranja (osnovne škole), predlaže, a Odluku donosi Župan.

IV.

Ovaj Plan rashoda stupa na snagu stupanjem na snagu Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola u 2010. godini.

PREDSJEDNIK
Vladimir Kovačević, dipl. ing.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
 KLASA: 602-03/10-01/08
 URBROJ: : 2198/1-02-10-5
 Zadar, 26. veljače 2010. godine

Na temelju članka 143. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» broj: 87/08., 86/09.), točke VII. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2010. godini («Narodne novine» broj: 19/10.), te članka 12. Statuta Zadarske županije («Službeni glasnik Zadarske županije» broj: 15/09.), Županijska skupština Zadarske županije na 6. sjednici održanoj dana 26. veljače 2010. godine d o n o s i

**PLAN RASHODA ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI
 SREDNJIH ŠKOLA U 2010. GODINI**

I.

Ovim Planom planiraju se kapitalni projekti srednjeg školstva u iznosu od 3.951.316,00 kn, koji će se realizirati tijekom 2010. godine, a za koje se sredstva osiguravaju s pozicije potpore izravnjanja za decentralizirane funkcije i u Županijskom proračunu za 2010. godinu.

II.

Sredstva iz točke I. ovog Plana obuhvaćaju:

- skupinu 42 ekonomske klasifikacije rashoda u iznosu od 1.230.282,00 kn i to:

d) 422 – Postrojenja i oprema

- 4221 - Uredska oprema i namještaj – 350.000,00 kn
- 4222 - Komunikacijska oprema – 50.000,00 kn
- 4223 - Oprema za održavanje i zaštitu – 150.000,00 kn
- 4226 - Sportska i glazbena oprema – 133.000,00 kn
- 4227 - Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene – 185.000,00 kn

e) 426 – Nematerijalna proizvedena imovina

- 4263 - Umjetnička, literarna i znanstvena djela – 62.282,00 kn
- 4264 – Ostala nematerijalna proizvedena imovina – 300.000,00 kn

- skupinu 45 ekonomske klasifikacije rashoda u iznosu od 2.721.034,00 kn, i to:

a) 451 – Dodatna ulaganja na građevinskim objektima

Red. br.	Srednja škola	Opis radova	ukupno planirani iznos ulaganja	realizirano u 2009. godini	plan za 2010. godinu
1.	Medicinska škola Ante Kuzmanića	izmjena parketa u športskoj dvorani	418.709,95		418.709,95
2.	Hotelijsko-turistička i ugostiteljska škola	zamjena elektroinstalacija - II. faza (struja u praktikumu i rasvjeta u kuhinji i praktikumu)	1.007.091,19	870.250,00	136.841,19
3.	SŠ Obrovac	sanacija ravnog krova - I. faza	1.735.443,90		564.471,60
4.	Gimnazija Jurja Barakovića	zamjena elektroinstalacija zajedno s građevinskim radovima	1.601.011,26		1.601.011,26
	UKUPNO		4.762.256,30	870.250,00	2.721.034,00

III.

Srednje škole Zadarske županije dužne su rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini realizirati u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 110/07., 125/08.).. Sredstva za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini iz ovog Plana škole ne mogu koristiti bez izrade investicijskog elaborata i ostale zakonom propisane dokumentacije.

IV.

Za sredstva iz točke II. ovog Plana, gdje nije naveden krajnji korisnik, odluku o rasporedu istih donosi Županijska skupština.

V.

Izmjene i dopune Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini, Upravni odjel za društvene djelatnosti, na zahtjev nositelja financiranja (srednje škole), predlaže, a Odluku donosi Župan.

VI.

Ovaj Plan rashoda stupa na snagu po dobivanju pisane prethodne suglasnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa.

PREDSJEDNIK

Vladimir Kovačević, dipl. ing.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 602-03/10-01/08

URBROJ: 2198/1-02-10-6

Zadar, 26. veljače 2010. godine

Na temelju točke VII. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2010. godini («Narodne novine» broj: 19/10.), točke IV. Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini srednjih škola u 2010. godini (KLASA: 602-03/10-01/8 URBROJ: 2198/1-02-10-5 od 26. veljače 2010. godine), te članka 12. Statuta Zadarske županije («Službeni glasnik Zadarske županije» broj: 15/09.), Županijska skupština Zadarske županije na 6. sjednici održanoj dana 26. veljače 2010. godine d o n o s i

PLAN RASHODA ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI

SREDNJIH ŠKOLA U 2010. GODINI – RASPORED PO KORISNICIMA

I.

Ovim Planom raspoređuju se sredstva iz točke II. Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini srednjih škola u 2010. godini (KLASA: 602-03/10-01/8 URBROJ: 2198/1-02-10-5) u iznosu od 1.230.282,00 kn po korisnicima.

II.

Sredstva iz točke I. ovog Plana raspoređuju se u skupini 42 ekonomske klasifikacije rashoda na:

f) 422 – Postrojenja i oprema

- 4221 - Uredska oprema i namještaj – **350.000,00 kn**

Red. Broj	ŠKOLA	Uredska oprema i namještaj
1.	SŠ Obrovac	15.000,00
2.	SŠ Gračac	15.000,00

3.	Glazbena škola Blagoja Berse	20.000,00
4.	Gimnazija Vladimira Nazora	20.000,00
5.	Hotelijsko-turistička i ugostiteljska škola	15.000,00
6.	Obrtnička škola Gojka Matuline	15.000,00
7.	Gimnazija Franje Petrića	20.000,00
8.	Ekonomsko-birotehnička i trgovačka škola	15.000,00
9.	Pomorska škola	20.000,00
10.	Medicinska škola	70.000,00
11.	Tehnička škola	15.000,00
12.	Prirodoslovno-grafička škola	20.000,00
13.	Škola primijenjene umjetnosti i dizajna	20.000,00
14.	Gimnazija Jurja Barakovića	20.000,00
15.	SŠ kneza Branimira Benkovac	15.000,00
16.	Poljoprivredna, prehrambena i veterinarska škola Stanka Ožanića	20.000,00
17.	SŠ Bartula Kašića Pag	15.000,00

- 4222 - Komunikacijska oprema – 50.000,00 kn

Red. Broj	ŠKOLA	Komunikacijska oprema
1.	Pomorska škola	10.000,00
2.	Medicinska škola	10.000,00
3.	Prirodoslovno-grafička škola	10.000,00
4.	Gimnazija Jurja Barakovića	20.000,00

- 4223 - Oprema za održavanje i zaštitu – 150.000,00 kn

Red. Broj	ŠKOLA	Oprema za održavanje i zaštitu
1.	SŠ Obrovac	5.000,00
2.	Gimnazija Vladimira Nazora	78.200,00
3.	Obrtnička škola Gojka Matuline	8.000,00
4.	Medicinska škola	15.000,00

5.	Škola primijenjene umjetnosti i dizajna	20.000,00
6.	Poljoprivredna, prehrambena i veterinarska škola Stanka Ožanića	23.800,00

- 4226 - Sportska i glazbena oprema –**133.000,00 kn**

Red. Broj	ŠKOLA	Glazbena i sportska oprema
1.	Glazbena škola Blagoja Berse	133.000,00

- 4227 - Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene – **185.000,00 kn**

Red. Broj	ŠKOLA	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene
1.	Hotelijersko-turistička i ugostiteljska škola	80.000,00
2.	SŠ Biograd	35.000,00
3.	Prirodoslovno-grafička škola	35.000,00
4.	SŠ Bartula Kašića Pag	35.000,00

g) 426 – Nematerijalna proizvedena imovina

- 4263 - Umjetnička, literarna i znanstvena djela – **62.282,00 kn**

Red. Broj	ŠKOLA	Knjige
1.	SŠ Obrovac	10.000,00
2.	SŠ Gračac	4.000,00
3.	Gimnazija Vladimira Nazora	10.000,00
4.	Klasična gimnazija Ivana Pavla II.	5.000,00
5.	SŠ Biograd	10.000,00
6.	Medicinska škola	10.000,00
7.	Tehnička škola	3.282,00
8.	Škola primijenjene umjetnosti i dizajna	10.000,00

- 4264 – Ostala nematerijalna proizvedena imovina – **300.000,00 kn**

Red. Broj	ŠKOLA	ostala nematerijalna proizvedena imovina
1.	Gimnazija Franje Petrića	150.000,00
2.	Prirodoslovno-grafička škola	150.000,00

III.

Izmjene i dopune Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini, Upravni odjel za društvene djelatnosti, na zahtjev nositelja financiranja (srednje škole), predlaže, a Odluku donosi Župan.

VI.

Ovaj Plan rashoda stupa na snagu stupanjem na snagu Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini srednjih škola u 2010. godini.

PREDSJEDNIK
Vladimir Kovačević, dipl. ing.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KLASA: 602-02/10-01/04
URBROJ: 2198/1-02-10-3
Zadar, 26. veljače 2010. godine

Na temelju članka 143. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» broj: 87/08., 86/09.), točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2010. godini («Narodne novine» broj: 19/10.), te članka 12. Statuta Zadarske županije («Službeni glasnik Zadarske županije» broj: 15/09.), Županijska skupština Zadarske županije na 6. sjednici održanoj dana 26. veljače 2010. godine d o n o s i

**PLAN RASHODA ZA MATERIJAL, DIJELOVE I USLUGE
TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA
OSNOVNIH ŠKOLA U 2010. GODINI**

I.

Ovim Planom planiraju se sredstva u iznosu od 1.868.122,00 kn za rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja u osnovnim školama, koji će se realizirati tijekom 2010. godine, a za koje se sredstva osiguravaju s pozicije potpore izravnjanja za decentralizirane funkcije i u Županijskom proračunu za 2010. godinu.

II.

Sredstva iz točke I. ovog Plana rashoda obuhvaćaju:

- a) **skupina 3232 ekonomske klasifikacije rashoda** (usluge tekućeg i investicijskog održavanja) u iznosu od **1.247.577,00 kn**, i to:
- b)

red. br.	Škola	Usluga – pozicija 157
1.	OŠ Benkovac	14.835,00
2.	OŠ Stjepana Radića Bibinje	14.835,00
3.	OŠ Biograd	14.835,00
4.	OŠ Galovac	14.835,00
5.	OŠ Nikole Tesle Gračac	59.632,00
6.	OŠ Petra Zoranića Jasenice	14.835,00
7.	OŠ I. G. Kovačića Lišane Ostrovičke	32.435,00
8.	OŠ Vladimira Nazora Neviđane	14.835,00
9.	OŠ Petra Zoranića Nin	14.835,00

10.	OŠ Novigrad	52.835,00
11.	OŠ Obrovac	14.835,00
12.	OŠ Jurja Dalmatinca Pag	14.835,00
13.	OŠ Pakoštane	104.435,00
14.	OŠ Polača	14.835,00
15.	OŠ Poličnik	14.835,00
16.	OŠ Braće Ribar Posedarje	14.835,00
17.	OŠ Valentina Klarina Preko	26.427,00
18.	OŠ Braće Radić Pridraga	14.835,00
19.	OŠ Privlaka	14.835,00
20.	OŠ Jurja Barakovića Ražanac	33.156,00
21.	OŠ Petra Lorinija Sali	14.835,00
22.	OŠ Petra Zoranića Stankovci	14.835,00
23.	OŠ Starigrad	14.835,00
24.	OŠ Sukošan	14.835,00
25.	OŠ Sv. Filip i Jakov	40.835,00
26.	OŠ Vladimira Nazora Škabrnja	14.835,00
27.	OŠ Zemunik	14.835,00
		Pozicija - 179
28.	HITNE INTERVENCIJE	601.122,00

Osnovnoj školi Novigrad koja ima vlastiti školski autobus, na poziciji usluge tekućeg i investicijskog održavanja osigurano je dodatnih 38.000,00 kn za održavanje istog.

Na poziciji usluge tekućeg i investicijskog održavanja, OŠ Jurja Barakovića Ražanac osigurano je dodatnih 18.321,00 kn za građevinsko-obrtničke radove na izradi kabineta za psihologa i defektologa; OŠ Ivana Gorana Kovačića, Lišane Ostrovičke dodatnih 17.600,00 kn za sanaciju limenog pokrova; OŠ Nikole Tesle Gračac dodatnih 44.797,00 kn za sanaciju parketa u športskoj dvorani; OŠ Sv. Filipa i Jakova dodatnih 26.000,00 kn za zamjenu elektroinstalacija u PŠ Turanj; OŠ Valentina Klarina Preko dodatnih 11.592,00 kn za sanaciju stropa u PŠ Ugljan, te Osnovnoj školi Pakoštane dodatnih 89.600,00 kn za sanitarni čvor za invalidne osobe u PŠ Drage.

- c) **skupina 3224 ekonomske klasifikacije rashoda** (materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje) u iznosu od **540.545,00 kn**, i to:

red. br.	Škola	Materijal – pozicija 154
1.	OŠ Benkovac	14.835,00
2.	OŠ Stjepana Radića Bibinje	14.835,00

3.	OŠ Biograd	14.835,00
4.	OŠ Galovac	14.835,00
5.	OŠ Nikole Tesle Gračac	14.835,00
6.	OŠ Petra Zoranića Jasenice	14.835,00
7.	OŠ I. G. Kovačića Lišane Ostrovičke	14.835,00
8.	OŠ Vladimira Nazora Neviđane	14.835,00
9.	OŠ Petra Zoranića Nin	14.835,00
10.	OŠ Novigrad	14.835,00
11.	OŠ Obrovac	14.835,00
12.	OŠ Jurja Dalmatinca Pag	14.835,00
13.	OŠ Pakoštane	14.835,00
14.	OŠ Polača	14.835,00
15.	OŠ Poličnik	14.835,00
16.	OŠ Braće Ribar Posedarje	34.835,00
17.	OŠ Valentina Klarina Preko	14.835,00
18.	OŠ Braće Radić Pridraga	14.835,00
19.	OŠ Privlaka	14.835,00
20.	OŠ Jurja Barakovića Ražanac	14.835,00
21.	OŠ Petra Lorinija Sali	14.835,00
22.	OŠ Petra Zoranića Stankovci	14.835,00
23.	OŠ Starigrad	14.835,00
24.	OŠ Sukošan	14.835,00
25.	OŠ Sv. Filip i Jakov	14.835,00
26.	OŠ Vladimira Nazora Škabrnja	14.835,00
27.	OŠ Zemunik	14.835,00
		Pozicija - 178
28.	HITNE INTERVENCIJE	120.000,00

Na poziciji materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje, OŠ braće Ribar Posedarje osigurano je dodatnih 20.000,00 kn za zamjenu plamenika.

- d) skupina 4221 ekonomske klasifikacije rashoda (uredska oprema i namještaj) u iznosu od 80.000,00 kn, i to:

		Oprema - pozicija - 180
1.	HITNE INTERVENCIJE	80.000,00

III.

Sredstva za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja iz ovog Plana škole ne mogu koristiti bez izrade investicijskog elaborata i ostale zakonom propisane dokumentacije.

IV.

Ovaj Plan rashoda stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Zadarske županije».

PREDSJEDNIK

Vladimir Kovačević, dipl. ing.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 602-03/10-01/06

URBROJ: 2198/1-02-10-3

Zadar, 26. veljače 2010. godine

Na temelju članka 143. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» broj: 87/08., 86/09.), točke VII. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2010. godini («Narodne novine» broj: 19/10.), te članka 12. Statuta Zadarske županije («Službeni glasnik Zadarske županije» broj: 15/09.), Županijska skupština Zadarske županije na 6. sjednici održanoj dana 26. veljače 2010. godine d o n o s i

**PLAN RASHODA ZA MATERIJAL, DIJELOVE I USLUGE TEKUĆEG
I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA SREDNJIH ŠKOLA
ZA 2010. GODINU**

I.

Ovim Planom planiraju se sredstva u iznosu od 1.410.695,00 kn za rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja u srednjim školama, koji će se realizirati tijekom 2010. godine, a za koje se sredstva osiguravaju s pozicije potpore izravnjanja za decentralizirane funkcije i u Županijskom proračunu u 2010. godini.

II.

Sredstva iz točke I. ovog Plana rashoda obuhvaćaju:

- e) skupina 3232 ekonomske klasifikacije rashoda (usluge tekućeg i investicijskog održavanja) u iznosu od 892.915,00 kn, i to:

Red. Broj	ŠKOLA	Usluga – pozicija 207
1.	SŠ Obrovac	15.389,00
2.	SŠ Gračac	15.389,00
3.	Glazbena škola Blagoja Berse	15.389,00
4.	Gimnazija Vladimira Nazora	49.104,00
5.	Hotelijersko-turistička i ugostiteljska škola	101.223,00

6.	Obrtnička škola Gojka Matuline	15.389,00
7.	Klasična gimnazija Ivana Pavla II.	15.389,00
8.	Gimnazija Franje Petrića	15.389,00
9.	SŠ Biograd	15.389,00
10.	Ekonomsko-birotehnička i trgovačka škola	15.389,00
11.	Pomorska škola	65.389,00
12.	Medicinska škola	15.389,00
13.	Tehnička škola	15.389,00
14.	Strukovna škola Vice Vlatkovića	15.389,00
15.	Prirodoslovno-grafička škola	15.389,00
16.	Škola primijenjene umjetnosti i dizajna	15.389,00
17.	Gimnazija Jurja Barakovića	15.389,00
18.	SŠ kneza Branimira Benkovac	25.389,00
19.	Poljoprivredna, prehrambena i veterinarska škola Stanka Ožanića	15.389,00
20.	SŠ Bartula Kašića Pag	15.389,00
		Pozicija - 232
21.	HITNE INTERVENCIJE	405.586,00

Na poziciji usluge tekućeg i investicijskog održavanja, Hotelijersko-turističkoj i ugostiteljskoj školi osigurano je dodatnih 85.834,00 kn za rekonstrukciju EE instalacija u kuhinji; Gimnaziji Vladimira Nazora dodatnih 33.715,00 kn za sanaciju stropa u učionici, SŠ kneza Branimira Benkovac dodatnih 10.000,00 kn za instalaciju centralnog grijanja, te Pomorskoj školi dodatnih 50.000,00 kn za održavanje simulatora potrebnog za obrazovanje pomorskih nautičara (nužan uvjet za licenciranje svjedodžbi s međunarodnim priznanjem).

- f) **skupina 3224 ekonomske klasifikacije rashoda** (materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje) u iznosu od **447.780,00 kn** i to:

Red. Broj	ŠKOLA	Materijal – pozicija 204
1.	SŠ Obrovac	15.389,00
2.	SŠ Gračac	15.389,00
3.	Glazbena škola Blagoja Berse	15.389,00
4.	Gimnazija Vladimira Nazora	15.389,00
5.	Hotelijersko-turistička i ugostiteljska škola	15.389,00
6.	Obrtnička škola Gojka Matuline	15.389,00

7.	Klasična gimnazija Ivana Pavla II.	15.389,00
8.	Gimnazija Franje Petrića	15.389,00
9.	SŠ Biograd	15.389,00
10.	Ekonomsko-birotehnička i trgovačka škola	15.389,00
11.	Pomorska škola	15.389,00
12.	Medicinska škola	15.389,00
13.	Tehnička škola	15.389,00
14.	Strukovna škola Vice Vlatkovića	15.389,00
15.	Prirodoslovno-grafička škola	15.389,00
16.	Škola primijenjene umjetnosti i dizajna	15.389,00
17.	Gimnazija Jurja Barakovića	15.389,00
18.	SŠ kneza Branimira Benkovac	15.389,00
19.	Poljoprivredna, prehrambena i veterinarska škola Stanka Ožanića	15.389,00
20.	SŠ Bartula Kašića Pag	15.389,00
		Pozicija - 231
21.	HITNE INTERVENCIJE	140.000,00

- g) skupina 4221 ekonomske klasifikacije rashoda (uredska oprema i namještaj) u iznosu od 70.000,00 kn, i to:

		Oprema – pozicija 233
1.	HITNE INTERVENCIJE	70.000,00

III.

Sredstva za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja iz ovog Plana škole ne mogu koristiti bez izrade investicijskog elaborata i ostale zakonom propisane dokumentacije.

IV.

Ovaj Plan stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Zadarske županije».

PREDSJEDNIK
Vladimir Kovačević, dipl. ing.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KLASA: 602-03/10-01/07
URBROJ: 2198/1-02-10-3
Zadar, 26. veljače 2010. godine

Na temelju članka 143. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» broj: 87/08., 86/09.), točke VII. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2010. godini («Narodne novine» broj: 19/10.), te članka 12. Statuta Zadarske županije («Službeni glasnik Zadarske županije» broj: 15/09.), Županijska skupština Zadarske županije na 6. sjednici održanoj dana 26. veljače 2010. godine d o n o s i

**PLAN RASHODA ZA MATERIJAL, DIJELOVE I USLUGE TEKUĆEG I
INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA SREDNJOŠKOLSKOG ĐAČKOG DOMA
U 2010. GODINI**

I.

Ovim Planom planiraju se sredstva u iznosu od 113.781,00 kn za rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja Srednjoškolskog đачkog doma, koji će se realizirati tijekom 2010. godine, a za koje se sredstva osiguravaju s pozicije potpore izravnjanja za decentralizirane funkcije i u Županijskom proračunu u 2010. godini.

II.

Sredstva iz točke I. ovog Plana rashoda obuhvaća:

- h) **skupina 3232 ekonomske klasifikacije rashoda** (usluge tekućeg i investicijskog održavanja) u iznosu od **113.781,00 kn**, i to:

Red. Broj	DOM	pozicija 208
1.	Srednjoškolski đачki dom	113.781,00 kn

III.

Sredstva za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja iz ovog Plana dom ne može koristiti bez izrade investicijskog elaborata i ostale zakonom propisane dokumentacije.

IV.

Ovaj Plan stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK
Vladimir Kovačević, dipl. ing.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KLASA: UP/I-080-02/10-01/01
URBROJ: 2198/1-02-10-5
Zadar, 26. veljače 2010. godine

Temeljem članka 60. Zakona o javnim cestama ("Narodne novine" broj 180/04, 82/06, 138/06, 146/08, 152/08, 38/09, 124/09 i 153/09), članka 38. stavka 2. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 8. Odluke o osnivanju Uprave za ceste Zadarske županije («Službeni glasnik Zadarske županije» broj 03/97, 09/05 i 20/09) i članka 12. Statuta Zadarske Županije («Službeni glasnik Zadarske županije» broj 15/09) Županijska skupština Zadarske županije na 6. sjednici održanoj dana 26. veljače 2010. godine d o n o s i

R J E Š E N J E
o imenovanju ravnatelja Županijske uprave za ceste Zadarske županije

I

Mile Fabijan, ing. prometa imenuje se ravnateljem Županijske uprave za ceste Zadarske županije na razdoblje od četiri godine.

II

Mandat ravnatelja počinje teći 23.ožujka 2010. godine

PREDSJEDNIK
Vladimir Kovačević, dipl. ing.

AKTI ŽUPANA

ŽUPAN

Klasa: 311-01/10-01/01
Urbroj: 2198/1-01-10-9
Zadar, 02. ožujka 2010. godine

Na temelju čl. 6. i 10. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva ("Narodne novine" br. 29/02, 63/07), Zaključka Vlade Republike Hrvatske o prihvaćanju Operativnog plana poticanja malog i srednjeg poduzetništva za 2009. godinu i čl. 28. Statuta Zadarske županije («Službeni glasnik Zadarske županije» br. 15/09), župan Zadarske županije na sjednici održanoj dana 2. ožujka 2010. godine donosi

RJEŠENJE

o imenovanju Povjerenstva za provedbu postupka javnog natječaja za kreditiranje poduzetnika iz projekta "LOKALNI PROJEKTI RAZVOJA MALOG GOSPODARSTVA" za 2009. godinu

I.

U Povjerenstvo za provedbu postupka javnog natječaja za kreditiranje poduzetnika iz projekta "Lokalni projekti razvoja malog gospodarstva" za 2009. godinu imenuju se:

1. Dario Ivankov, predsjednik
2. Ana Vincent Šepić, članica
3. Dinko Basioli, član
4. Ognjen Blaslov, član
5. Šime Kevrić, član
6. Marin Magaš, član

II.

Za tajnicu Povjerenstva imenuje se Julijana Matešić.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPAN

Stipe Zrilić, mag. iur.

ŽUPAN

Klasa: 311-01/10-01/01
Urbroj: 2198/1-01-10-10
Zadar, 02. ožujka 2010. godine

Na temelju čl. 6. i 10. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva ("Narodne novine" br. 29/02, 63/07) i članka 28. Statuta Zadarske županije («Službeni glasnik Zadarske županije» br. 15/09), župan Zadarske županije na sjednici održanoj dana 02. ožujka 2010. godine donosi

POSLOVNIK

o radu Povjerenstva

za provedbu postupka javnog natječaja za kreditiranje poduzetnika iz projekta "LOKALNI PROJEKTI RAZVOJA MALOG GOSPODARSTVA" za 2009. godinu

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovníkom utvrđuje se slijedeće:

- prava i dužnosti Povjerenstva za provedbu postupka javnog natječaja za kreditiranje poduzetnika iz projekta "Lokalni projekti razvoja malog gospodarstva" za 2009. godinu (u nastavku: Povjerenstvo)
- sazivanje sjednica
- poziv
- dnevni red
- tijek sjednice
- zapisnici i odluke

II PRAVA I DUŽNOSTI POVJERENSTVA

Članak 2.

Povjerenstvo se bira na način utvrđen Ugovorom o provedbi projekta «Lokalni projekti razvoja malog gospodarstva» za 2009. godinu, koga su sklopili Ministarstvo gospodarstva, rada i poduzetništva, Zadarska županija i dvije poslovne banke (u nastavku: Ugovor)

Članstvo u Povjerenstvu može prestati ako člana Povjerenstva na prijedlog institucije koju predstavlja ili na drugi način razriješi Zadarska županija.

Članak 3.

Povjerenstvo je u svom radu obvezno pridržavati se sklopljenog Ugovora i Javnog natječaja za kreditiranje poduzetnika iz projekta "Lokalni projekti razvoja malog gospodarstva" za 2009. godinu (u nastavku: Natječaj), kao i ostalih odredbi koje utvrđi Zadarska županija.

Povjerenstvo je dužno provoditi sve potrebne radnje da bi se Projekt što prije realizirao, kao i kontrolirati provedbu Projekta.

Članak 4.

Član Povjerenstva ima slijedeća prava i dužnosti:

- prisustvovati sjednicama Povjerenstva, sudjelovati u raspravi i glasovati,
- podnositi prijedloge i postavljati pitanja,
- provoditi odluke Povjerenstva.

U slučaju spriječenosti dolasku na sjednicu član Povjerenstva je dužan pravovremeno izvijestiti predsjednika Povjerenstva.

Članak 5.

Predsjednik Povjerenstva organizira i vodi rad Povjerenstva, pa u tu svrhu:

- brine za pripremu sjednica Povjerenstva
- saziva sjednice i predlaže dnevni red
- predsjedava sjednicama
- utvrđuje postojanje nazočnosti većine članova
- formulira odluke i stavlja ih na glasovanje
- utvrđuje i objavljuje rezultate glasovanja
- potpisuje zapisnike i druga pismena Povjerenstva
- brine da se u radu Povjerenstva poštuju ciljevi i odredbe Projekta.

Članak 6.

Predsjednik zastupa Povjerenstvo.

U slučaju odsutnosti predsjednika Povjerenstvo može zastupati drugi član koga on ovlasti.

III SAZIVANJE SJEDNICA

Članak 7.

Sjednice Povjerenstva saziva predsjednik.

Svaki član Povjerenstva uz navođenje razloga i svrhe sazivanja sjednice može predsjedniku predložiti saziv sjednice Povjerenstva.

Predsjednik će u slučaju iz prethodnog stavka odluku o sazivu sjednice donijeti u roku od 5 dana od dana dostavljenog prijedloga.

Sjednice Povjerenstva sazivaju se prema potrebi, do završetka realizacije Projekta.

Sjednica Povjerenstva može se održati ako je nazočna većina članova Povjerenstva.

IV POZIV

Članak 8.

Sjednice Povjerenstva sazivaju se pisanim putem najmanje tri dana prije održavanja sjednice.

U slučaju hitnosti sjednice se mogu sazivati telefonom, telefaksom ili e-mailom, o čemu odlučuje predsjednik Povjerenstva.

Članak 9.

Predsjednik Povjerenstva može odlučiti da sjednici Povjerenstva, osim članova, prisustvuju i vanjski suradnici.

Članak 10.

Poziv za sjednicu Povjerenstva sadrži:

- datum poziva
- naznaku da se radi o pozivu na sjednicu Povjerenstva
- datum, sat i mjesto održavanja sjednice
- dnevni red

- naznaku koji se materijali prilažu uz poziv
- potpis predsjednika Povjerenstva.

V DNEVNI RED

Članak 11.

Dnevni red sastavlja predsjednik Povjerenstva.

Ako prijedlog za sazivanje sjednice podnosi član Povjerenstva dužan je predložiti i dnevni red.

Prilikom sastavljanja dnevnog reda predsjednik Povjerenstva odlučuje i određuje raspored točaka dnevnog reda i određuje o materijalu koji će se prethodno dostaviti članovima Povjerenstva uz poziv na sjednicu.

Članak 12.

Na početku sjednice, a na traženje pojedinog člana Povjerenstva, predsjednik Povjerenstva u obvezi je stavljanja na dnevni red i razmatranje problematike koju zahtjeva član Povjerenstva.

IV TIJEK SJEDNICE

Članak 13.

Sjednicu Povjerenstva otvara i vodi predsjednik Povjerenstva, odnosno član Povjerenstva po ovlaštenju predsjednika.

Prije početka sjednice predsjednik Povjerenstva utvrđuje nazočnost većine članova.

Pravo odlučivanja imaju samo članovi Povjerenstva.

Odluke se donose većinom glasova nazočnih članova Povjerenstva.

Članak 14.

Nakon otvaranja sjednice, predsjednik Povjerenstva daje riječ izvjestiteljima po pojedinim točkama, a nakon njihova izlaganja otvara diskusiju o temi izlaganja.

Po proteku diskusije u kojoj izvjestitelj može odgovoriti na pitanja i davati dodatna obrazloženja, Povjerenstvo može odlučivati o jednom ili više prijedloga vezanih za predmetnu točku dnevnog reda, ako smatra da je predmetna točka u cijelosti razmotrena.

Ako Povjerenstvo zaključi da je pojedina točka dnevnog reda nedostatno razmotrena, može zadužiti izvjestitelja za dopunu obrazloženja na sljedećoj sjednici Povjerenstva.

Članak 15.

Predsjednik Povjerenstva po provedenoj diskusiji, a prije odlučivanja o nekom prijedlogu, mora isti formulirati (ako to nije učinjeno prije diskusije), unijeti ga u zapisnik o radu Povjerenstva, te ga dati na glasovanje.

Prijedlog odluke ili zaključaka mora biti jasno formuliran kako bi se članovi Povjerenstva mogli izjasniti za ili protiv prijedloga. Članovi se ne mogu uzdržati od glasovanja.

Glasovanje o pojedinim prijedlozima na sjednici Povjerenstva je javno.

VII ZAPISNICI I ODLUKE

Članak 16.

U donošenju odluka ili zaključaka Povjerenstvo mora uvažavati odredbe, ciljeve i suštinu Projekta.

Članak 17.

O radu sjednica vodi se zapisnik kojeg potpisuje predsjednik i zapisničar. Zapisničara određuje Povjerenstvo.

Odluke Povjerenstva potpisuju svi članovi Povjerenstva.

VIII ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Ovaj Poslovnik je obvezujući akt za Povjerenstvo.

ŽUPAN

Stipe Zrilić, mag. iur.

ŽUPAN

KLASA: 550-01/10-01/5

URBROJ: 2198/1-01-10-3

Zadar, 02. ožujka 2010. godine

Temeljem članka 84a Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj: 73/97., 29/01., 59/01., 82/01., 103/03., 44/06., 79/07.) članka 30. Odluke o izvršavanju proračuna Zadarske županije za 2010. godinu ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj: 25/09.) te članka 28. Statuta Zadarske županije ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj:15/09.) župan Zadarske županije na sjednici održanoj dana 02. ožujka 2010. godine,

d o n o s i

O D L U K U

**o imenovanju člana Povjerenstva
za provedbu postupka javnog nadmetanja za
izradu projektne dokumentacije za izgradnju
Centra za socijalnu skrb Benkovac**

I.

U Povjerenstvo Centra za socijalnu skrb Benkovac za provedbu postupka javnog nadmetanja za izradu projektne dokumentacije za izgradnju Centra za socijalnu skrb Benkovac imenuje se:

1. Majda Korljan, dipl. oec.

II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPAN

Stipe Zrilić, mag. iur.

ŽUPAN

KLASA: 320-01/10-01/14

URBROJ: 2198/1-01-10-4

Zadar, 02. ožujka 2010. godine

Temeljem članka 7. Odluke o izvršavanju Proračuna Zadarske županije za 2010. godinu ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 25/09) te članka 28. Statuta Zadarske županije ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 15/09) župan Zadarske županije na sjednici održanoj dana 02. ožujka 2010. godine d o n o s i

O D L U K U

**o sufinanciranju premije osiguranja usjeva i
nasada te troškova stručnog nadzora u ekološkoj
proizvodnji za 2010. godinu**

I.

Korisnici sufinanciranja premije osiguranja su obiteljska poljoprivredna gospodarstva i poljoprivredni obrti upisani u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava u Uredu državne uprave u Zadarskoj županiji te imaju prebivalište, odnosno sjedište na području Zadarske županije.

II.

Sufinanciranje premije osiguranja usjeva i nasada odobrit će se onom poljoprivrednom gospodarstvu koje ima zaključenu policu osiguranja za tekuću godinu od rizika mraza, tuče, požara i oluje u visini 25%-tnog iznosa zaključene police.

III.

Sufinanciranje premije osiguranja usjeva i nasada korisnicima će se isplatiti nakon podnesenog zahtjeva, Upravnom odjelu za poljoprivredu Zadarske županije i priložene preslike police osiguranja. Sufinanciranje premije osiguranja može se korisnicima isplatiti i putem osiguravatelja što se utvrđuje posebnim ugovorom Zadarske županije i osiguravatelja.

IV.

Zadarska županija će obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima, poljoprivrednim zadrugama, obrtima i trgovačkim društvima s područja Zadarske županije sufinancirati troškove stručnog nadzora i sustava ocjenjivanja sukladnosti u ekološkoj proizvodnji poljoprivrednih proizvoda u iznosu od 50% ukupnih troškova, a do maksimalnog iznosa od 10.000,00 kuna.

V.

Sufinanciranje troškova ostvaruje se podnošenjem zahtjeva, Upravnom odjelu za poljoprivredu Zadarske županije, uz koji se prilažu računi nastali u postupcima iz točke IV. ove Odluke, a primaju se do iskorištenja sredstava osiguranih u Proračunu Zadarske županije za 2010. godinu.

ŽUPAN

Stipe Zrilić, mag. iur.

ŽUPAN
KLASA: 320-21/10-01/02
URBROJ: 2198/1-01-10-3
Zadar, 02. ožujka 2010.

20.000,00 kuna
(slovima: dvadesettisućakuna)

Odobrena sredstva raspoređuju se s proračunske pozicije 479 – Potpore za projekte u turizmu, a uplaćuju se na žiro-račun Turističke zajednice Sv. Filip i Jakov broj: 2484008-1120778156.

ŽUPAN
Stipe Zrilić, mag.iur.

Temeljem članka 7. Odluke o izvršavanju Proračuna Zadarske županije za 2010. godinu ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 25/09) te članka 28. Statuta Zadarske županije ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 15/09) župan Zadarske županije na sjednici održanoj dana 02. ožujka 2010. godine d o n o s i

O D L U K U
o rasporedu sredstava - Sufinanciranje
zadruga i udruga u poljoprivredi

I.

Udruzi prehrambenih tehnologa, biotehnologa i nutricionista Zadarske županije odobravaju se sredstva u iznosu od

10.000,00 kuna
(slovima:desettisućakuna)

II.

Odobrena sredstva raspoređuju se sa proračunske pozicije – Sufinanciranje zadruga i udruga u poljoprivredi, a uplaćuju se na žiro račun broj: 2360000-11002114209 sa naznakom – Dani masline.

ŽUPAN
Stipe Zrilić, mag. iur.

ŽUPAN
KLASA: 610-01/10-01/36
URBROJ: 2198/1-01-10-17
Zadar, 02. ožujka 2010. godine

Na temelju članka 26. Odluke o izvršavanju Proračuna Zadarske županije za 2010. godinu («Službeni glasnik Zadarske županije» broj: 25/09) i članka 27. Statuta Zadarske županije («Službeni glasnik Zadarske županije» broj: 15/09), župan Zadarske županije na sjednici održanoj dana 02. ožujka 2010. godine, d o n o s i

O D L U K U
o rasporedu sredstava – Potpore za projekte u
turizmu

Turističkoj zajednici Sv. Filip i Jakov za sufinanciranje dijela planiranih aktivnosti za održavanje 10. Festivala cvijeća, odobravaju se sredstva u visini od

AKTI OPĆINE NOVIGRAD

Temeljem članka 30. Statuta Općine Novigrad (službeni glasnik Zadarske županije broj 14/09) i članka 44. Poslovnika općinskog Vijeća Općine Novigrad (Službeni glasnik zadarske županije broj 14/09) općinsko Vijeće Općine Novigrad na svojoj 8. sjednici održanoj 12. veljače 2010.g donosi:

Odluka

o ispravku greške uočene po primjeni odredbi za provođenje PPU Općine Novigrad – izmjene i dopune (Službeni glasnik Zadarske županije br. 13/06) kako slijedi:

Članak 1.

Članak 47. Izmjena i dopuna PPU Novigrad glasi:

Članak 40. mjenja se i glasi:

Stambeni objekti moraju ispunjavati opće uvjete Provedbenih odredbi ovog Plana. Iznimno, kad lokalni uvjeti to zahtijevaju, unutar izgrađenog dijela GP svih naselja može se omogućiti prilagođavanje propisanih uvjeta za gradnju stambenih i pomoćnih građevina tako da površina građevinske čestice može biti do 25 % manja, kig (koeficijent izgrađenosti) max. do 0,5 a koeficijent iskoristivosti (kis) može biti veći od propisanih, ali ne veći od 1,2 , a udaljenost građevine od međe susjedne građevne čestice i manja od planom predviđenih h/2 uz suglasnost susjeda, te uz uvjet da se time ne ugrožava sigurnost prometa , te da se ispune uvjeti iz posebnih prometa.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmi dan nakon donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

Klasa: 350-02/10-01/16
Ur.broj: 2198/08-10-1
Novigrad, 12.02.2010.g

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVIGRAD

**Predsjednik općinskog Vijeća
Reno Sinovčić**

Temeljem članka 30. Statuta Općine Novigrad (službeni glasnik Zadarske županije broj 14/09) i članka 44. Poslovnika općinskog Vijeća Općine Novigrad (Službeni glasnik zadarske županije broj 14/09) općinsko Vijeće Općine Novigrad na svojoj 8. sjednici održanoj 12. veljače 2010.g donosi:

Odluka

o ispravku greške uočene po primjeni odredbi za provođenje PPU Općine Novigrad – izmjene i dopune (Službeni glasnik Zadarske županije br. 11 /09) kako slijedi:

Članak 1.

Članak 11. Izmjena i dopuna PPUO Novigrad glasi:

Članak 33. mjenja se i glasi:

Periferna zona (S3) obuhvaćaju područja stambene zone Crnopalj

Za izgradnju unutar ove zone utvrđuju se sljedeći posebni uvjeti:

- min. Površina građevinske parcele je 200 m²
- max. koeficijent izgrađenosti građevinske parcele je 0,75
- max. koeficijent iskoristivosti građevinske parcele je 1,2
- minimalna udaljenost građevine od međe je 1,0 m
- širina parcele može biti do 30 % manja od propisane općim uvjetima

Naprijed navedeni posebni uvjeti primjenjuju se isključivo u izgrađenim dijelovima GP-a naselja i u skladu sa susjednim građevinama. Ukoliko prostorni uvjeti omogućuju izgradnju prema Planom definiranim općim uvjetima za stambenu izgradnju u naselju Novigrad, iznimke se ne smiju primjenjivati.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmi dan nakon donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

Klasa: 350-02/09-01/07
Ur.broj: 2198/08-10-4
Novigrad, 12.02.2010.g

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVIGRAD

**Predsjednik općinskog Vijeća
Reno Sinovčić**

Temeljem članka 30. Statuta Općine Novigrad (službeni glasnik Zadarske županije broj 14/09) i članka 44. Poslovnika općinskog Vijeća Općine Novigrad (Službeni glasnik zadarske županije broj 14/09) općinsko Vijeće Općine Novigrad na svojoj 8. sjednici održanoj 12. veljače 2010.g donosi:

Odluka

o ispravku greške uočene po primjeni odredbi za provođenje PPU Općine Novigrad – izmjene i dopune (Službeni glasnik Zadarske županije br. 11 /09) kako slijedi:

Članak 1.

Članak 12. Izmjena i dopuna PPUO Novigrad glasi:

Članak 41 d, mijenja se i glasi:

Krov građevine mora biti kosi, dvostrešni ili višestrešni i ravni i prohodni i neprohodni. Kosi može biti imati nagib od 18-20, s pokrovom od crijepa ili sličnim, izuzev salonita. Boja krova mora biti u crvenom tonu (boja opeke).

Vijenac krova može biti max.25 cm istaknut od ruba fasade građevine, a na zabatu 12 cm.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmi dan nakon donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

Klasa: 350-02/09-01/07
Ur.broj: 2198/08-10-3
Novigrad, 12.02.2010.g

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVIGRAD

**Predsjednik općinskog Vijeća
Reno Sinovčić**

Temeljem članka 30. Statuta Općine Novigrad (službeni glasnik Zadarske županije broj 14/09) i članka 44. Poslovnika općinskog Vijeća Općine Novigrad (Službeni glasnik zadarske županije broj 14/09) općinsko Vijeće Općine Novigrad na svojoj 8. sjednici održanoj 12. veljače 2010.g donosi:

Odluku

O dopuni Odluke o komunalnoj naknadi Klasa: 363-02/09-01/01, Ur.broj: 2198/08-09-1 od 03. prosinca 2009.g (Službeni glasnik Zadarske županije br. 01/10)

Članak 1.

U članku 5. osnovne Odluke dodaje se stavak

d) kuće za odmor – za stambeni prostor koji se ne koristi više od 6 mjeseci u kalendarskoj godini, komunalna naknada obračunavat će se za šest mjeseci godišnje.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmi dan nakon donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

Klasa: 363-02/09-01/01
Ur.broj: 2198/08-10-2
Novigrad, 12.02.2010.g

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVIGRAD

**Predsjednik općinskog Vijeća
Reno Sinovčić**

AKTI OPĆINE GRAČAC

Općinsko vijeće
Klasa: 400-08/09-01-01
Urbroj: 2198-31/01-10-06
Gračac, 25. siječnja 2010. g.

Temeljem čl. 39. Zakona o proračunu («Narodne novine» 87/08, 36/09, 46/09) te čl. 27. Statuta Općine Gračac ("Službeni glasnik Zadarske županije" 12/01, 7/03, 3/05, 8/05, 10/09, 20/09) Općinsko vijeće Općine Gračac na 6. sjednici održanoj 25. siječnja 2010. g. donosi

Izmjenu PRORAČUNA OPĆINE GRAČAC ZA 2010. GODINU

Članak 1.

U Proračunu Općine Gračac za 2010. godinu («Službeni glasnik Zadarske županije» 26/09), u čl. 11. st. 1. iznos «99.700,00 kuna» mijenja se iznosom «78.000,00 kuna».

Članak 2.

Ova Izmjena stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Zadarske županije», a primjenjuje se od 01. 01. 2010. g.

PREDSJEDNIK
Tadija Šišić, dipl. iur.

Općinski načelnik
Klasa: 112-01/10-01/01
Urbroj: 2198/31-01-10-02
Gračac, 01. ožujka 2010. godine

Na temelju članka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» 86/08) i članka 34. i 41. Statuta Općine Gračac («Službeni glasnik Zadarske županije» 12/01, 7/03, 3/05, 8/05, 10/09, 20/09), Općinski načelnik dana 01. ožujka 2010. godine donosi

PRAVILNIK O UNUTARNJEM REDU JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA OPĆINE GRAČAC

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se

- unutarnje ustrojstvo,
- nazivi radnih mjesta,
- opis poslova pojedinih radnih mjesta,
- stručni i drugi uvjeti potrebni za njihovo obavljanje,
- potreban broj izvršitelja i
- druga pitanja od značenja za rad i radne odnose u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Gračac.

II. UNUTARNJE USTROJSTVO

Članak 2.

Jedinstveni upravni odjel Općine Gračac (u daljnjem tekstu: Odjel) koji je ustrojen Odlukom o ustrojavanju Jedinstvenog upravnog odjela Općine Gračac, Općinskog vijeća Općine Gračac («Službeni glasnik Zadarske županije» 5/98) obavlja stručne, opće, administrativno-tehničke i druge poslove za potrebe funkcioniranja Općinskog vijeća, načelnika i njihovih tijela.

Osim poslova iz stavka 1. ovog članka Odjel obavlja i poslove iz upravnih područja

- društvenih djelatnosti,
- gospodarstva,
- financija,
- komunalno- stambenih djelatnosti,
- zaštite okoliša te gospodarenja otpadom,
- prometa i veza,
- imovinsko- pravnih odnosa,
- upravljanja nekretninama na području Općine,
- kao i druge poslove koji su Zakonom, drugim propisima i općim aktima stavljeni u nadležnost Općine kao jedinice lokalne samouprave.

Članak 3.

Odjel poslove iz samoupravnog djelokruga obavlja na način utvrđen zakonom, drugim propisima, Statutom te općim aktima Općine Gračac.

Odjel je odgovoran općinskom načelniku za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svog djelokruga.

Općinski načelnik usklađuje i nadzire obavljanje poslova Odjela.

U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti Odjel je samostalan u granicama zakonskih i drugih ovlasti.

Članak 4.

Radom Odjela rukovodi pročelnik.

Pročelnik Odjela neposredno je odgovoran za zakonit, pravilan i pravodoban rad te za izvršavanje zadataka i poslova iz nadležnosti Odjela.

Pročelnik Odjela dužan je izvješćivati općinskog načelnika o stanju u odgovarajućim područjima iz nadležnosti Odjela.

Članak 5.

Sredstva za rad Odjela osiguravaju se u proračunu Općine Gračac.

**III. ORGANIZACIJSKE JEDINICE, NAZIVI
RADNIH MJESTA, OPISI POSLOVA, STRUČNI
I DRUGI UVJETI**

Članak 6.

U Odjelu se utvrđuju slijedeće organizacijske jedinice i radna mjesta s opisom poslova, stručnim i drugim uvjetima te brojem izvršitelja, kako slijedi:

Redni broj: 1

Naziv radnog mjesta i stručni uvjeti:

**PROČELNIK JEDINSTVENOG UPRAVNOG
ODJELA**

- VSS društvenih, humanističkih ili biotehničkih znanosti,
- 10 godina radnog iskustva u struci
- položen državni stručni ispit
- vještine komunikacije
- organizacijske sposobnosti
- poznavanje rada na računalu

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA:

- rukovodi Odjelom u skladu sa zakonom i drugim propisima,
- organizira, brine o izvršavanju i nadzire obavljanje poslova, daje upute za rad zaposlenima i koordinira rad odjela,
- odlučuje o prijmu u službu, rasporedu na radno mjesto te o drugim pravima i obvezama službenika i namještenika, kao i o prestanku službe,
- provodi neposredan nadzor nad radom Odjela,
- poduzima mjere za osiguranje učinkovitosti u radu, raspoređuje poslove, brine o stručnom osposobljavanju i usavršavanju djelatnika i o urednom i pravilnom korištenju imovine i sredstava za rad,
- poduzima mjere za utvrđivanje odgovornosti za povrede službene dužnosti,
- osigurava suradnju Odjela s tijelima državne uprave i lokalne i područne (regionalne) samouprave te drugim institucijama,
- izrađuje program rada Odjela te podnosi izvješća,
- predlaže pokretanje ovršnih postupaka radi naplate općinskih prihoda,
- obavlja poslove iz područja društvenih djelatnosti i socijalne skrbi,
- po potrebi sudjeluje u poslovima vezanim uz razvoj poljoprivrede i gospodarstva te prostorno planiranje.

Redni broj: 2

Naziv radnog mjesta i stručni uvjeti:

**TAJNIK KABINETA NAČELNIKA I
OPĆINSKOG VIJEĆA -VIŠI STRUČNI
SAVJETNIK**

- VSS pravne struke
- 8 godina radnog iskustva u struci
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA:

- priprema i izrađuje nacрте najsloženijih normativnih akata (Statuta i drugih općih akata), kao i ostalih akata općinskog načelnika i Općinskog vijeća te izrađuje iste po usvajanju,
- priprema i organizira sazivanje i održavanje sjednica Općinskog vijeća,
- sastavlja zapisnike sa sjednica Općinskog vijeća i radnih tijela Općinskog vijeća,
- obavlja poslove pristupa informacijama te objave akata,
- obavlja poslove stručnog savjetovanja općinskog načelnika, predsjednika Općinskog vijeća i pročelnika,
- pomaže pročelniku pri izradi akata,
- upoznaje načelnika i pročelnika, a po potrebi i ostale zaposlenike s donošenjem, promjenom i primjenom zakona i ostalih propisa,
- po potrebi sudjeluje u sudskim, upravnim i drugim postupcima Općine Gračac ukoliko isto nije povjereno odvjetniku

Redni broj: 3

**ODSJEK ZA KOMUNALNI SUSTAV I
PROSTORNO UREĐENJE-**

Redni broj: 3.1.

Naziv radnog mjesta i stručni uvjeti:

**VODITELJ ODSJEKA - VIŠI UPRAVNI
SAVJETNIK**

- VSS tehničkih ili društvenih znanosti
- 8 godina radnog iskustva u struci
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA:

- organizira rad i rukovodi Odsjekom,
- provodi upravne postupke do donošenja rješenja u upravnim postupcima iz oblasti komunalnog gospodarstva,
- vodi i evidentira postupke javne nabave,
- sudjeluje u postupcima koji se vode kod upravnih tijela nadležnih za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje,
- vodi evidenciju i sudjeluje u izradi programa održavanja i izgradnje objekata komunalne infrastrukture,

- obavlja poslove vezane uz evidenciju i korištenje poslovnih prostora i javnih površina Općine Gračac,
- sudjeluje u izradi i provedbi razvojnih projekata s područja komunalnog gospodarstva,
- prati problematiku i propise iz oblasti Odsjeka te općinskom načelniku i pročelniku predlaže mjere, sredstva i akte za njegovo unapređenje.

Redni broj: 3.2.

Naziv radnog mjesta i stručni uvjeti:

REFERENT ZA STAMBENO - KOMUNALNE POSLOVE

- SSS tehničke struke
- 3 godine radnog iskustva u struci
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu
- položen vozački ispit B kategorije

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA:

- radi na poslovima provedbe stambenog zbrinjavanja za potrebe Ministarstva regionalnog razvoja, šumarstva i vodnoga gospodarstva,
- evidentira stanje i predlaže mjere za poboljšanje uvjeta stanovanja na području Općine Gračac,
- obavlja izvide na terenu za potrebe Odsjeka

Redni broj: 3.3.

PODODSJEK ZA KOMUNALNO REDARSTVO

Naziv radnog mjesta i stručni uvjeti:

VODITELJ PODODSJEKA - KOMUNALNI REDAR

- VŠS tehničkog ili društvenog znanstvenog područja
- 5 godina radnog iskustva u struci
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu
- položen vozački ispit B kategorije

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA:

- nadzire provođenje odluka i drugih akata iz oblasti komunalnog gospodarstva, a naročito komunalnog reda u okviru svojih ovlaštenja,
- obavlja nadzor nad radom poslovnih subjekata koji za račun Općine Gračac obavljaju poslove komunalne djelatnosti,
- obavlja radnje u upravnom postupku, sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu i Zakonu o sigurnosti prometa na cestama,

- obilazi teren te na temelju uočenog stanja predlaže donošenje određenih odluka ili poduzimanje potrebnih radnji u cilju unapređenja kvalitete stanovanja i života u Općini Gračac,
- donosi rješenja iz oblasti komunalnog reda, izriče mandatne kazne te predlaže pokretanje prekršajnih postupaka,
- obavlja poslove poljoprivrednog redarstva.

Redni broj: 4

ODSJEK ZA PRORAČUN I FINACIJE

Redni broj: 4.1.

Naziv radnog mjesta i stručni uvjeti:

VODITELJ ODSJEKA- STRUČNI SAVJETNIK ili VIŠI STRUČNI REFERENT ili STRUČNI REFERENT

Stručni uvjeti ukoliko je:

Voditelj Odsjeka- stručni savjetnik:

- VSS ekonomske struke
- 5 godina radnog iskustva u struci
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu

Voditelj Odsjeka- viši stručni referent

- VŠS ekonomske struke
- 5 godina radnog iskustva u struci
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu

Voditelj Odsjeka- stručni referent

- SSS ekonomske ili tehničke struke
- 10 godina radnog iskustva u struci
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA:

- organizira rad i rukovodi Odsjekom
- prati problematiku i propise iz oblasti odsjeka te općinskom načelniku i pročelniku predlaže mjere, sredstva i akte za njegovo unapređenje,
- izrađuje prijedlog proračuna i izmjena i dopuna proračuna, izvješća o izvršenju proračuna te ostale plansko- analitičke poslove, izrađuje financijska izvješća, koordinira s proračunskim korisnicima,
- vrši obračun plaća i naknada, izrađuje porezne i druge propisane evidencije,
- vodi financijsko i materijalno knjigovodstvo i druge financijske evidencije,
- obavlja poslove platnog prometa, likvidature, analitičkog knjigovodstva,
- vodi blagajničko poslovanje,
- vodi evidenciju sredstava i sitnog inventara
- izrađuje statistička i druga izvješća za nadležne institucije sukladno zakonskim

propisima, kao i ostalu odgovarajuću dokumentaciju

Redni broj: 4.2.

Naziv radnog mjesta i stručni uvjeti:

RAČUNOVODSTVENI REFERENT

- SSS ekonomske struke
- 1 godina radnog iskustva u struci
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA:

- izrada izlaznih financijskih dokumenata za naplatu komunalne naknade, naknade za uređenje vode, komunalnog doprinosa,
- praćenje naplate komunalne naknade, naknade za uređenje vode, komunalnog doprinosa i naplate ostalih općinskih prihoda,
- obavlja računovodstvene poslove za proračunske korisnike Općine Gračac

Redni broj: 5

**ODSJEK ZA GOSPODARSTVO, TURIZAM I
POLJOPRIVREDU**

Redni broj: 5.1.

Naziv radnog mjesta i stručni uvjeti:

**VODITELJ ODSJEKA- VIŠI STRUČNI
SAVJETNIK ILI VIŠI STRUČNI REFERENT**

Stručni uvjeti ukoliko je:

Voditelj odsjeka - viši stručni savjetnik:

- VSS društvenog, humanističkog ili biotehničkog znanstvenog područja,
- 8 godina radnog iskustva u struci
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu
- aktivno znanje jednog svjetskog jezika u govoru i pismu

Voditelj Odsjeka - viši stručni referent

- VŠS
- 5 godina radnog iskustva u struci
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu
- aktivno znanje jednog svjetskog jezika u govoru i pismu

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA:

- organizira rad i rukovodi Odsjekom,
- obavlja stručne poslove iz područja uređenja naselja i stanovanja, prostornog i urbanističkog planiranja, komunalnih

djelatnosti, postupanja s komunalnim otpadom te zaštite okoliša,

- obavlja stručne poslove iz područja turizma, malog poduzetništva, obrta i zadrugarstva,
- sudjeluje u provođenju programa raspolaganja i korištenja poljoprivrednog zemljišta te programima razvitka i obnove poljoprivrede
- obavlja poslove u svezi zaštite od elementarnih nepogoda,
- obavlja stručne poslove iz područja šumarstva, lova, ribolova i vodoprivrede,
- sudjeluje u izradi analiza i izvješća iz svoje nadležnosti,
- prati i analizira stanje u djelatnostima iz područja svog rada

Redni broj: 5.2.

Naziv radnog mjesta i stručni uvjeti:

**VIŠI STRUČNI REFERENT ili STRUČNI
REFERENT ZA RAZVOJNE PROJEKTE**

Stručni uvjeti ukoliko je:

VIŠI STRUČNI REFERENT

- VŠS društvenog, humanističkog, tehničkog ili biotehničkog znanstvenog područja,
- 1 godina radnog iskustva u struci
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu
- položen vozački ispit B kategorije
- aktivno znanje engleskog jezika u govoru i pismu

STRUČNI REFERENT

- SSS tehničke struke
- 1 godina radnog iskustva
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu
- položen vozački ispit B kategorije
- aktivno znanje engleskog jezika u govoru i pismu

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA:

- obavlja poslove praćenja, izrade, prijava i provedbe razvojnih projekata,
- pruža pomoć proračunskim korisnicima Općine Gračac pri praćenju, izradi, prijavi i provedbi razvojnih projekata

Redni broj: 6

Naziv radnog mjesta i stručni uvjeti:

**STRUČNI REFERENT-ADMINISTRATIVNI
TAJNIK**

- SSS
- 4 godine radnog iskustva
- položen državni stručni ispit i ispit za djelatnike u pismohrani
- poznavanje rada na računalu

Broj izvršitelja: 1
OPIS POSLOVA:

- zaprima pismena, podneske i akte i upisuje u propisane upisnike ili urudžbene zapisnike, otprema akte, obavlja poslove arhive i elektronske pohrane podataka,
- obavlja poslove za potrebe općinskog načelnika u vezi s prijamom stranaka i telefonskih poruka i druge administrativne poslove,
- obavlja poslove umnožavanja,
- obavlja poslove pisanja po diktatu i prijepisa za potrebe načelnika

Redni broj: 7

Naziv radnog mjesta i stručni uvjeti:

DOMAR- LOŽAČ

- SSS ili KV tehničke struke
- 1 godina radnog iskustva
- položen ispit za ložača centralnog grijanja

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA:

- obavlja poslove zagrijavanja prostorija i sve poslove vezane uz zagrijavanje i održavanje sustava grijanja,
- obavlja pomoćne i tehničke poslove redovnog održavanja i manjih popravaka poslovnih prostora općinske upravne zgrade,
- obavlja dostavu pošte,
- obavlja opskrbu sitnim materijalom,
- obavlja poslove čišćenja i održavanja dvorišta i okoliša općinske upravne zgrade

Redni broj: 8

Naziv radnog mjesta i stručni uvjeti:

PORTIR

- SSS
- 1 godina radnog iskustva
- položen vozački ispit B kategorije

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA:

- obavlja poslove nadzora ulaska i kretanja stranaka u općinskoj upravnoj zgradi u skladu s određenim uredovnim vremenom,
- brine o redu i sigurnosti u općinskoj upravnoj zgradi,
- prima i usmjerava telefonske pozive na centrali

Redni broj: 9

Naziv radnog mjesta i stručni uvjeti:

ČISTAČ

- osnovna škola
- 1 godina radnog iskustva

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA:

- obavlja poslove održavanja čistoće u općinskoj upravnoj zgradi,
- obavlja dostavu pošte,
- vodi čajnu kuhinju,
- obavlja opskrbu artiklima za reprezentaciju te dnevne potrebe higijene, čišćenja i uređenja.

Članak 7.

Osim poslova propisanih člankom 6. za svako radno mjesto, pročelnik može službenicima i namještenicima po potrebi povjeriti obavljanje i drugih poslova iz nadležnosti Odjela u skladu sa stručnim uvjetima i poslovima koje pojedini službenici i namještenici redovito obavljaju.

Članak 8.

Osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni stručni ispit, može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto, pod uvjetom da ispit položi u roku godine dana od prijma službu.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Službenici i namještenici zaposleni u Jedinostvenom upravom odjelu Općine Gračac rješenjem pročelnika rasporedit će se na radna mjesta utvrđena ovim Pravilnikom, a ovisno o svojoj stručnoj spremi i poslovima koje su do sada obavljali.

Članak 10.

Pročelnik zatečen stupanjem na snagu ovog Pravilnika koji ispunjava stručne uvjete nastavlja s radom na postojeći način.

Članak 11.

Ova Pravilnik stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Zadarske županije».

Članak 12.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela Općine Gračac, Općinskog poglavarstva Općine Gračac, Klasa: 023-01/98-01-01, Urbroj: 2198-31/98-2, od 01. 09. 1998. godine.

OPĆINSKI NAČELNIK

Goran Đekić

AKTI OPĆINE PRIVLAKA

Na temelju članka 30. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („NN broj: 33/01,60/01 vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 35. Statuta općine Privlaka („Službeni glasnik Zadarske županije br. 14/09), općinsko vijeće Općine Privlaka na 9. sjednici održanoj dana 19. veljače 2010.g.

ODLUKA o prestanku mandata člana općinskog vijeća

Članak 1.

IVICI SURIĆU izabranom kandidatu sa stranačke liste HDZ-a prestaje mandat člana općinskog vijeća Općine Privlaka s dana 19. veljače 2010.g.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

Klasa: 080-02/10-01/01
Ur.broj:2198/28-1/1-10-2
Privlaka, 19. veljače 2010.g.

OPĆINA PRIVLAKA OPĆINSKO VIJEĆE
P r e d s j e d n i k
Ante Mustač.v.r.

Na temelju članka 30. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („NN broj: 33/01,60/01 vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 36. Statuta općine Privlaka („Službeni glasnik Zadarske županije br. 14/09), općinsko vijeće Općine Privlaka na 9. sjednici održanoj dana 19. veljače 2010.g.

ODLUKA o početku mandata člana općinskog vijeća

Članak 1.

ROBERTU GRBIĆU iz Privlake neizabranom kandidatu sa stranačke liste HDZ-a započinje mandat člana Općinskog vijeća Općine Privlaka s danom 19. veljače 2010.g.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

Klasa: 080-02/10-01/02
Ur.broju:2198/28-1/1-10-2
Privlaka, 19. veljače 2010.g.

OPĆINA PRIVLAKA OPĆINSKO VIJEĆE
P r e d s j e d n i k
Ante Mustač.v.r.

Ante Mustač.v.r.

Temeljem članka 34. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj: 33/2001) i čl. 30. Statuta Općine Privlaka, Općinsko vijeće Općine Privlaka na 8. (osmoj) sjednici održanoj 21. prosinca 2009.god. donosi:

ODLUKU
o izmjeni i dopuni naziva ulica i trgova u Općini Privlaka

Članak 1.

U Odluci o izmjeni naziva ulica i trgova u Općini Privlaka, mijenja se i dopunjuje Spisak ulica i trgova u Općini Privlaka, sljedećim nazivima i definicijama:

Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. I Privlaka ul. XX	Novi naziv: Ulica Ivana Pavla II
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. I	Novi naziv: Put popove murve
Dosadašnji naziv: Privlaka ul. II	Novi naziv: Ulica svetog Nikole
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. III	Novi naziv: Ul. don Stjepana Surića
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. IV	Novi naziv: Put Punte
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. IV	Novi naziv: Ulica privlačkih pomoraca
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. V	Novi naziv: Put mulića
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. V	Novi naziv: Put Artića
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. VI	Novi naziv: Put Rokinice
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. VI	Novi naziv: Cvijetna ulica
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. VII	Novi naziv: Ul. don Stjepana Matkova
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. VII	Novi naziv: Ul. popova vlaka
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. VIII	Novi naziv: Put Zankijevih
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. VIII	Novi naziv: Biogradska ul.
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. IX	Novi naziv: Splitska ul.
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. IX Dio Privlaka ul. X Dio Privlaka ul. XI	Novi naziv: Ul. Petra Zoranića
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. X	Novi naziv: Zadarska ul.
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XI	Novi naziv: Ul. Jurja Dalmatinca

Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XI	Novi naziv: Kninska ul.
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XI Privlaka ul. XII	Novi naziv: Ul. don Pave Zankija
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XIII	Novi naziv: Ul. Bartola Kašića
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XIII	Novi naziv: Ul. Miroslava Krleže
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XIII	Novi naziv: Ul. Augusta Šenoe
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XIII	Novi naziv: Ul. Tina Ujevića
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XIII	Novi naziv: Bočarska ulica
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XIV	Novi naziv: Ul. Marka Marulića
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XIV	Novi naziv: Mustaća ulica
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XIV	Novi naziv: Zagrebačka ul.
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XIV	Novi naziv: Put bunara
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XIV	Novi naziv: Ul. Kralja Držislava
Dosadašnji naziv: Privlaka ul. XV	Novi naziv: Ul. Petra Hektorovića
Dosadašnji naziv: Privlaka ul. XVI	Novi naziv: Ul. kraljice Jelene
Dosadašnji naziv: Privlaka ul. XVII	Novi naziv: Ul. Ante Starčevića
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XVIII	Novi naziv: Ulica braće Seljan
Dosadašnji naziv: Privlaka ul. XVIII	Novi naziv: Put Potoka
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XIX	Novi naziv: Ul. bana Josipa Jelačića
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XIX	Novi naziv: Put grbića ograda
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XIX	Novi naziv: Ul. kneza Višeslava
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XIX	Novi naziv: Ribarska ulica
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XIX	Novi naziv: Obala privlačkih sabunjara
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XIX	Novi naziv: Ulica bana Ivana Mažuranića
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XIX	Novi naziv: Trg Kolište
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XIX	Novi naziv: Put Briga
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XIX	Novi naziv: Stjepana Radića

Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XIX	Novi naziv: Put Rasovice
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XIX	Novi naziv: Put Jamurina
Dosadašnji naziv: Privlaka ul. XXI	Novi naziv: Ulica kneza Mislava
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XXII	Novi naziv: Put Brtalića
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XXII	Novi naziv: Put Sebačeva
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XXII	Novi naziv: Ul. Jakova Gotovca
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XXII	Novi naziv: Ul. Trogirska
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XXIII	Novi naziv: Ul. Grgura Ninskog
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XXIII	Novi naziv: Put punte Sebačeva
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XXIV	Novi naziv: Ul. Ivana pl. Zajca
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XXIV	Novi naziv: Batalaška Ulica
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XXV	Novi naziv: Ul. Marka Pola
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XXV	Novi naziv: Ulica Rudera Boškovića
Dosadašnji naziv: Privlaka ul. XXVI	Novi naziv: Ulica Ivana Vučetića
Dosadašnji naziv: Privlaka ul. XXVII	Novi naziv: Ulica Vladimira Preloga
Dosadašnji naziv: Privlaka ul. XXVIII	Novi naziv: Ulica Lavoslava Ružičke
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XXIX	Novi naziv: Ulica Nikole Tesle
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XXIX	Novi naziv: Ulica Fausta Vrančića
Dosadašnji naziv: Privlaka ul. XXX	Novi naziv: Put Mletka
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XXXI	Novi naziv: Ulica Mletačkih Pomoraca
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XXXI	Novi naziv: Put Mletačkog Bunara
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XXXI	Novi naziv: Put mula
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XXXII	Novi naziv: Put Gržanove punte
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XXXII	Novi naziv: Tisna Ulica
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XXXIII	Novi naziv: Buvića Ulica
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XXXIII	Novi naziv: Ulica Hrvatskog Proljeća

Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XXXIII	Novi naziv: Trg Stanina
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XXXIV	Novi naziv: Grbića ulica
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XXXIV	Novi naziv: Put Stanine
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XXXIV	Novi naziv: Ul. Don Ante Maticina
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XXXIV	Novi naziv: Ul. Sv. Ivana
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XXXIV	Novi naziv: Ulica Alojzija Stepinca
Dosadašnji naziv: Privlaka ul. XXXIV	Novi naziv: Ul. Sv. Donata
Dosadašnji naziv: Privlaka ul. XXXV	Novi naziv: Put Donjih Begonjića
Dosadašnji naziv: Privlaka ul. XXXVI	Novi naziv: Put Gornjih Begonjića
Dosadašnji naziv: Privlaka ul. XXXVII	Novi naziv: Put Kurtića
Dosadašnji naziv: Privlaka ul. XXXVIII	Novi naziv: Put Škornice
Dosadašnji naziv: Privlaka ul. XXXIX	Novi naziv: Put Gaja
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XL	Novi naziv: Put Skoblara
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XL	Novi naziv: Ul. Matije Gupca
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XL	Novi naziv: Ul. 1. dalmatinskog sabora
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XLII	Novi naziv: Virski Put
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XLII	Novi naziv: Ulica don. Marka Kršlovića
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XLII	Novi naziv: Put Rančića
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XLII	Novi naziv: Put sv. Vida
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XLII	Novi naziv: Maslinska ul.
Dosadašnji naziv: Privlaka ul. XLIII	Novi naziv: Ulica Šangići
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XLIV	Novi naziv: Put Škrapavca
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XLIV	Novi naziv: Šrapavac I
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XLIV	Novi naziv: Škrapavac III
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XLIV	Novi naziv: Bilotinjak I
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XLIV	Novi naziv: Bilotinjak II

Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XLIV	Novi naziv: Bilotinjak III
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XLIV	Novi naziv: BilotinjakIV
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. XLIV Privlaka ul. XLVII	Novi naziv: Put Bilotinjka
Dosadašnji naziv: Privlaka ul. XLV	Novi naziv: Škrapavac II
Dosadašnji naziv: Privlaka ul. XLVI	Novi naziv: Put Livadica
Dosadašnji naziv: Privlaka ul. XLVIII	Novi naziv: Ul. Svete Stošije
Dosadašnji naziv: Privlaka ul. XLIX	Novi naziv: Put svete Marije
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. LI	Novi naziv: Put Sabunika
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. LI	Novi naziv: Zatonska ulica
Dosadašnji naziv: Privlaka ul. LII	Novi naziv: Stadionska ulica
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. LIII	Novi naziv: Zelena ulica
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. LIII	Novi naziv: Ul. Sabunike I
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. LIII	Novi naziv: Ul. Sabunike II
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. LIII	Novi naziv: Ul. Sabunike II
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. LIII	Novi naziv: Ul. Sabunike III
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. LIII	Novi naziv: Ul. Sabunike IV
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. LIII	Novi naziv: Ul. Sabunike V
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. LIII	Novi naziv: Ul. Sabunike VI
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. LIII	Novi naziv: Ul. Sabunike VII
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. LIII	Novi naziv: Ul. Hrvatskog Sabora
Dosadašnji naziv: Dio Privlaka ul. LIII	Novi naziv: Put Kandelica
Dosadašnji naziv: -	Novi naziv: Branimirova Obala
Dosadašnji naziv: -	Novi naziv: Obala Kralja Tomislava
Dosadašnji naziv: -	Novi naziv: Obala Jaz
Dosadašnji naziv: -	Novi naziv: Obala Artić
Dosadašnji naziv: -	Novi naziv: Obala Petra Krešimira IV

Dosadašnji naziv: -	Novi naziv: Trg don. Eugena Štrina
Dosadašnji naziv: -	Novi naziv: Put svetog Petra
Dosadašnji naziv: -	Novi naziv: Put Kuline
Dosadašnji naziv: -	Novi naziv: Put Vrila
Dosadašnji naziv: -	Novi naziv: Park dr. Franje Tuđmana

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Zadarske županije».

Klasa: 021-05/09-01/ 03
Ur.broj:2198/28-01-09-1
Privlaka, 21. prosinca 2009.god

OPĆINA PRIVLAKA OPĆINSKO VIJEĆE
Predsjednik

Ante Mustać v.r.

AKTI OPĆINE RAŽANAC

Temeljem članka 85. i 86. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 110/07) i članka 31. i 32. Statuta Općine Ražanac (“Službeni glasnik” Zadarske županije, broj:16/09), Općinsko vijeće Općine Ražanac donosi

ODLUKU O ODABIRU

1. Prihvaća se ponuda tvrtke RASADNIK PRUD, Metković, Put Narone bb, 20350 Metković, po provedenom otvorenom postupku javne nabave za nabavu sadnica za podizanje dugogodišnjih nasada, u iznosu od **202.800,60 kuna bez PDV-a**,

Naručitelj Općina Ražanac, 23248 Ražanac MB: 00433756, objavila je poziv za nadmetanje u „Elektroničkom oglasniku javne nabave Narodnih novina“ 13.01.2010. g. u otvorenom postupku javne nabave sukladno članku 13. i 21. Zakona o javnoj nabavi, pod brojem N-16-M-100719-120110.

Evidencijski broj nabave: 01/10.

Predmet nabave: Nabava sadnica za podizanje dugogodišnjih nasada

Procijenjena vrijednost nabave: **203.252,02** kuna bez PDV-a.

Na javno nadmetanje iz stavka 1. ove točke zaprimljene su 2 (dvije) ponude i to:

1. „DOMINANT“ d.o.o. Metković, Splitska 30, 20350 Metković u iznosu **318.484,00 bez PDV-a**
2. RASADNIK PRUD, Metković, Put Narone bb, 20350 Metković u iznosu **202.800,60 bez PDV-a**

Ponuda tvrtke „DOMINANT“ d.o.o. Metković je neprikladna jer prekoračuje procijenjenu vrijednost nabave. Ponuda tvrtke RASADNIK PRUD, Metković je prihvatljiva i zadovoljava sve odredbe natječajne dokumentacije.

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je prihvatljiva ponuda sposobnog ponuditelja s najnižom cijenom.

Dan isteka roka mirovanja: protekom roka od 5 (pet) dana od dana dostave odluke o odabiru ponuditelju.

2. Sredstva iz točke 1. ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Ražanac na kontu 352 31 (subvencije poljoprivrednicima).

3. Po konačnosti ove Odluke, načelnik Općine Ražanac zaključit će ugovor s ponuditeljem RASADNIK PRUD, Metković, Put Narone bb, 20350 Metković po uvjetima iz prihvaćene ponude.

4. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke moguće je izjavljivanje žalbe u roku od 3 (tri) dana od primitka iste. Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji, a predaje naručitelju u pisanom obliku izravno ili preporučenom poštanskom pošiljkom. Žalitelj je dužan istodobno jedan primjerak žalbe na isti način podnijeti Državnoj komisiji.

Klasa: UP/I-350-01/10-01/02

Ur. broj: 2198-10-10-1

Ražanac, 23. 02. 2010.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA Predrag Dušević

Na temelju članka 31. stavak 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – Uredba) i članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07 i 125/08), te članka 31. i 32. Statuta Općine Ražanac (“Službeni glasnik” Zadarske županije br. 16/09), Općinsko vijeće Općine Ražanac donosi

IZMJENE I DOPUNE ODLUKE O KOMUNALNIM DOPRINOSU

Članak 1.

U Odluci o komunalnom doprinosu ("Službeni glasnik" Zadarske županije, br. 10/05), članak 6. mijenja se i glasi:

Na području Općine Ražanac određuju se 2 (dvije) položajne zone i to:

I – ZONA – obuhvaća naselja Ražanac, Rtina, Ljubač, Ljubački Stanovi

II- ZONA – obuhvaća naselja Jovići, Radovin, Krneza, Podvršje

Jedinična vrijednost komunalnoga doprinosa za obračun po m³ građevine koja se gradi određuje se za pojedine zone u Općini Ražanac ovisno o namjeni građevine, prema sljedećim iznosima:

1. STAMBENE ZGRADE ILI PROSTOR (kn/m³)

I. ZONA	II. ZONA
50,00	40,00

2. POSLOVNE I GOSPODARSKE ZGRADE ILI PROSTOR (kn/m³)

I. ZONA	II. ZONA
80,00	70,00

3. POMOĆNE SLOBODNO STOJEĆE ZGRADE ILI PROSTOR (kn/m³)

I. ZONA	II. ZONA
30,00	20,00

Članak 2.

U članku 12. stavku 1. riječi: »Općinsko poglavarstvo« zamjenjuje se riječima: »Općinski načelnik«.

Članak 3.

U članku 13. stavku 1. riječi: »Općinskog poglavarstva« zamjenjuje se riječima: »Općinskog načelnika«.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u "Službenom glasniku" Zadarske županije.

KLASA:363-01/10-01/33
UR.BR.:2198-10-10-1
Ražanac, 23.02.2010.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Predrag Dušević

Na temelju članka 18. Zakona o grobljima (»Narodne novine« broj 19/98), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 i 129/05) i članka 31. i 32. Statuta Općine Ražanac ("Službeni glasnik Zadarske županije" br. 16/06) Općinsko vijeće Općine Ražanac donosi

ODLUKU O GROBLJIMA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom određuje obavljanje komunalne djelatnosti održavanja i upravljanja grobljima kao i izgradnja i uređenje grobova na području Općine Ražanac, a posebice odredbe glade:

- uvjeta upravljanja grobljem od strane pravne osobe koja upravlja grobljem,
- mjerila i načina dodjeljivanja i ustupanja grobnih mjesta na korištenje,
- uvjeti i mjerila za plaćanje naknade kod dodjele grobnog mjesta, godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta,
- vremenskih razmaka ukopa
- održavanje groblja i uklanjanje otpada,
- izgradnja i uređenje grobova,
- kaznene odredbe,
- nadzor,
- prijelazne i završne odredbe.

Članak 2.

Pod grobljem u smislu ove Odluke smatra se ograđeni prostor zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prateće građevine i komunalna infrastruktura. Pratećom građevinom u smislu ove Odluke smatra se mrtvačnica, kapelica na groblju i sl.

Pod grobnim mjestom u smislu ove Odluke smatraju se grobovi, grobnice i niše namijenjene za ukop umrlih osoba.

Pod korisnikom grobnog mjesta u smislu ove Odluke razumijevaju se osobe kojima je grobno mjesto dodijeljeno rješenjem, odnosno osobe koje su do stupanja na snagu ove Odluke imale rješenje ili zaključen ugovor o korištenju grobnog mjesta.

Članak 3.

Na području Općine Ražanac, ukop se obavlja na grobljima Ražanac, Rtina, Radovin, Jovići, Krneza, Ljubač i Ražanac (mjesta Rudići, Garići) u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima, te u skladu sa običajima.

II. UVJETI UPRAVLJANJA GROBLJIMA

Članak 4.

Grobljima iz članka 3. ove Odluke upravlja općina Ražanac preko Jedinog jedinog upravnog odjela do formiranja vlastitog pogona ili komunalnog poduzeća (u daljnjem tekstu: Uprava groblja). Uprava groblja obavlja i pogrebne poslove na području Općine Ražanac ili ih putem Ugovora na temelju raspisanog natječaja može ustupiti pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za obavljanje pogrebnih poslova.

Članak 5.

Pod upravljanjem se podrazumijeva dodjela grobnih mjesta, uređenje, rekonstrukcija i održavanje groblja na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima.

Uprava groblja obvezna je:

- upravljati grobljem pažnjom dobrog gospodara,
- osigurati uređenje i održavanje groblja na način da ne narušava pijetet prema umrlim osobama, a sukladno Programu uređenja i održavanja groblja.

Članak 6.

Uprava groblja može uređivati svojim općim aktima odnose koji se odnose na djelatnost održavanja, uređenja i korištenja groblja i grobnih mjesta a koji nisu uređeni ovom Odlukom, kao i rješavati u pojedinačnim upravnim stvarima o pravima, obvezama i odgovornostima pravnih i fizičkih osoba sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu i Zakonom o grobljima.

Članak 7.

Uprava groblja dužna je najmanje jedanput godišnje podnijeti izvješće o svom radu Općinskom vijeću Općine Ražanac.

Članak 8.

Uprava groblja je dužna pravovremeno poduzimati odgovarajuće mjere da se osiguraju grobna mjesta zainteresiranim osobama, a ako to nije moguće zbog

nedostatka prostora na groblju, pravovremeno poduzimati odgovarajuće mjere radi rekonstrukcije, odnosno proširenja postojećeg ili izgradnju novog groblja.

Članak 9.

Za uređenje i preinaku groba, korisnik grobnog mjesta mora ishoditi suglasnost Uprave groblja.

III. MJERILA I NAČIN DODJELJIVANJA I USTUPANJA GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE

Članak 10.

Grobno mjesto dodjeljuje na korištenje Uprava groblja.

Grobna mjesta dodjeljuju se prema Planu rasporeda i korištenja grobnih mjesta kojeg donosi Uprava groblja, redosljedom prema brojevima grobnih mjesta označenim u Planu, a na način da su u najvećoj mogućoj mjeri nastoji usvojiti želje korisnika, te prema raspoloživim mjestima. (**dosadašnjim korisnicima priznati status korisnika**)

Plan rasporeda i korištenja grobnih mjesta mora sadržavati: Plan svih groblja na području Općine Ražanac, Plan rasporeda grobnih mjesta za svako groblje posebno, s naznačenim oznakama, brojevima grobnih mjesta i njihovim površinama, Grafički prikaz rasporeda, a može sadržavati i druge podatke vezane za raspored i korištenje grobnih mjesta.

Članak 11.

Grobno mjesto dodjeljuje se na korištenje kada nastane potreba za ukopom pokojnika koji je u trenutku smrti imao prebivalište na području Općine Ražanac tj mjesnog odbora u kojem je pokojnik imao prebivalište, osobi koja je član obitelji pokojnika ili osobi koja je s pokojnikom imala zaključen ugovor o doživotnom uzdržavanju.

Članovi obitelji pokojnika u smislu stavka 1. ove odluke smatraju se: supružnik, vanbračni supružnik, djeca, uključujući i posvojenu djecu te njihovi supružnici i djeca, roditelji, skrbnici, braća i sestre i njihovi supružnici i djeca.

Članak 12.

Uprava groblja donosi rješenje o dodjeli grobnog mjesta na korištenje sukladno članku 13. Zakona o grobljima.

Protiv Rješenja iz stavka 1. ovog članka stranka može izjaviti žalbu nadležnom tijelu za komunalne poslove jedinice lokalne samouprave.

Rješenjem iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se i visina naknade za dodjelu na korištenje grobnog mjesta.

Članak 13.

Uprava groblja neće dati grobno mjesto na korištenje osobi koja na jednom od groblja iz članka 3. ove Odluke već ima na korištenju grobno mjesto u kojem je moguć ukop.

Članak 14.

Korisnik grobnog mjesta može ugovorom ustupiti korištenje grobnog mjesta uz suglasnost članova njegove obitelji koji imaju pravo ukopa, trećoj osobi

koja ima prebivalište na području Općine Ražanac, a nema na korištenju grobno mjesto na jednom od groblja iz članka 3. ove Odluke.

Ugovor o ustupanju tog korištenja mora se dostaviti Upravi groblja radi upisa novog korisnika u grobni očevidnik.

Članak 15.

Nakon smrti korisnika grobnog mjesta, korištenje grobnog mjesta stječu njegovi nasljednici.

Članak 16.

Grobna mjesta na kojima je sagrađen nadgrobni uređaj, odnosno ona koja su sagrađena kao grobnice, dodjeljuju se na temelju neposrednog zahtjeva, prikupljanjem ponuda ili natječaja.

Uprava groblja odlučuje o načinu dodjele grobnih mjesta iz stavka 1. ovog članka.

Članak 16.

Uprava groblja će obustaviti ukope u grobno mjesto u slučaju spora o pravu ukopa, odnosno korištenje grobnog mjesta dok spor ne bude riješen.

Članak 17.

Pravo korištenja grobnog mjesta može se izgubiti samo na način određen Zakonom (odredbe o napuštenim grobovima).

Neće se smatrati napuštenim grobovima u smislu Zakona o grobljima:

- grobovi iz članka 11. stavak 3. zakona o grobljima,
- grobovi osoba koje su značajne za Općinu Ražanac jer su stekle izvanredne zasluge na naučnom, kulturnom ili političkom polju ili su doprinijele razvoju Općine Ražanac,
- grobovi antifašističkih boraca, žrtava terora i branitelja poginulih u Domovinskom ratu.

Općinsko vijeće utvrđuje popis umrlih osoba iz stavka 2. ovog članka.

Uprava groblja održava grobove iz stavka 2. ovog članka kao i uređenje i održavanje središnjeg križa, a sredstva za održavanje osiguravaju se u proračunu Općine Ražanac.

IV. UVJETI I MJERILA ZA PLAĆANJE NAKNADE KOD DODJELE GROBNOG MJESTA I GODIŠNJE NAKNADE ZA KORIŠTENJE GROBNIH MJESTA

Članak 18.

Uprava groblja daje grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu te o tome donosi rješenje.

Za korištenje grobnog mjesta korisnik plaća i godišnju grobnu naknadu.

Visinu naknade utvrđuje Općinsko vijeće, a korisnik ju plaća najkasnije do 31. ožujka tekuće godine po ispostavljenom računu Uprave groblja.

Godišnja naknada za korištenje grobnog mjesta utvrđuje se na bazi procjene održavanja i uređenja groblja utvrđene programom uređenja i održavanja, na način da se troškovi dijele na sve korisnike grobnih mjesta, razmjerno površini svakog grobnog mjesta u ukupnoj površini svih grobnih mjesta.

Članak 19.

Korisnik kojemu se grobno mjesto dodjeljuje na korištenje dužan je platiti naknadu za korištenje grobnog mjesta u roku od mjesec dana od dana donošenja rješenja o davanju grobnog mjesta na korištenje.

Visinu naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje određuje Općinsko vijeće, s tim da se u naknadu uračunava:

- pripadajuća površina zemljišta koju obuhvaća grobno mjesto
- troškovi opremanja groblja odgovarajućom komunalnom i drugom infrastrukturom

V. VREMENSKI RAZMAK UKOPA

Članak 20.

Ukop u popunjeno mjesto može se obaviti nakon isteka roka od 15 godina od posljednjeg ukopa.

Ako je grobnica za polaganje ljesova sagrađena u više razina, grobno se mjesto smatra popunjenim kada su sve razine popunjene te se ukop može obaviti nakon protoka 30 godina od prvog ukopa.

Članak 21.

Iskop umrlih, odnosno njihovih posmrtnih ostataka (ekshumacija) mogu se obavljati na osnovi odobrenja koje pribavi rodbina ili osobe koje su se brinule o pokopu po službenoj dužnosti, kada za to postoje opravdani razlozi i po odluci suda.

Iskope obavljaju zaposlenici koncesionara za pogrebne poslove.

Iskop se može izvršiti samo na osnovi odobrenja sanitarnog inspektora, koji mora biti nazočan iskopu.

Članak 22.

Obred pogreba vrši se prema volji umrlog, njegove obitelji ili osobe koja podmiruje troškove ukopa.

VI. ODRŽAVANJE GROBLJA I UKLANJANJE OTPADA

Članak 23.

Pod održavanjem groblja u smislu ove odluke podrazumijeva se održavanje i čišćenje zemljišta, staza i putova na groblju od otpada, održavanje mrtvačnica, dvorane za izlaganje na odru i drugih pratećih objekata vezanih za pogrebne poslove, te uzgoj i održavanje zelenila.

Pod otpadom se u smislu ove Odluke smatraju svi materijali koji su na bilo koji način nanoseni odnosno dospiju na groblje, a po svojoj prirodi ne pripadaju groblju ili narušavaju izgled groblja te ostaci vijenaca i cvijeća na grobovima, koji zbog protoka vremena narušavaju izgled groblja, a korisnici grobnih mjesta su ih propustili pravovremeno ukloniti.

Groblje održava i otpad uklanja Uprava groblja, koja je dužna donijeti Godišnji plan održavanja groblja.

Članak 24.

Uprava groblja je dužna radnje iz članka 29. ove Odluke obavljati kontinuirano, na način da groblje ili objekti na groblju budu uredni i čisti, a u funkcionalnom smislu ispravni i na način da se ne vrijeđaju osjećaji pijeteta prema mrtvima.

Članak 25.

O uređenju i održavanju dodijeljenih grobnih mjesta i grobnica dužni su se brinuti korisnici grobnog mjesta, održavati red i čistoću na način da se ne oštećuju ili na bilo koji način smetaju druga grobna mjesta.

Ako korisnici grobova ili grobnica iste ne održavaju, Uprava groblja dužna ih je upozoriti na njihove obveze. Ukoliko ni tada ne uredi grobove ili grobnice koje su im dodijeljene na korištenje, Uprava groblja će to učiniti o trošku korisnika.

Korisnici grobnih mjesta mogu povjeriti Upravi groblja brigu oko njihova održavanja, a mogu ovlastiti i treću osobu za brigu oko grobnog mjesta te o tome obavijestiti Upravu groblja.

Svaki grob odnosno grobnica mora biti označena prikladnim nadgrobnim znakom.

Članak 26.

Uprava groblja dužna je odrediti vrijeme kojim se dopušta mještanima posjet na grobljima.

Posjetitelji groblja dužni su se na grobljima kretati u miru i tišini te se ponašati u skladu s poštovanjem prema umrlima.

Uprava groblja dužna je obavijest iz stavka 1. ove Odluke izložiti na vidljivom mjestu, naročito na ulazu u groblja.

Članak 27.

Na grobljima je zabranjeno:

- onečišćavati grobove, staze i uređaje,
 - obavljati bilo kakvu trgovinu,
 - bez odobrenja ulaziti u mrtvačnicu u vrijeme koje nije određeno,
 - bukom narušavati mir na groblju,
 - dovoditi pse i druge životinje,
 - neovlašteno kositi travu,
 - gaziti po grobovima i nasadima i oštećivati grobove, spomenike i nadgrobne znakove, klupe i ostale objekte i uređaje,
 - pisati po grobnim spomenicima i znakovima,
 - trgati i odnositi cvijeće i nasade s grobova, cvjetnjaka i parkova na groblju,
 - stavljati neprikladne slike, natpise, predmete ili reklame,
 - prometovati bilo kakvim vozilom, osim vozila koja se koriste u svezi s radovima na groblju,
 - sađenje bilo kakve vegetacije po vlastitom nahođenju korisnika,
 - graditi nadgrobne spomenike bez suglasnosti Uprave groblja,
 - uređivati staze bilo kakvom vrstom radova (betoniranje, popločavanje, nasipavanje i sl.) bez suglasnosti Uprave groblja.
- Svu evidentiranu štetu dužan je podmiriti počinitelj iste na temelju očevida i zapisnika komunalnog redara i djelatnika Uprave groblja.

Članak 28.

Uprava groblja ne odgovara za štetu nastalu na grobovima, grobnicama, nišama ili pretincima koje prouzroče treće osobe.

Članak 35.

Grobove ili grobnice za koje se ne može utvrditi njihov korisnik održava i uređuje Uprava groblja, u zakonskim okvirima.

Uređenje i održavanje centralnog križa i spomen obilježja boraca antifašističke borbe II. svjetskog rata i spomen obilježja učesnika Domovinskog rata ako ih ima, obveza je Uprave groblja, a troškovi se podmiruju iz Proračuna Općine.

VII. IZGRADNJA I UREĐENJE GROBOVA

Članak 29.

Svaki grob odnosno grobnica mora biti označena prikladnim nadgrobnim znakom.

Natpisi na grobovima i grobnicama ne smiju vrijeđati ničije nacionalne, vjerske ili moralne osjećaje, niti na bilo koji način povrijediti uspomenu na pokojnika.

Natpisi na grobovima ili grobnicama osoba koje su zadužile hrvatski narod trebaju biti nanovo ispisani tekstem koji točno i dolično objašnjava njihovu ulogu u životu hrvatskog naroda, ako postojeći natpisi, ispisani u vrijeme represivnih režima, nisu u tom smislu cjeloviti.

Članak 30.

Korisnik grobnog mjesta odlučuje o obliku i načinu uređenja grobnog mjesta.

Nadgrobnni spomenici moraju biti izgrađeni od čvrstog materijala, te moraju po obliku i načinu izvedbe biti u skladu okolinom i mjesnim običajima, o čemu je mjerodavno mišljenje Uprave groblja.

Prije izgradnje nadgrobnog spomenika korisnik grobnog mjesta mora ishoditi suglasnost Uprave groblja glede oblika i načina izvedbe istog.

Članak 31.

Za izgradnju grobnica, nadgrobnih spomenika i drugih objekata na groblju koja se u smislu važećih propisa smatraju građevinskim objektima, potrebno je odobrenje nadležnih službi.

U slučaju kada odobrenje za gradnju nije potrebno, uvjete gradnje i preinake objekata na groblju utvrđuje Uprava groblja u skladu s Planom.

Članak 32.

Grobna mjesta i drugi objekti na groblju moraju se izgrađivati prema planu uređenja groblja i rasporeda grobova, a u skladu s propisima o građenju, estetskim, sanitarnim i drugim tehničkom pravilima.

Pri izvođenju radova iz stavka 1. ovog članka, izvođači su dužni pridržavati se odredaba o redu na groblju, a posebice:

- radovi se moraju izvoditi na način da se do najveće mjere očuva mir i dostojanstvo na groblju, a mogu se obavljati samo u radne dane, odnosno kada to odredi Uprava groblja;

- građevni materijal može se držati na groblju samo kraće vrijeme koje je neophodno za izvršenje radova i na način da ne ometa redovnu uporabu groblja;

- u slučaju prekida radova, kao i poslije njihovog završetka, izvođač je dužan bez odlaganja radilište dovesti u prijašnje stanje.

Radovi na uređenju i izgradnji grobova i drugih objekata na groblju mogu se obavljati samo nakon prethodne prijave Upravi groblja i davanja osiguranja za namirenje troškova koje će uprava groblja imati u svezi s iskolčenjem pravca za uređenje grobnog mjesta, odvoz iskopane zemlje i kamena kao i drugih

otpadaka, uređenje putova i staza, utrošak vode, struje i sl.

Uprava groblja će zabraniti rad na određenom objektu onom izvođaču radova koji započne s radovima bez prethodne dozvole i davanja osiguranja za namirenje troškova iz prethodnog stavka.

Članak 33.

U roku od 3 (tri) dana po završetku radova korisnik grobnog mjesta dužan je o tome obavijestiti Upravu groblja. Ovlaštena osoba izvršit će očevid i o tome sastaviti zapisnik.

Smatra se da su radovi uredno izvršeni ako:

- je nadgrobnni spomenik izgrađen u skladu s dogovorom i suglasnosti Uprave groblja.
- je okoliš u zoni gradnje očišćen od otpadnog materijala koji se mora ukloniti s groblja,
- su sva eventualna oštećenja na stazama i zelenim površinama sanirana.

U slučaju oštećenja drugih grobova, način i obim sanacije utvrđuje se zasebnim zapisnikom kojeg sastavlja Uprava groblja sa strankama u sporu, na temelju kojeg se vrši popravak na teret korisnika.

VIII. KAZNENE ODREDBE

Članak 34.

Novčanom kaznom od 1.500,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba ili obrtnik ako izvodi radove na izgradnji grobnih mjesta protivno odredbi članka 33. ove Odluke, uz dovođenje radilišta u prvobitno stanje.

Novčanom kaznom od 300,00 do 500,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom od 300,00 do 500,00 kuna kaznit će se fizička osoba:

- ako ne uređuje i ne održava grobno mjesto na način propisan člankom 26. ove Odluke,
- ako prije izgradnje nadgrobnog spomenika ne ishoditi suglasnost Uprave groblja iz članka 31. stavka 3. i članka 33. ove Odluke,
- ako izvodi radove na izgradnji grobnih mjesta protivno odredbi članka 33. ove Odluke.

IX. NADZOR

Članak 35.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja komunalni redar Općine Ražanac.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 36.

Pravilnik o ponašanju na groblju, planove uređenja, održavanja i rasporeda grobova i ostale akte propisane Zakonom o grobljima (»Narodne novine« broj 19/98) i Pravilnikom o grobljima (»Narodne novine« broj 99/02) donijet će Općinsko vijeće posebnim aktom.

Oduku o pravilima ponašanja na groblju Uprava groblja dužna je izložiti na vidljivom mjestu, naročito na ulazu u groblja.

Članak 37.

Uprava groblja dužna je u roku od 90 dana od stupanja na snagu ove Odluke donijeti Pravilnik o upravljanju

grobljima, sukladno Zakonu o grobljima, ovoj Odluci te ostalim aktima i propisima.

Članak 38.

Uprava groblja dužna je voditi grobni očevidnik, registar umrlih osoba po prezimenu, imenu, imenu oca, te OIB građana umrle osobe s naznakom gdje je ukopan. Sastavni dio očevidnika je i položajni plan grobnih mjesta i grobnica.

Članak 39.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom Glasniku Zadarske županije«

Klasa: 363-01/10-01/34

Ur. broj:2198-10-10-1

Ražanac, 23.02.2010.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Predrag Dušević

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01, 129/05 i 109/07) i članka 31. i 32. Statuta Općine Ražanac (»Službeni glasnik Zadarske županije« broj 16/09), Općinsko vijeće Općine Ražanac donosi

ODLUKU

o načelima, kriterijima i postupku za određivanje imena ulica i trgova za naselje Ražanac

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju načela, kriteriji i postupak za određivanje imena ulica i trgova za naselje Ražanac.

Članak 2.

Ulicom, odnosno trgov, u smislu ove Odluke smatra se javno - prometna površina unutar građevinskog područja naselja i to: cesta, park, prolaz, prilaz, magistrala, šetalište, stube, odvojak, put, poljana, stubište, obronak, brijeg, zavoj, dol, prečac, vidikovac i slično.

Područje ulice odnosno trga obuhvaća javno-prometnu površinu i pripadajuće građevinske čestice.

Članak 3.

Ulica i trg moraju imati ime.

U naselju Ražanac ne mogu biti dvije ili više ulica odnosno trgova s istim imenom.

Ulica odnosno trg može se nalaziti samo unutar područja naselja.

Članak 4.

Ime ulice i trga određuje Općinsko vijeće Općine Ražanac, na prijedlog Načelnika općine ili Povjerenstva nadležnog za poslove određivanje imena ulica i trgova (u: daljnjem tekstu: Povjerenstvo), uz prethodno pribavljeno mišljenje Mjesnog odbora Ražanac.

Ulica i trg mogu imati ime po zemljopisnim i drugim pojmovima, datumima vezanim za povijesne događaje, te po imenima osoba koje su dale značajan

doprinos u povijesti te političkom, kulturnom, društvenom ili znanstvenom razvoju.

II. POPIS IMENA

Članak 5.

Za područje naselja Ražanac vodi se jedinstven Popis imena koji predstavlja temelj za određivanje imena ulica i trgova.

Popis imena osniva i vodi Povjerenstvo.

Popis imena sastoji se od dva dijela i to jedan koji čine postojeća imena i koji se vodi pri tijelu nadležnom za katastarske poslove, a drugi koji čine potencijalna buduća imena.

Članak 6.

Povjerenstvo je radno tijelo Općinskog vijeća i sastoji se od neparnog broja članova.

Povjerenstvo se sastoji od najmanje 7, a ne više od 15 članova, računajući predsjednika i potpredsjednika.

Od ukupnog broja članova, MO Ražanac predlaže 1 člana, a ostale članove predlaže općinski Načelnik.

Predsjednik Povjerenstva odgovoran je za svoj rad i rad Povjerenstva Općinskom vijeću i općinskom Načelniku.

Prilikom predlaganja i imenovanja članova Povjerenstva, treba nastojati da isti zadovoljavaju najviše stručne, moralne i ljudske kvalitete koje su potrebne za obavljanje ovih poslova.

Članak 7.

Pisane prijedloge za uvrštenje pojmova, datuma odnosno imena osoba u Popis imena iz članka 5. ove Odluke, Povjerenstvu mogu podnijeti:

- udruge i grupe građana,
- vijeća mjesnog odbora Ražanac,
- političke stranke i vjerske zajednice,
- ustanove i druge pravne osobe,
- članovi Općinskog vijeća i Općinski Načelnik.

Ako se za ime ulice odnosno trga predlaže zemljopisni pojam, potrebno je obrazložiti njegovu dosadašnju lokaciju u prostoru i etimologijsko značenje pojma vodeći računa o narječju.

Ako se za ime ulice odnosno trga predlaže ime osobe, potrebno je priložiti životopis koji mora sadržavati osnovne podatke o osobi i značaju njenog doprinosa zbog kojeg se podnosi prijedlog.

Na temelju prijedloga iz stavka 1. ovoga članka, kao i na temelju vlastite inicijative, u Popis imena Povjerenstvo može uvrstiti pojmove, datume odnosno imena osoba za koje Povjerenstvo ocijeni da su valjano obrazloženi i argumentirani te za koje je dostavljeno dovoljno podataka temeljem kojih se mogu uvrstiti u Popis imena.

Članak 8.

Pri razmatranju prijedloga iz članka 7. ove Odluke Povjerenstvo ocjenjuje kvalitetu predloženog rješenja i njegovu sadržajnost.

Kvaliteta predloženog rješenja prilikom predlaganja imena osobe očituje se u njezinom liku i djelu i racionalnoj i suvremenoj spoznaji te osobe te njezinog

posrednog i neposrednog utjecaja na prošlost, sadašnjost i budućnost građana općine Ražanac.

Sadržajnost prijedloga očituje se u potrebi očuvanja značaja iz Domovinskog rata, humanističkog i znanstvenog značaja kao i imena značajnih hrvatskih velikana i njihovih djela.

III. NAČELA I KRITERIJI ZA ODREĐIVANJE IMENA ULICA I TRGOVA

Članak 9.

Na temelju podataka iz Popisa imena Povjerenstvo utvrđuje prijedloge za imenovanje ulica i trgova.

Prilikom utvrđivanja prijedloga Povjerenstvo se rukovodi sljedećim načelima:

1. uvažavanja izvornih rješenja odnosno prvih imena ulica odnosno trgova iz vremena kada su izgrađeni, kao i naziva koji su se udomaćili tijekom povijesti i postali dio svijesti građana,
2. da se pri imenovanju više puta i nepotrebno ne mijenja ime ulice odnosno trga,
3. uvažavanje potrebe grupiranja imena ulica i trgova radi kvalitetne orijentacijske obavijesti,
4. da se ulicama daju kraća imena, a trgovima, parkovima i šetalištima imena po povijesnim događajima, osobama....

Članak 10.

Prema mogućnosti promjene imena, počevši od najtežeg prema najlakšem, ulice i trgovi na području mjesnog odbora Ražanac razvrstavaju se u tri kategorije.

U I. kategoriju se razvrstavaju ulice odnosno trgovi na koje se nastavlja više poprečnih ulica.

U II. kategoriju se razvrstavaju ulice odnosno trgovi s većim brojem (15 i više) stambenih i poslovnih objekata.

U III. kategoriju razvrstavaju se sve ostale ulice odnosno trgovi na periferiji naselja Ražanac.

Članak 11.

Ulicama u rubnim dijelovima mjesnog odobora Ražanac daju se u pravilu imena iz zemljopisne nomenklature, odnosno već zatečena imena koja podsjećaju na nekadašnji morfološki izgled (Klanac, kameni put..) ili floru i faunu

Ulicama u novoizgrađenim dijelovima naselja Ražanac daju se imena zaslužnih osoba iz povijesti, politike, kulture, znanosti i ostalih društvenih djelatnosti, koje su djelovale na području Ražanca.

IV. POSTUPAK IMENOVANJA ULICA

Članak 12.

Prijedloge za određivanje imena ulica i trgova mogu podnijeti predlagatelji iz članka 7. stavka 1. ove Odluke.

Prijedlozi iz stavka 1. ovoga članka podnose se u pisanom obliku Povjerenstvu, a obvezno trebaju sadržavati:

1. prijedlog za određivanje imena ulice odnosno trga sukladno članku 7. stavku 2. i 3. ove Odluke, te

2. tekstualni opis s osnovnim podacima o lokaciji i izgledu ulice ili trga, grafički prikaz ulice ili trga.

Na zahtjev Povjerenstva, podnositelj prijedloga dužan je dostaviti i dodatnu dokumentaciju.

Prijedlozi koji ne budu podneseni u suglasnošću s odredbama ovoga članka neće se uzeti u razmatranje.

Članak 13.

Izuzetno od odredbe članka 9. stavka 2. podstavka 1. ove Odluke, ako se za određivanje imena ulice odnosno trga predlaže ime koje je sadržano u Popisu imena, dovoljno je da predlagatelj naznači da je ime već uvršteno u Popis imena.

Članak 14.

Na temelju prijedloga sastavljenog u skladu s odredbama ove Odluke, Općinsko vijeće Općine Ražanac donosi odluku o određivanju imena ulice odnosno trga na području naselja Ražanac.

V. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku« Zadarske županije.

Klasa: 363-01/10-01/35

Ur. broj:2198-10-10-1

Ražanac, 23.02.2010.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Predrag Dušević

Temeljem članka 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09), te članka 31. i 32. Statuta Općine Ražanac ("Službeni glasnik Zadarske županije" 16/09), Općinsko vijeće Općine Ražanac donosi:

O D L U K U

o NATJEČAJU za prodaju građevinskog zemljišta

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Ražanac, usvaja prijedlog NATJEČAJA za prodaju građevinskog zemljišta i to:

Red. br.	Čestica zemlje	K.O.	Površina (m ²)	Početna cijena (kn/m ²)
1.	78/243	Ražanac	455	250,00
2.	78/244	Ražanac	442	250,00
3.	78/245	Ražanac	442	250,00
4.	78/250	Ražanac	525	250,00
5.	78/252	Ražanac	510	250,00

Članak 2.

Za prikupljanje i pripremu materijala za provedbu natječaja, imenuje se povjerenstvo u sastavu:

1. Dragutin Miočić, predsjednik
2. Predrag Dušević
3. Pave Zubčić
4. Nediljko Jović
5. Damir Jordan

Natječaj će se objaviti u "Zadarskom listu".

Članak 3.

Prijedlog Natječaja nalazi se u privitku, te čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u "Službenom glasniku Zadarske županije".

Klasa: 940-01/10-01/13
Ur. broj: 2198-10-10-1
Ražanac, 23. 02. 2010.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Predrag Dušević

Temeljem članka 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09), te članka 31. i 32. Statuta Općine Ražanac ("Službeni glasnik Zadarske županije" 16/09), Općinsko vijeće Općine Ražanac raspisuje

**NATJEČAJ
za prodaju građevinskog zemljišta**

1. Predmet natječaja je prodaja građevinskog zemljišta u Ražancu i to:

Red. br.	Čestica zemlje	K.O.	Površina (m ²)	Početna cijena (kn/m ²)
1.	78/243	Ražanac	455	250,00
2.	78/244	Ražanac	442	250,00
3.	78/245	Ražanac	442	250,00
4.	78/250	Ražanac	525	250,00
5.	78/252	Ražanac	510	250,00

Napomena: Navedene parcele nalaze se unutar područja obvezne izrade Urbanističkog plana uređenja koji je u izradi.

2. Natjecati se mogu fizičke osobe koje su državljani Republike Hrvatske i pravne osobe registrirane u Republici Hrvatskoj.

3. Porez na promet nekretnina, troškove uknjižbe vlasništva, troškove komunalnih doprinosa i druge

dadžbine koje proističu iz prava vlasništva snosi kupac.

4. Sudionici natječaja dužni su uplatiti jamčevinu u iznosu od 5% od ukupno utvrđene početne cijene građevinskog zemljišta na žiro račun općine Ražanac br. 2407000-1837100003 kod OTP banke s naznakom jamčevina za građevinsko zemljište, poziv na broj 68 7889-OIB.

Upplaćuje se posebno za svaku parcelu, ako natjecatelj stavlja više ponuda. Izabranom natjecatelju uplaćena jamčevina se uračunava u ukupan iznos kupoprodajne cijene zemljišta, dok se ostalim natjecateljima jamčevina vraća u roku od 15 dana.

Izabrani natjecatelj koji odustane od dostavljene ponude gubi pravo na povrat uplaćene jamčevine.

5. Plaćanjem ponuđene cijene i zaključivanjem kupoprodajnog ugovora natjecatelj stječe pravo uknjižbe u svoje vlasništvo i posjed bez ikakvih ograničenja.

6. Ponuda temeljem ovog natječaja mora sadržavati:
a) ime, prezime i adresu fizičke osobe, odnosno naziv i sjedište pravne osobe,
b) domovnicu za fizičke osobe, odnosno rješenje o upisu u sudski registar za pravne osobe,
c) oznaku građevinske parcele i ponuđenu cijenu za istu,
d) dokaz o uplati jamčevine.

7. Ponude se dostavljaju preporučeno poštom ili osobno u ured Općine Ražanac 15. dana od dana objave natječaja u Zadarskom listu u zatvorenoj omotnici na adresu: Općina Ražanac, 23248 Ražanac sa naznakom ne otvaraj-ponuda za kupnju građevinskog zemljišta.

8. Nepravodobno podnesene i nepotpune ponude neće se razmatrati.

9. Kriterij odabira je najviša ponuđena cijena natjecatelja koji zadovoljava uvjete iz čl. 6. ovog natječaja.

Općinsko vijeće zadržava pravo na odbacivanje svih ponuda ili javno poništenje natječaja objavom u istom tisku u kojem je natječaj objavljen.

10. O rezultatima natječaja natjecatelji će biti obaviješteni u roku od 15 dana od dana utvrđivanja najpovoljnijeg natjecatelja.

11. Najpovoljniji natjecatelj dužan je u roku od 15 dana po primitku Odluke o odabiru zaključiti kupoprodajni ugovor te uplatiti cjelokupni iznos kupoprodajne cijene:

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RAŽANAC

Na temelju članka 31. 32. Statuta Općine Ražanac ("Službeni glasnik Zadarske županije, broj 16/09), Općinsko vijeće Općine Ražanac donosi

ODLUKU
o kriterijima i načinu sufinanciranja troškova
prijevoza
redovitih učenika srednjih škola
Općine Ražanac u razdoblju siječanj-lipanj 2010.
godine

I.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji i način sufinanciranja troškova javnog prijevoza učenika prvih, drugih, trećih i četvrtih razreda srednjih škola u razdoblju siječanj-lipanj 2010. godine, te za učenike koji pravo na financiranje međumjesnog prijevoza ostvaruju na temelju Odluke o financiranju nabave udžbenika i drugih nastavnih sredstava za učenike osnovnih i srednjih škola i međumjesnog prijevoza za učenike srednjih škola u školskoj godini 2009./2010. ("Narodne novine" broj:92/09.). Učenici koji financiranje prijevoza ostvaruju temeljem Odluke Vlade RH iz stavka 1. ove točke, pravo na sufinanciranje troškova prijevoza ostvaruju do trenutka dostave podataka o učenicima u Zadarskoj županiji od strane tijela nadležnih za provedbu Odluke.

II.

Pod javnim prijevozom iz točke I. ove Odluke podrazumijeva se prijevoz od mjesta prebivališta do mjesta škole (međumjesni prijevoz) sredstvima redovitog putničkog javnog linijskog prijevoza.

Kriteriji za stjecanje prava za sufinanciranje troškova prijevoza učenika prvih, drugih, trećih i četvrtih razreda srednjih škola su:

-da je učenik u školskoj godini 2009./2010. upisao i redovito pohađa prvi, drugi, treći i

četvrti razred srednje škole,

-da udaljenost od mjesta prebivališta učenika do mjesta škole, odnosno do prve linije javnog prijevoza, iznosi više od 5 kilometara.

Pravo sufinanciranja troškova javnog prijevoza prema kriterijima iz stavke 2. ove točke ne ostvaruje učenik koji je smješten u učeničkom domu.

III.

Visina pomoći za namjenu iz točke I. ove Odluke iznosi 20% ukupne mjesečne karte sukladno broju radnih dana.

Sredstva za ovu namjenu osigurana su na poziciji 372 21- subvencioniranje prijevoza učenika srednjih škola u Proračunu Općine Ražanac za 2010. godinu.

IV.

Općina Ražanac će sklopiti Ugovore o sufinanciranju sa prijevoznicima koji obavljaju uslugu prijevoza učenika.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01. siječnja 2010. do kraja školske godine.

Klasa: 600-01/10-01/09

Ur.broj:2198-10-10-1

Ražanac, 23.02.2010.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Predrag Dušević

Temeljem članka 31. i 32. Statuta Općine Ražanac ("Službeni glasnik Zadarske županije", broj:16/09), Općinsko vijeće Općine Ražanac donosi:

ODLUKU

u svezi organiziranja predškolskog odgoja "Male škole"

1. U 2010. godini organizirat će se provođenje predškolskog odgoja "Male škole" na području Općine Ražanac.
2. Zadužuju se Općinski načelnik da pripremi organizaciju provedbe predškolskog odgoja "Male škole" za djecu koja će se u 2010. godini upisati u prvi razred.
3. Program predškolskog odgoja održavat će se u O Š Juraj Baraković i to za mjesta Ljubač, Ljubačke Stanove i Krnezu u područnoj školi Ljubač, za Mjesto Radovin u područnoj školi Radovin i za Mjesta Ražanac, Rtina, Jovići i Podvršje u matičnoj školi Ražanac.
4. Za provedbu programa predškolskog odgoja na određeno vrijeme zaposlit će se dugogodišnja djelatnica Zlata Miočić-Stošić.
5. Sredstva za rad "Male škole" osigurana su Proračunom Općine Ražanac za 2010. godinu.
6. Roditelji upisane djece za provođenje programa participirati će mjesečno sa 50,00 kuna po djetetu.
5. Provođenje predškolskog odgoja započet će 01. ožujka 2010. i trajati do kraja šk. godine 2009/2010.godine.
6. Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u "Službenom glasniku Zadarske županije".

KLASA:600-01/10-01/08

UR.BR.:2198-10-10-1

Ražanac, 23. 02. 2010.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Predrag Dušević

Temeljem članka 31. i 32. Statuta Općine Ražanac ("Službeni glasnik Zadarske županije", broj:16/09), Općinsko vijeće Općine Ražanac, donosi:

ODLUKU
o visini osobnog dohotka djelatnice Zlate Miočić
Stošić

1. Visina mjesečnog osobnog dohotka djelatnici Zlati Miočić Stošić za organizaciju i provedbu predškolskog odgoja "Male škole" za djecu koja će se u 2010. godini upisati u prvi razred iznosi 6.000,00 kuna bruto.

2. Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u "Službenom glasniku Zadarske županije"

KLASA:112-01/10-01/12
UR.BR.:2198-10-10-1
Ražanac, 23. 02. 2010.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Predrag Dušević

Temeljem članka članka 31. i 32. Statuta Općine Ražanac ("Službeni glasnik Zadarske županije" 16/09), Općinsko vijeće Općine Ražanac na 09. sjednici održanoj 23. 02. 2010. godine donosi:

Z a k l j u č a k
o postupku dokazivanja starosti objekata na
području Općine Ražanac

1. Općinsko vijeće Općine Ražanac traži od Držane geodetske uprave u Zagrebu preko Područnog ureda u Zadru, da putem resornog Ministarstva i Vlade Republike Hrvatske zatraži sve avionske snimke s geografskim širinama i dužinama iz 1967. godine od Vojnogeografskog instituta u Beogradu, a radi dokazivanja da su snimljene građevine na području Općine Ražanac sagrađene prije 15.02.1968. godine.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Zadarske županije".

KLASA: 932-01/10-01/15
URBROJ: 2198-10-10-1
RAŽANAC, 23. 02. 2010.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RAŽANAC
Predsjednik Općinskog vijeća
Predrag Dušević

"Službeni glasnik Zadarske županije» - Službeno glasilo Zadarske županije
Izdavač: Zadarska županija - Urednik: Jadranka Grbić, dipl. iur.
Zadar, Božidara Petranovića 8, telefon 023/350-350
službeni glasnik objavljuje se i na: **www.zadarska-zupanija.hr**