

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RAŽANAC** na 7. sjednici održanoj 26. 09. 2002 .g. na temelju članka 8. i 35. točka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("NN" 33/01, 60/01), d o n o s i

## **S T A T U T OPĆINE RAŽANAC**

### Članak 1.

Ovim se Statutom uređuje status i ustrojstvo Općine Ražanac (u daljnjem tekstu: Općina) i to:

- I. Status, područje i granice,
- II. Samoupravni djelokrug Općine,
- III. Obilježja, pečati i Dan Općine,
- IV. Javna priznanja,
- V. Ustrojstvo, nadležnost ovlasti i način rada tijela Općine,
- VI. Općinska uprava – Jedinstveni upravni odjel
- VII. Financiranje i imovina Općine,
- VIII. Oblici konzultiranja građana,
- IX. Neposredno sudjelovanje građana u odlučivanju,
- X. Mjesna samouprava,
- XI. Ustrojstvo i rad javnih službi, u okviru samoupravnog djelokruga,
- XII. Oblici suradnje s drugim jedinicama lokalne, te područne (regionalne) samouprave,
- XIII. Akti Općine,
- XIV. Javnost rada,
- XV. Postupak za promjenu Statuta,
- XVI. Zaključne odredbe

### **I. STATUS, PODRUČJE I GRANICE OPĆINE**

#### Članak 2.

Općina Ražanac je jedinica lokalne samouprave koja je osnovana za područje više naseljenih mjesta koja predstavljaju prirodnu, gospodarsku i društvenu cjelinu, i koja su povezana zajedničkim interesima stanovništva.

Općina je pravna osoba.

#### Članak 3.

Općina obuhvaća područje slijedećih naselja utvrđenih Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj: Jovići, Krneza, Ljubač. Ljubački Stanovi, Podvršje, Radovin, Ražanac i Rtina.

Granice Općine idu rubnim granicama naselja navedenih u stavku 1. ovog članka.

Ukidanje ili spajanje postojeće Općine, izdavanje prirodnih naselja iz sastava Općine i uključivanje tih naselja u sastav druge Općine, promjena granice kao i druga pitanja od važnosti za teritorijalne promjene Općine uređuje se posebnim zakonom.

#### Članak 4.

Naziv Općine je: Općina Ražanac.

Sjedište Općine je u Ražancu.

## II. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE

### Članak 5.

Općina je samostalna u odlučivanju u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom i zakonom i podliježe samo nadzoru ustavnosti i zakonitosti ovlaštenih državnih tijela.

Općina obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- a) uređenje naselja i stanovanje,
- b) prostorno i urbanističko planiranje,
- c) komunalne djelatnosti,
- d) brigu o djeci,
- e) socijalnu skrb,
- f) primarnu zdravstvenu zaštitu,
- g) odgoj i osnovno obrazovanje,
- h) kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- i) zaštitu potrošača,
- j) zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- k) protupožarnu i civilnu zaštitu.

### Članak 6.

Općina u okviru samoupravnog djelokruga:

1. raspolaze, upravlja i koristi imovinu u vlasništvu Općine, sukladno Zakonu,
2. promiče društveni i gospodarski napredak radi vrednovanja lokalnih posebnosti i poštivanja prirodnih i prostornih mogućnosti,
3. vodi brigu o potrebama i interesima stanovnika u oblasti predškolskog uzrasta, odgoja i osnovnog obrazovanja, primarne zdravstvene zaštite, kulture, tjelesne kulture i športa,
4. osigurava uvjete za utvrđivanje politike gospodarenja prostorom i unapređenje i zaštitu prirodnog okoliša,
5. potiče razvoj gospodarstva, osobito malog i srednjeg poduzetništva, poduzetničkih aktivnosti i korištenja prostora u vlasništvu Općine,
6. osigurava uvjete za razvitak komunalnih djelatnosti
7. osniva ustanove i druge pravne osobe u okviru samoupravnog djelokruga, sukladno Zakonu i Statutu,
8. potiče i razvoj unapređivanja rada mjesne samouprave, prijenos poslova na mjesnu samoupravu, kao i druge oblike samoorganiziranja u cilju podizanja razine kulture življenja, te stvaranja humanih i drugih navika u neposrednoj lokalnoj sredini odnosno naselju, sukladno Zakonu i Statutu,
9. vodi brigu o uređenju naselja, kvaliteti stanovanja i komunalnim objektima,
10. organizira obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti,
11. osniva pravne osobe radi ostvarivanja gospodarskih, društvenih, komunalnih, socijalnih i drugih interesa i potreba stanovništva,
12. obavlja razrez i naplatu poreza i drugih prihoda koji pripadaju Općini,
13. potiče primjenu djelotvornih mjera radi zaštite životnog standarda i zbrinjavanja socijalno ugroženih osoba i obavlja poslove socijalne skrbi,
14. potiče aktivnosti udruga građana,
15. promiče očuvanje prirodne baštine, povijesnog, kulturnog i graditeljskog nasljeđa,
16. osigurava uvjete za protupožarnu i civilnu zaštitu,
17. osigurava uvjete za zaštitu potrošača,

18. donosi proračun Općine,
19. obavlja redarstvene poslove radi očuvanja komunalnog reda,
20. obavlja i uređuje druge poslove koji su u neposrednoj vezi s interesima općinske zajednice na njezin gospodarski, društveni i socijalni napredak.

#### Članak 7.

Općinsko vijeće može odlučiti da se pojedini poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine iz članka 5. ovog Statuta mogu prenijeti na Zadarsku Županiju, odnosno mjesni odbor na području Općine, ako ocijeni da je to učinkovitije.

Općinsko vijeće može tražiti od Zadarske Županije da se pojedini poslovi iz njezina samoupravnog djelokruga povjere Općini, ako za to postoje materijalne i druge pretpostavke, te suglasnost središnjeg tijela državne uprave za poslove lokalne samouprave.

Poslovi državne uprave koji se obavljaju u Općini određuje se zakonom.

#### Članak 8.

Općina u postupku pripremanja i donošenja općih akata na razini Zadarske županije, te zakona i drugih propisa na razini Republike Hrvatske, a koji se neposredno tiču općine Ražanac, daje inicijative, mišljenja i prijedloge.

Inicijative, mišljenja i prijedloge iz stavka 1. u ime Općine Ražanac mogu podnositi Općinsko vijeće, Općinsko poglavarstvo i Općinski načelnik nadležnom tijelu članovima Skupštine Zadarske županije i zastupnicima u Hrvatskom saboru.

### **III. OBILJEŽJA, PEČAT I DAN OPĆINE**

#### Članak 9.

Općina ima svoja obilježja.

Obilježja Općine su:

- a) grb Općine Ražanac,
- b) zastava Općine Ražanac

#### Članak 10.

Izgled, uporaba i čuvanje grba i zastave utvrdit će se posebnom odlukom koju donosi Općinsko vijeće,

#### Članak 11.

Grb i zastava koriste se na način kojim se ističe tradicija i dostojanstvo Općine Ražanac.

#### Članak 12.

Na temelju mjerila koja općim aktom utvrdi Općinsko vijeće, Općinsko poglavarstvo može odobriti uporabu grba i zastave pravnim osobama radi promicanja interesa Općine.

#### Članak 13.

Općina ima pečat.

Tijela i upravno tijelo Općine: Općinsko vijeće, Općinsko poglavarstvo, Općinski načelnik i Jedinstveni upravni odjel, imaju posebne pečate, čiji je oblik propisan posebnim propisom.

Način uporabe i čuvanja pečata, uređuju se u skladu sa Zakonom i drugim propisima.

#### Članak 14.

U Općini se svečano obilježava blagdan Gospe od Ružarija, kao Dan Općine, koji se slavi prve nedjelje u mjesecu listopadu.

U povodu Dana Općine dodjeljuju se javna priznanja Općine, te priređuju druge svečanosti.

### IV. JAVNA PRIZNANJA OPĆINE

#### Članak 15.

Javna priznanja i počasti Općine dodjeljuju se fizičkim i pravnim osobama značajnim za Općinu, koje u svom radu i djelovanju značajno doprinose promicanju interesa Općine.

Javna priznanja Općine su:

- a) Nagrada za životno djelo ,
- b) Nagrada Općine Ražanac,
- c) Plaketa Općine Ražanac,
- d) Grb Općine Ražanac,
- e) Priznanje počasnog građanina Općine Ražanac.

Općinsko vijeće odlučuje o dodjeli javnih priznanja Općine.

Javna priznanja dodjeljuju se na Dan Općine.

#### Članak 16.

**Nagrada za životno djelo** dodjeljuje se fizičkim osobama, za osobite uspjehe u razvoju društvenih odnosa i unapređenje gospodarstva, obrazovanja, znanosti, kulture, tjelesne kulture, zdravlja, socijalne skrbi i drugih djelatnosti, posebno značajnih za Općinu, kada se ocijeni da je određena osoba sve svoje objektivne mogućnosti utkala u odnosno djelo i u tome postigla svoj neponovljiv rezultat u odnosnom području.

#### Članak 17.

**Nagrada Općine Ražanac** dodjeljuje se fizičkim i pravnim osobama, za osobite uspjehe u razvoju društvenih odnosa i unapređenje djelatnosti iz članka 16. ovog Statuta, od posebnog značaja za Općinu.

#### Članak 18.

**Plaketa Općine Ražanac** dodjeljuje se fizičkim i pravnim osobama, za uspjehe postignute u razvoju društvenih odnosa i unapređenju djelatnosti iz članka 16. ovog Statuta, značajne za Općinu.

#### Članak 19.

**Grb Općine Ražanac** dodjeljuje se građanima Općine, ostalim građanima Republike Hrvatske, te građanima drugih zemalja, za zasluge za opći razvoj demokracije i napredak čovječanstva.

#### Članak 20.

**Počasnim građaninom** Općine može se proglasiti građanin Republike Hrvatske ili druge države, koji je svojim radom, znanstvenim ili političkim djelovanjem značajno pridonio napretku i

ugledu Općine, ostvarivanju i razvoju demokracije u Republici Hrvatskoj ili svijetu, mira u svijetu i napretka čovječanstva.

Počasnim građaninom Općine ne može se proglasiti osoba koja ima prebivalište na području Općine.

Počašću se ne stječu posebna prava odnosno obveze.

Počast se može opozvati ako se počastvovani pokaže nedostojnim takve počasti.

#### Članak 21.

O sadržaju, obliku i postupku dodjele javnih priznanja Općine odlučuje Općinsko vijeće posebnom odlukom.

Osim javnih priznanja u smislu članka 15. ovog Statuta, za pojedine prigode Općinsko vijeće može ustanoviti i dodijeliti i druga javna priznanja.

### V. USTROJSTVO, OVLASTI I NAČIN RADA TIJELA OPĆINE

#### Članak 22.

Tijela Općine su:

- a) Općinsko vijeće,
- b) Općinsko poglavarstvo
- c) Općinski načelnik

#### Članak 23.

Ovlasti i obveze koje proizlaze iz samoupravnog djelokruga Općine podjeljene su između Općinskog vijeća, Općinskog načelnika, Općinskog poglavarstva i upravnog tijela Općine (Jedinstvenog upravnog odjela).

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno koje je tijelo nadležno za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, poslovi koje se odnose na uređivanje odnosa zakonodavne naravi u nadležnosti su Općinskog vijeća, a poslovi izvršne naravi u nadležnosti su Općinskog poglavarstva i Općinskog načelnika.

Ako se po naravi poslova ne može utvrditi nadležnost prema stavku 2. ovog članka, nadležno je Općinsko vijeće.

Nadležnost tijela za obavljanje poslova, utvrđena zakonom ili drugim propisom, ne može se prenositi na drugo tijelo odnosno fizičku ili pravnu osobu ako zakonom nije drugačije određeno.

#### a) *Općinsko vijeće*

#### Članak 24.

Općinsko vijeće je predstavničko tijelo građana Općine Ražanac i tijelo lokalne samouprave, koje u okviru svojih prava i dužnosti donosi akte u okviru djelokruga Općine, te obavlja druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

#### Članak 25.

Općinsko vijeće:

- donosi Statut Općine,
- donosi opće i druge akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine,
- donosi proračun, odluku o izvršenju proračuna i godišnji obračun proračuna, te druge financijske dokumente i odluke,

- donosi programe javnih potreba,
- donosi Poslovnik Općinskog vijeća,
- bira i razrješava Općinskog načelnika i njegove zamjenike, te članove Općinskog poglavarstva i Poglavarstvo u cjelini, osim ako je Zakonom drukčije određeno,
- osniva i bira članove radnih tijela Općinskog vijeća i odlučuje o djelokrugu njihovog rada,
- imenuje i razrješava druge osobe ako je to određene zakonom, drugim propisima ili ovim Statutom,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnog tijela Općine – Jedinstvenog upravnog odjela,
- osniva ustanove i druge pravne osobe za obavljanje djelatnosti od interesa za Općinu (gospodarskih, društvenih, komunalnih i dr. djelatnosti), te odlučuje o njihovim statusnim promjenama i preoblikovanju u skladu s zakonom,
- bira i razrješava predsjednika Općinskog vijeća, podpredsjednike Općinskog vijeća,
- bira, imenuje i razrješava druge osobe sukladno Zakonu, posebnom propisu i ovim Statutom,
- donosi odluku o zaduživanju Općine,
- odlučuje o raspisivanju referendumu, udruživanju i uređivanju drugih pitanja iz samoupravnog djelokruga temeljem Zakona i drugih posebnih propisa,
- donosi zaključke o usvajanju izvješća, prihvaćanja određenih obveza i izvršavanju akata Općinskog vijeća i slično,
- odlučuje o zajedničkom obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga s drugim općinama, gradovima, županijama,
- odlučuje o davanju koncesije u skladu sa zakonom,
- odlučuje o sastavu skupština trgovačkih društava u kojima Općina ima 100-tni udjel odnosno dionica i određuje predstavnika Općine u skupštinama trgovačkih društava u kojima Općina nema 100-tni udjel odnosno dionice,
- odlučuje o stjecanju i prijenosu (kupnji i prodaji) dionica odnosno udjela u trgovačkim društvima ako zakonom, ovim Statutom odnosno odlukom Općinskog vijeća nije drugačije određeno,
- odlučuje o prijenosu i preuzimanju osnivačkih prava u skladu sa zakonom,
- dodjeljuje javna priznanja,
- obavlja i druge poslove koji su mu zakonom ili drugim propisom stavljeni u djelokrug.

#### Članak 26.

Općinsko vijeće ima 15 članova, izabranih na način određen zakonom.

#### Članak 27.

Općinsko vijeće ima predsjednika i dva dopredsjednika, koji se biraju većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Prijedlog za izbor i razrješenje predsjednika i dopredsjednike može dati Odbor za izbor i imenovanje kao i najmanje 1/3 članova (5 vijećnika) Općinskog vijeća.

#### Članak 28.

Predsjednik Općinskog vijeća:

1. predstavlja Općinsko vijeće,
2. saziva sjednice Općinskog vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama i potpisuje akte Općinskog vijeća,
3. brine o javnosti rada Općinskog vijeća,
4. obavlja i druge poslove predviđene Poslovnikom o radu Općinskog vijeća.

Predsjednik Općinskog vijeća saziva sjednice po potrebi, a najmanje jedanput u tri mjeseca. Predsjednik je dužan sazvati sjednicu predstavničkog tijela na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Općinskog vijeća, u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ako predsjednik Općinskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 2. ovog članka, sjednicu će sazvati načelnik, u daljnjem roku od 15 dana.

#### Članak 29.

Dopredsjednici Općinskog vijeća zamjenjuju predsjednika u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti.

Predsjednik određuje između dopredsjednika prvog zamjenika koji ga zamjenjuje u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju njegove dužnosti.

Dopredsjednici Općinskog vijeća obavljaju poslove iz djelokruga predsjednika kad im ih predsjednik povjeri.

Ostala prava i dužnosti predsjednika, te dužnosti potpredsjednika Općinskog vijeća potanje se uređuju poslovníkom Općinskog vijeća.

#### Članak 30.

Mandat članova Općinskog vijeća izabranog na redovnim izborima traje četiri (4) godine.

Mandat članova Općinskog vijeća izabranog na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

#### Članak 31.

Članovi Općinskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članu Općinskog vijeća, koji je za vrijeme trajanja mandata prihvatio obnašanje dužnosti koji se prema odredbama zakona smatra nespojivom, za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti mandat miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik sukladno zakonu.

Nastavak obnašanja dužnosti člana Općinskog vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti jedanput u tijeku trajanja mandata.

#### Članak 32.

Članovi Općinskog vijeća imaju pravo i dužnost sudjelovati u radu Općinskog vijeća. Svoju dužnost članovi Općinskog vijeća obavljaju počasnó.

Član Općinskog vijeća ima pravo na naknadu troškova u skladu s Odlukom Općinskog vijeća.

Osobito imaju pravo:

1. predlagati donošenje općih i drugih akata i davati amandmane na prijedloge općih akata,
2. postavljati pitanja Općinskom načelniku, Općinskom poglavarstvu i pročelniku upravnog tijela i tražiti razmatranje pojedinih pitanja iz samoupravnog djelokruga,

#### Članak 33.

Općinsko vijeće smatra se konstituiranim izborom predsjednika, na konstituirajućoj sjednici, ako je nazočna većina svih članova Općinskog vijeća ..

Prva, konstituirajuća sjednica Općinskog vijeća saziva se u roku od 30 dana od dana objave službenih izbornih rezultata za članove Općinskog vijeća.

Konstituirajuću sjednicu Općinskog vijeća saziva čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne samouprave ili osoba koju on ovlasti.

Ako se konstituirajuća sjednica ne održi u zakazanom roku, ovlaštenu sazivač dužan je sazvati novo održavanje konstituirajuće sjednice, u roku od 15 dana, pa sve do konstituiranja Općinskog vijeća odnosno do isteka zakonskog roka, 90 dana od dana objave službenih rezultata izbora.

Konstituirajućoj sjednici Općinskog vijeća, do izbora predsjednika, predsjedna najstariji izabrani član Vijeća.

#### Članak 34.

Na sjednicama Općinskog vijeća glasuje se javno, ako Općinsko vijeće ne odluči da se o nekom pitanju glasuje tajno.

Općinsko vijeće odlučuje većinom glasova, ako je na sjednici nazočna većina članova Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće većinom glasova svih članova odlučuje kod donošenja:

- statuta Općine,
- proračuna i godišnjeg obračuna,
- donošenju poslovnika Općinskog vijeća,
- izboru i razrješenju predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- o povjerenju predsjedniku i potpredsjednicima Općinskog vijeća,
- izboru i razrješenju općinskog načelnika i članova Općinskog poglavarstva,
- o povjerenju općinskom načelniku i pojedinom članu Općinskog poglavarstva ili Poglavarstvu u cjelini,
- odluke o zaduživanju Općine.

#### Članak 35.

Općinsko vijeće osniva stalne i povremena radna tijela (odbore, komisije, povjerenstva i dr.) za pojedina područja iz djelokruga rada Općinskog vijeća, radi pripreme odluka.

Sastav, broj članova i djelokrug utvrđuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća o osnivanju radnog tijela, a način rada radnih tijela utvrđuje se Poslovníkom Općinskog vijeća.

#### Članak 36.

Poslovníkom Općinskog vijeća podrobnije se određuje način konstituiranja, sazivanje, rad i tijek sjednice, glasovanje i vođenje zapisnika kao i održavanje reda na sjednici Općinskog vijeća, prava predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća te članova Općinskog vijeća.

#### Članak 37.

Na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Vlada Republike Hrvatske raspustit će Općinsko vijeće:

1. ako donesene odluku ili drugi akt kojim ugrožava suverenitet i teritorijalnu cjelovitost Republike Hrvatske,
2. ako Općinsko vijeće novoustrojene jedinice lokalne samouprave ne donese statut u roku od 60 dana od dana konstituiranja,
3. ako učestalo donosi opće akte suprotne Ustavu, zakonu ili drugom propisu ili zbog učestalih, težih povreda zakona i drugih propisa,
4. ako ne izabere Općinskog načelnika u roku od 30 dana od dana konstituiranja Općinskog vijeća ili od iskazanog nepovjerenja Općinskom načelniku, odnosno od podnošenja ostavke Općinskog načelnika,
5. ako iz bilo kojih razloga trajno ostane bez minimalnog broja članova potrebnih za rad i donošenje odluka,
6. ako ne može donositi odluke iz svog djelokruga dulje od 3 mjeseca,
7. ako u zakonom određenom roku ne donese proračun, odnosno ako ne donese odluku o privremenom financiranju,
8. ako u zakonom određenom roku ne donese prostorni plan.

**b) Općinski načelnik**

**Članak 38.**

Izvršna tijela u Općini Ražanac su općinski načelnik (u daljnjem tekstu: načelnik) i Općinsko poglavarstvo.

**Članak 39.**

Općinski načelnik:

1. zastupa Općinu,
2. predsjednik je Općinskog poglavarstva,
3. daje punomoći za zastupanje Općine u pojedinim stvarima,
4. ima pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje općih i drugih akata,
5. podnosi Općinskom Poglavarstvu prijedlog proračuna i odgovoran je za njegovo izvršenje,
6. obavlja nadzor na zakonitošću rada upravnog tijela Općine i daje im upute za rad,
7. obavlja druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost zakonom, drugim propisom, ovim Statutom ili drugim općim aktom.

Općinski načelnik obavlja poslove utvrđene ovim Statutom u skladu sa zakonom.

**Članak 40.**

Načelnika bira Općinsko vijeće iz reda svojih članova, u pravilu između nositelja lista stranaka i nezavisnih lista koje su osvojile mandate u Općinskom vijeću, na način i po postupku utvrđenim poslovníkom, u skladu s ovim Statutom i zakonom.

Načelnik se bira na prijedlog Odbora za izbor i imenovanje ili najmanje 1/3 članova Općinskog vijeća na način i po postupku utvrđenim u Poslovníku Općinskog vijeća.

Načelnik se bira većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

**Članak 41.**

Načelnik ima dva ( 2 ) zamjenika, koji se biraju na prijedlog načelnika, na način i po postupku utvrđenom u Poslovníku Općinskog vijeća. Načelnik određuje između zamjenika Općinskog načelnika prvog zamjenika koji ga zamjenjuje u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju njegove dužnosti.

**Članak 42.**

Načelnik zastupa Općinu.

Načelnik obavlja poslove utvrđene ovim Statutom, u skladu sa zakonom.

**Članak 43.**

Načelnik je odgovoran središnjim tijelima državne uprave za obavljanje poslova državne uprave prenijetih u djelokrug tijela Općine.

**Članak 44.**

Načelnik, u obavljanju poslova iz samopravnog djelokruga Općine, ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku d 15 dana ukloni uočene nedostatke. Ako Općinsko vijeće to ne učini, načelnik je dužan u roku od 8 dana o tome obavijestiti čelnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela lokalne i područne (regionalne) samouprave.

#### Članak 45.

Načelnika u slučaju dulje odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju njegove dužnosti, zamjenjuje zamjenik, na temelju pisanog ovlaštenja a u skladu s ovim Statutom.

Načelnik, u skladu s ovim Statutom, može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjenicima. Pri obavljanju povjerenih poslova zamjenik je dužan pridržavati se uputa načelnika. Povjeravanjem poslova iz svog djelokruga zamjeniku, ne prestaje odgovornost načelnika za njihovo obavljanje.

#### c) *Općinsko poglavarstvo*

#### Članak 46.

Izvršne poslove u Općini obavlja Općinsko poglavarstvo.

Općinsko poglavarstvo ima predsjednika i 4 člana.

Načelnik je predsjednik Općinskog poglavarstva.

Zamjenici načelnika su članovi Općinskog poglavarstva

#### Članak 47.

Članove Općinskog poglavarstva bira Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika, na vrijeme od četiri godine.

Članovi Općinskog poglavarstva biraju se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Članovi Općinskog poglavarstva mogu biti zaduženi za jedno ili više određenih područja iz djelokruga Općine.

#### Članak 48.

Općinsko poglavarstvo:

1. Priprema prijedloge općih i drugih akata koje donosi Općinsko vijeće
2. Utvrđuje prijedlog proračuna i godišnjeg obračuna proračuna, te drugih financijskih dokumenata i odluka,
3. Izvršava ili osigurava izvršavanje općih i drugih akata Općinskog vijeća,
4. Usmjerava djelovanje upravnog tijela Općine – Jedinog upravnog odjela u obavljanju poslova iz njihova samoupravnog djelokruga i nadzire njihov rad,
5. Upravlja i raspolaže nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine, u skladu sa zakonom,
6. Upravlja i raspolaže prihodima i rashodima Općine, u skladu sa zakonom i ovim Statutom,
7. Daje mišljenje o prijedlozima općih akata koje podnose drugi ovlašteni predlagači,
8. Obavlja izbor, imenovanje i razrješenje pročelnika, službenika i namještenika Jedinog upravnog odjela i predstavnika poglavarstva ako je to određeno zakonom, općim aktima Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva,
9. Obavlja i druge poslove u okviru samoupravnog djelokruga Općine utvrđene zakonom, ovim Statutom i drugim propisima.

Članovi Općinskog poglavarstva nemaju pravo odlučivati o pitanjima iz stavka 1. točke 5. i 6. ovog članka kad su osobno ili preko članova uže obitelji zainteresirana strana.

#### Članak 49.

Općinsko poglavarstvo donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina njegovih članova.

Općinsko poglavarstvo odlučuje većinom glasova svih članova:

- kad raspolaže nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine,

- kad odlučuje o prihodima i rashodima Općine, i u slučajevima navedenim u članku 48. stavak 3. ovog Statuta.

Ustrojstvo, način rada i odlučivanja Općinskog poglavarstva podrobnije se uređuje njegovim poslovníkom u skladu s ovim Statutom i zakonom.

#### Članak 50.

Općinsko poglavarstvo je odgovorno Općinskom vijeću. Odnos Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva određuje se Poslovníkom Općinskog vijeća.

#### Članak 51.

Na prijedlog najmanje 1/3 članova Općinskog vijeća može se pokrenuti pitanje povjerenju načelniku i njegovim zamjenicima, pojedinom članu Općinskog poglavarstva ili Općinskom poglavarstvu u cijelini. Glasovanje o povjerenju Općinskom poglavarstvu može zahtijevati i njegov predsjednik.

O povjerenju se ne može raspravljati i glasovati prije nego protekne sedam dana od dana dostave prijedloga predsjedniku Općinskog vijeća.

Rasprava i glasovanje o povjerenju mora se provesti u roku od 30 dana od dana dostave prijedloga predsjedniku Općinskog vijeća.

#### Članak 52.

Odluka o nepovjerenju prihvaćena je ako je za nju glasovala većina svih članova Općinskog vijeća.

Kad Općinsko vijeće izglasuje nepovjerenje načelniku ili Općinskom poglavarstvu u cijelini, ono mora izabrati novog načelnika u roku od 30 dana od dana izglasavanja nepovjerenja.

Ako odlukom o iskazivanju nepovjerenja načelniku i Općinskom poglavarstvu u cijelini nije određen dan razrješenja i prestanka dužnosti, načelnik i Općinsko poglavarstvo kojem je iskazano nepovjerenje smatraju se razriješenim i prestaje im dužnost izborom novog načelnika.

Odlukom o iskazivanju nepovjerenja načelniku i članu Općinskog poglavarstva ne prestaje dužnost člana Općinskog poglavarstva.

U slučaju izglasavanja nepovjerenja pojedinom članu Općinskog poglavarstva Općinsko vijeće donosi odluku o danu s kojim se razrješuje dužnosti.

Ako Općinsko vijeće ne izglasuje nepovjerenje, ne može se ponovno podnijeti isti prijedlog prije isteka roka od 6 mjeseci od njegova odbijanja.

## **VI. OPĆINSKA UPRAVA – JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**

#### Članak 53.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, kao i poslova državne uprave prenesenih na Općinu, ustrojava se općinska uprava - Jedinstveni upravni odjel.

Ustrojstvo Jedinstvenog upravnog odjela iz stavka 1. ovog članka uređuje se općim aktom Općinskog vijeća u skladu s Statutom i zakonom.

Jedinstvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik, koje na temelju javnog natječaja imenuje Općinsko poglavarstvo.

#### Članak 54.

Jedinstveni upravni odjel u okviru djelokruga i ovlasti obavlja slijedeće poslove:

- obavlja stručne poslove za tijela Općine,
- priprema nacrt odluka i drugih općih akata, koje donosi Općinsko vijeće i Općinsko poglavarstvo,
- osigurava provođenje pojedinačnih akata Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva,
- neposredno izvršavaju i nadziru odluke i druge opće akte tijela Općine,
- neposredno izvršavaju poslove državne uprave kada su ti poslovi prenijeti u djelokrug Općine,
- priprema izvješća, analize i druge materijale za potrebe tijela Općine,
- podnosi izvješće o svom radu Općinskom poglavarstvu i Općinskom vijeću,
- obavlja i druge poslove po nalogu Općinskog poglavarstva i općinskog načelnika.

Jedinstveni upravni odjel dužan je svojim radom omogućiti ostvarivanje prava i potreba građana i pravnih osoba u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Jedinstveni upravni odjel je samostalan u obavljanju poslova iz svog djelokruga iz stavka 1. ovog članka, u skladu sa zakonom i Statutom, a za svoj rad odgovara Općinskom načelniku i Općinskom poglavarstvu, za zakonito i pravodobno obavljanje poslova.

#### Članak 55.

Tijela Općine dužna su omogućiti građanima i pravnim osobama podnošenje predstavki i pritužbi

- na svoj rad i na rad Jedinstvenog upravnog odjela Općine,
- te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kad im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Općine, odnosno Jedinstvenog upravnog odjela Općine, dužan je građanima i pravnim osobama dati odgovor u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Tijela iz stavka 1. ovog članka dužna su u službenim prostorijama na vidnom mjestu osigurati potrebna tehnička i druga sredstva za podnošenje predstavki i pritužbi (knjiga za pritužbe i sl.) i omogućiti usmeno izjavljivanje predstavke i pritužbe.

#### Članak 56.

Upravne, stručne i ostale poslove u Jedinstvenom upravnom odjelu obavljaju službenici i namještenici.

Službenici obavljaju upravne i stručne poslove iz djelokruga tijela u kojem rade, a namještenici obavljaju prateće i pomoćne poslove.

Prava, obveze i odgovornosti kao i druga pitanja od značenja za rad službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine određuju se posebnim zakonom.

## **VII. FINANCIRANJE I IMOVINA OPĆINE**

### ***a) Financiranje Općine***

#### Članak 57.

Općina slobodno raspolaže prihodima koje ostvaruje u okviru svog samoupravnog djelokruga i poslova koje obavlja i osigurava iz područnog (regionalnog) značaja za područje Općine.

Prihodi Općine moraju biti razmjerni s poslovima koje obavljaju njegova tijela u skladu sa zakonom.

#### Članak 58.

Prihodi Općine su:

1. općinski porezi, prirez, naknada, doprinosi i pristojbe,
2. pripadajući dio Županijskih poreza za obavljanje poslova iz članka 20. i 21. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi,
3. prihodi od stvari u njezinu vlasništvu i imovinski prava,
4. prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine, odnosno u kojima ima udjele ili dionice,
5. prihodi od naknada za koncesije koje daje Općinsko vijeće,
6. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općinsko vijeće u skladu sa zakonom,
7. udio u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom,
8. sredstva pomoći i dotacija Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu,
9. drugi prihodi određeni zakonom.

#### Članak 59.

Općinsko vijeće donosi odluku kojom propisuje vrstu općinskih poreza, visinu stopa odnosno visinu iznosa poreza, oslobađanje od plaćanja poreza, način razreza poreza, porezne prekršaje te druga postupovna pitanja u skladu s zakonom.

#### Članak 60.

Prihode i rashode Općine planira Općinsko vijeće godišnjim proračunom.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazani po izvorima iz kojih potječu.

Prihodi i rashodi moraju biti uravnoteženi.

Općina Ražanac sastavlja bilancu imovine u kojoj iskazuje vrijednosti svoje imovine u skladu s računovodstvenim propisima.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Proračun se uravnotežuje izmjenama i dopunama proračuna postupkom utvrđenim za donošenje proračuna.

#### Članak 61.

Postupak za izradu godišnjeg proračuna Općine pokreće Općinsko poglavarstvo, dajući upute za izradu.

Nacrt godišnjeg proračuna Općine sastavlja Jedinostveni upravni odjel općine – služba nadležna za proračun i financije, u skladu s uputama Općinskog poglavarstva i politikom financiranja Općine.

Prijedlog godišnjeg proračuna utvrđuje Općinsko poglavarstvo i upućuje ga Općinskom vijeću na usvajanje.

#### Članak 62.

Ako se godišnji proračun za narednu računsku godinu ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi, vodi se privremeno financiranje i to najduže za razdoblje od tri mjeseca. Odluku o privremenom financiranju donosi Općinsko vijeće u skladu sa zakonom.

Nakon isteka godine za koju je proračun donijet Općinsko vijeće utvrđuje godišnji proračun najkasnije do kraja travnja.

#### Članak 63.

Općina se može zadužiti u skladu s zakonom, o čemu odlučuje Općinsko vijeće većinom glasova svih vijećnika.

Općina može raspisati javni zajam ili izdati obveznice odnosno druge vrijednosne papire.

#### Članak 64.

Općina može davati jamstva korisnicima proračuna i pravnim osobama u vlasništvu Općine, odnosno onim društvima u kojima ima udjel ili dionice, i davati zajmove u skladu s posebnim zakonom i općim aktima Općinskog vijeća.

#### Članak 65.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine nadzire Općinsko vijeće neposredno ili putem posebne komisije.

### ***b) Imovina Općine***

#### Članak 66.

Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja pripadaju Općini čine njenu imovinu.

Općina upravlja, koristiti se i raspolagaže općinskom imovinom pažnjom dobrog domaćina, postupajući u skladu s zakonom, statutom i odlukama Općinskog vijeća.

Općina vodi evidenciju o svojoj imovini.

#### Članak 67.

Nekretnine u vlasništvu Općine, Općinsko poglavarstvo može otuđiti ili na drugi način s njima raspolagati samo na osnovi javnog natječaja i uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni, ako zakonom nije drugačije određeno.

Općinsko vijeće odlučuje o raspolaganju općinskom imovinom samo radi darivanja.

Općinsko poglavarstvo je odgovorno za ispravno korištenje općinske imovine, i najmanje jednom godišnje podnosi izvješće općinskom vijeću o stanju općinske imovine.

## **VIII. OBLICI KONZULTIRANJA GRAĐANA**

#### Članak 68.

Općinsko vijeće i Općinsko poglavarstvo mogu, prije donošenja odgovarajućih odluka iz njihova djelokruga, konzultirati građane, odnosno tražiti prethodna mišljenja građana o odnosnim pitanjima.

Konzultiranje u smislu stavka 1. ovog članka obaviti će se napose ako je iz nekih razloga donošenje odgovarajuće odluke posebice značajno za građane i druge subjekte, odnosno za stanje u Općini.

#### Članak 69.

Konzultiranje u smislu članka 68. ovog Statuta obavlja se anketiranjem građana, organiziranjem javnih rasprava na zborovima, prikupljanjem mišljenja vijeća mjesnih odbora i na druge odgovarajuće načine.

### IX. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

#### Članak 70.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem

- lokalnog referenduma,
- mjesnog zbora građana i
- davanjem prijedloga

u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

#### Članak 71.

**Referendum** se može raspisati radi odlučivanja

- o prijedlogu o promjeni Statuta
- o prijedlogu općeg akta
- o prijedlogu za promjenu područja mjesnog odbora ili Općine,
- o prijedlogu uvođenja samodoprinosa za određene namjene mjesnog odbora ili Općine,
- radi odlučivanja o značajnim pitanjima zadovoljavanja interesa građana pojedinog Mjesnog odbora ili Općine,
- kada Općinsko vijeće zatraži prethodno izjašnjenje o pitanjima od općeg interesa za Općinu,
- ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, određenim zakonom i ovim Statutom.

Referendum, sukladno zakonu i ovom Statutu, raspisuje Općinsko vijeće na prijedlog:

- 1/3 članova Općinskog vijeća,
- Općinskog poglavarstva,
- polovice mjesnih odbora ili
- 20% birača upisanih u popis birača Općine.

Referendum na temelju odredaba zakona i ovog Statuta raspisuje Općinsko vijeće za pojedini mjesni odbor ili područje cijele Općine.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani s prebivalištem na području Općine i upisani su u popis birača.

Odluka donesena na referendumu, obvezatna je za Općinsko vijeće.

#### Članak 72.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima i putem **mjesnog zbora građana**, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Vijeće mjesnog odbora, u skladu sa statutom, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od mjesnog značenja, može sazivati mjesne zborove građana.

Općinsko vijeće može zatražiti mišljenje od mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općine, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom ili ovim statutom.

Mjesni zbor građana saziva se za dio područja mjesnog odbora koji čini određenu cijelinu (dio naselja) ili za područje cijelog mjesnog odbora.

Mjesni zbor građana vodi predsjednik vijeća mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

#### Članak 73.

Građani imaju pravo Općinskom vijeću predlagati donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegovog djelokruga.

O prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, Općinsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje deset posto birača upisanih u popis birača Općine, te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od prijema prijedloga

## X. MJESNA SAMOUPRAVA

### a) *Osnivanje mjesnih odbora*

#### Članak 74.

Mjesni odbor osniva se Statutom kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

Mjesni odbor se osniva za jedno naselje, više međusobno povezanih manjih naselja ili za dio većeg naselja, koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebno razgraničenu cjelinu.

Mjesni odbor je pravna osoba.

U ostvarivanju prava iz stavka 1. ovog članka, Mjesni odbor dužan je uvažavati interes Općine u cjelini.

#### Članak 75.

Utvrđuje se da su na području Općine Ražanac, po prijašnjim propisima, osnovani slijedeći mjesni odbori:

1. Mjesni odbor Jovići
2. Mjesni odbor Krneza
3. Mjesni odbor Ljubač
4. Mjesni odbor Ljubački Stanovi
5. Mjesni odbor Podvršje
6. Mjesni odbor Radovin
7. Mjesni odbor Ražanac
8. Mjesni odbor Rtina

#### Članak 76.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje novog mjesnog odbora, koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebnu razgraničenu cjelinu (dio naselja), mogu dati:

- najmanje 20% građana s područja postojećeg Mjesnog odbora,
- organizacije i udruženja građana,
- mjesni zborovi građana,
- vijeća mjesnih odbora, te
- Općinsko vijeće i Općinsko poglavarstvo.

O inicijativi i prijedlogu za izdvajanje iz Mjesnog odbora odlučuje Općinsko vijeće uz predhodno pribavljeno mišljenje Vijeća mjesnog odbora na koje se promjena odnosi.

#### Članak 77.

Po inicijativi odnosno prijedlogu za osnivanje Mjesnog odbora ili postojećih, raspravlja se i glasuje na mjesnom zboru građana odnosno područja, kojeg saziva općinski načelnik.

Da bi se donijela odluka iz stavka 1. ovog članka, mjesnom zboru građana mora biti nazočno najmanje 20 % birača upisanih u popis birača odnosno naselja.

Odluka je punovažna ako se za nju izjasni napolovična većina prisutnih građana na zboru i kao takva obvezatna za Općinsko vijeće.

#### b) *Tijela mjesnog odbora - izbor, ovlasti i nadzor zakonitosti*

#### Članak 78.

Tijela mjesnog odbora su:

- vijeće mjesnog odbora i
- predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Mandat članova vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, financijski plan i godišnji obračun, te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i ovim Statutom.

Članovi Općinskog vijeća koji žive na području MO ukućuju se u rad Vijeća MO i ostvaruju vezu s tijelima Općine.

#### Članak 79.

Vijeće Mjesnog odbora ima od 5 do 13 članova, o čemu donosi odluku Općinsko vijeće.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Članovi Vijeća biraju se neposredno tajnim glasovanjem, a na postupak izbora shodno se primjenjuju odredbe zakona kojima se uređuje izbor članova Općinskog vijeća.

Izbore za članove Vijeća mjesnih odbora raspisuje Općinsko vijeće.

#### Članak 80.

Vijeće mjesnog odbora:

- donosi program rada i izvješće o radu mjesnog odbora,
- donosi plan komunalnih akcija za uređenje mjesta i prioritete u njihovoj realizaciji,
- donosi pravila mjesnog odbora,
- donosi poslovnik o radu,
- donosi financijski plan i godišnji obračun,
- bira i razrješava predsjednika i podpredsjednika Vijeća MO-a,
- saziva mjesne zborove građana,
- odlučuje o korištenju sredstava namijenjenih mjesnom odboru u proračunu Općine
- predlaže osivanje novog mjesnog odbora, odnosno daje mišljenje Općinskom vijeću o drugim inicijativama i prijedlozima za osnivanje novog mjesnog odbora na njihovom području,
- daje suglasnost na raspolaganje imovinom na svom području,
- surađuje s drugim mjesnim odborima na području Općine,
- surađuje s udrugama na svom području u pitanjima od interesa za građane mjesnog odbora,
- obavlja i druge poslove utvrđene propisima, odlukama i općim aktima Općinskog vijeća.

#### Članak 81.

Vijeće mjesnog odbora iz svog sastava tajnim glasovanjem bira predsjednika vijeća I jednog podpredsjednika na vrijeme od četiri godine.

#### Članak 82.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora u skladu sa Statutom :

1. predstavlja mjesni odbor i Vijeće mjesnog odbora
2. saziva sjednice vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama vijeća M.O. i potpisuje akte vijeća M.O.
3. provodi i osigurava provođenje odluka vijeća M.O., te izvješćuje o provođenju odluke vijeća,
4. surađuje s predsjednikom Općinskog vijeća,
5. informira građane o pitanjima važnim za mjesni odbor,
6. obavlja druge poslove koje mu povjeri Vijeće mjesnog odbora i Općinsko vijeće Općine Ražanac.

#### Članak 83.

Vijeće mjesnog odbora odgovorno je Općinskom poglavarstvu za zakonitost svog rada. Predsjednik Vijeća mjesnog odbora odgovoran je za svoj rad Vijeću mjesnog odbora Općinskom načelniku za obavljanje poslova koji su mu prenijeti u smislu članka 7. stavak 1. ovog Statuta.

#### Članak 84.

U svom radu mjesni odbor mora se pridržavati zakona i ovog Statuta. Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Općinsko poglavarstvo. Općinsko poglavarstvo može raspustiti Vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši Statut, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

#### **c) Utvrđivanja programa rada mjesnog odbora**

#### Članak 85.

Vijeće mjesnog odbora donosi godišnji program rada mjesnog odbora, te ga podnosi na potvrdu mjesnom zboru građana.

Program rada iz stavka 1. ovog članka mora se zasnivati na realnim potrebama i mogućnostima, a donosi se najkasnije do kraja listopada prethodne godine, za narednu godinu.

#### Članak 86.

Program rada mjesnog odbora sadržava popis aktivnosti, te izvore sredstava za njihovu realizaciju.

Jedan primjerak programa iz stavka 1. ove točke dostavlja se Općinskom poglavarstvu.

#### **d) Osnove pravila mjesnih odbora**

#### Članak 87.

Osnovama pravila mjesnih odbora smatraju se odredbe članka 78. do 86. ovog Statuta. Osim osnova pravila mjesnih odbora u smislu stavka 1. ovog članka, kao osnove pravila mjesnih odbora propisuje se i sljedeće:

- a) izbor predsjednika i članova Vijeća mjesnog odbora ograničava se na najviše dva uzastopna mandata,

- b) predsjednik i članovi Vijeća mjesnog odbora navedene dužnosti obavljaju volonterski – bez naknade,

Suglasno osnovama pravila, odnosno odredbama stavka 1. i 2. ovog članka, mjesni odbori donose pravila mjesnog odbora.

**e) Način financiranja djelatnosti mjesnih odbora**

**Članak 88.**

Za djelatnost mjesnih odbora, u smislu osiguravanja nužnih sredstava za njihovo poslovanje (minimalne administrativne i slične troškove), te za obavljanje povjerenih im poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, mjesnim odborima se sredstva osiguravaju u proračunu Općine.

Za financiranje svojih djelatnosti koje nisu obuhvaćene stavkom 1. ovog članka, mjesni odbori mogu osiguravati druga sredstva i to:

- a) prihode od imovine i imovinskih prava mjesnih odbora, u skladu sa zakonom,
- b) sredstva iz Općinskog proračuna koja se osiguravaju na ime povjerenih poslova utvrđenih Statutom i općim aktom Općinskog vijeća,
- c) dotacije pravnih subjekata i građana,
- d) druga sredstva.

**f) Obavljanje administrativnih i drugih poslova za mjesne odbore**

**Članak 89.**

Mjesni odbori organiziraju odgovarajući način administrativnog i financijskog poslovanja za svoje potrebe, sukladno propisima.

Općinska uprava osigurava odgovarajuće uvjete radi pružanja pomoći mjesnim odborima u obavljanju administrativnih, računovodstvenih i drugih odgovarajućih poslova.

Pomoć u smislu stavka 1. ovog članka razumjeva i obvezu izravnog vođenja računovodstvenog poslovanja za mjesne odbore.

## **XI. USTROJSTVO I RAD JAVNIH SLUŽBI**

**Članak 90.**

U okviru samoupravnog djelokruga Općina osigurava obavljanje javnih službi koje zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, gospodarskih i društvenih djelatnosti, u skladu s zakonom.

Općina osigurava obavljanje komunalnih, gospodarskih i društvenih djelatnosti osnivanjem trgovačkih društava, javnih ustanova i vlastitih pogona, samostalno ili s drugim jedinicama lokalne samouprave, kad ih obavljaju kao javnu službu.

Obavljanje određenih javnih službi Općina može povjeriti, na temelju ugovora i ugovora o koncesiji, drugim pravnim i fizičkim osobama.

#### Članak 91.

Općina nadzire rad i vodi brigu o racionalnom i zakonitom radu trgovačkih društava i javnih ustanova i vlastitih pogona, u svom vlasništvu.

Trgovačka društva, ustanove i vlastiti pogon obvezni su Općinu redovito izvještavati o svom radu, odnosno poslovanju, o rokovima kako odluči Općinsko vijeće.

### **XII. OBLICI SURADNJE S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE, TE PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE**

#### Članak 92.

Ostvarujući zajedničke interese Općina surađuje s općinama, gradovima i županijama, kao i Zadarskom županijom, radi unapređenja gospodarskog i društvenog razvitka svojih zajednica.

#### Članak 93.

Radi ostvarivanja zajedničkih interesa suradnje i racionalizacije poslovanja, Općina može osnovati trgovačko društvo i ustanove u zajedničkom vlasništvu, zajednička upravna tijela, udruge, te uspostaviti druge odgovarajuće oblike suradnje s drugim jedinicama lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave, sukladno zakonu.

#### Članak 94.

Općina može uspostaviti i posebne odnose suradnje s općinama i gradovima drugih država u okviru njihovog samoupravnog djelokruga, sukladno zakonu i međunarodnim ugovorima.

O međusobnoj suradnji u smislu stavka 1. ovog članka potpisuje se posebna odluka (povelja, sporazuma), memorandum i sl. koju donosi Općinsko vijeće u skladu sa Statutom i zakonom.

### **XIII. AKTI OPĆINE**

#### Članak 95.

Općinsko vijeće, u okviru svog samoupravnog djelokruga, donosi Statut, Poslovnik, proračun, odluke, zaključke i druge opće akte, te daje vjerodostojna tumačenja općih akata, na način i po postupku utvrđenom Poslovnikom.

Općinsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom rješava u pojedinačnim slučajevima.

Radna tijela Općinskog vijeća donose zaključke i rješenja.

#### Članak 96.

Općinsko poglavarstvo o poslovima iz svog djelokruga donosi pravilnike, poslovnike, preporuke, napatke, upute, te zaključke i rješenja, i druge opće akte kada je za to ovlašteno zakonom ili općim aktom Općinskog vijeća.

#### Članak 97.

Prije nego što stupi na snagu opći akt obvezno se objavljuje u Službenom glasilu Općine, ( " Službeni glasnik Zadarske županije " ) i na oglasnoj ploči Općine Ražanac.

Opći akti stupaju na snagu najranije osmi dan od dana njegove objave u službenom glasilu.

Iznimno, općim se aktom može iz osobito opravdanih razloga odrediti da stupa na snagu danom objave.

Opći akt ne može imati povratno djelovanje.

#### Članak 98.

Upravno tijelo Općine – Jedinstveni upravni odjel, u neposrednom izvršavanju općih akata Općinskog vijeća, donosi pojedinačne akte kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim ineteresima fizičkih i pravnih osoba.

Na pojedinačne akte primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku i odredbe drugih zakona.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Zadarske županije

U skladu s odredbama Zakona o upravnim sporovima, protiv konačnog pojedinačnog akta iz svaka 1. ovog članka može se pokrenuti upravni spor.

Jedinstveni upravni odjel u nadziranju provođenja općih akata Općinskog vijeća mogu u slučaju neprovođenja općeg akta poduzimati mjere propisane tim aktom i zakonom.

#### Članak 99.

Podrobnije odredbe o aktima Općine Ražanac, postupku donošenja i objavi akata te o vjerodostojnom tumačenju akata utvrđuju se poslovníkom Općinskog vijeća i Poslovníkom Poglavarstva.

### **XIV. JAVNOST RADA**

#### Članak 100.

Rad Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva i upravnih tijela Općine je javan.

#### Članak 101.

Javnost rada tijela Općine osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva, kojima mogu prisustvovati građani i predstavnici sredstava javnog priopćavanja,
- izvještavanjem i napisom u tisku i drugim oblicima javnog informiranja,
- objavljivanjem općih akata i drugih dokumenata na način propisan ovim Statutom.

#### Članak 102.

Bez nazočnosti javnosti održava se sjednica ili dio sjednice Općinskog vijeća i Poglavarstva kada se raspravlja o materijalu čiji se podaci ne mogu objavati jer je u skladu s poslovníkom propisano označeno pojedinim stupnjem povjerljivosti.

#### Članak 103.

Općinsko vijeće svojom odlukom određuje koji se podaci iz rada i nadležnosti Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva i upravnih tijela Općine ne mogu objavljivati jer su u skladu s posebnim propisima označeni pojedinim stupnjem povjerljivosti.

#### Članak 104.

Općinski načelnik može odlučiti da se prijedlozi propisa koji su u pripremi, a za koje je javnost osobiti zainteresirana, objave putem sredstava javnog priopćavanja, kao i da se pozovu svi zainteresirani da iznesu svoje primjedbe.

#### Članak 105.

Općina Ražanac organizirat će svoj rad i poslovanje tako da građani i poravne osobe mogu na jednostavan i djelotvoran način ostvariti svoja Ustavom zajamčena prava i zakonom zaštićene interese te ispunjavati građanske dužnosti.

#### Članak 106.

Tjedni i dnevni raspored radnog vremena kao i druga pitanja u vezi s radnim vremenom u upravnim tijelima utvrđuje Općinsko poglavarstvo.

### **XV. POSTUPAK ZA PROMJENU STATUTA**

#### Članak 107.

Postupak za promjenu Statuta Općine pokreće se prijedlogom za promjenu Statuta. Prijedlog za promjenu Statuta Općine može predložiti Općinsko poglavarstvo, Načelnik Općine, radno tijelo Općinskog vijeća, te najmanje 1/3 članova Općinskog vijeća.

Promjenu Statuta Općine mogu pokrenuti građani, putem inicijative građana.

Općinsko vijeće odlučuje da li će prihvatiti prijedlog za promjenu Statuta, većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

#### Članak 108.

Prijedlog za promjenu Statuta općine upućuje se Komisiji za Statut, poslovnik i propise, koja ga razmatra i uz mišljenje upućuje članovima Općinskog vijeća, Mjesnim odborima i političkim strankama koje djeluju na području Općine, poradi raspravljanja i davanja primjedbi i prijedloga.

Između predhodne rasprave o prijedlogu za promjenu Statuta i odlučivanja o Statutu mora proći najmanje 15 (petnaest) dana.

Općinsko vijeće odlučuje o promjeni Statuta većinom glasova članova Vijeća.

Ako Općinsko vijeće ne prihvati prijedlog za promjenu Statuta, isti se prijedlog ne može staviti na dnevni red prije isteka šest mjeseci od dana zaključivanja rasprave o njemu.

#### Članak 109.

Izuzetno, kada je pojedine odredbe Statuta potrebno usaglasiti sa Zakonom, kao i u slučajevima kada su promjene organizacijskog karaktera, izmjenu Statuta vrši Općinsko vijeće, bez predhodne rasprav

### **XVI. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE**

#### Članak 110.

Do donošenja općih akata kojima se uređuju poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine Ražanac sukladno posebnim zakonima i odredbama ovog Statuta, primjenjivat će se akti Općine Ražanac u onim odredbama koje nisu u suprotnosti sa zakonom i ovim Statutom.

U slučaju suprotnosti odredbi općeg akta iz stavka 1. ovog članka, primjenjuju se neposredno odredbe zakona i ovog Statuta.

#### Članak 111.

Općina Ražanac donijet će opće akte kojima se uređuju poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine Ražanac u rokovima određenim posebnim zakonima.

#### Članak 112.

Utvrđuje se da mjesni odbori iz članka 75. ovog Statuta udovoljavaju kriterijima iz članka 74. stavak 2. ovog Statuta, odnosno članka 57. stavak 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, te se ovim Statutom potvrđuje njihovo osnivanje i oni nastavljaju rad, sa svojstvom pravne osobe, suglasno zakonu i ovom Statutu.

#### Članak 113.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje vrijediti Statut Općine Ražanac donesen 04. travnja 1994. godine, objavljen u "Službenom glasniku Županije Zadarsko-Kninske".

#### Članak 114.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave a objavit će se u "Službenom glasniku" i oglasnoj ploči Općine Ražanac.

### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RAŽANAC

Klasa: 012-01/02-01/08  
Ur.broj: 2198-10-02-1  
Ražanac, 26. 09. 2002. .

PREDSJEDNIK:

Tihomir Perković

# STATUT

članak

I.	STATUS, PODRUČJE I GRANICE OPĆINE.....	2.- 4.
II.	SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE.....	5.- 8.
III.	OBILJEŽJA, PEČAT, DAN OPĆINE.....	9.- 14.
IV.	JAVNA PRIZNANJA OPĆINE.....	15.- 21.
V.	USTROJSTVO, OVLAŠTI I NAČIN RADA TIJELA OPĆINE.....	22.- 23.
	a) Predstavničko tijelo – Općinsko vijeće.....	24.- 37.
	b) Izvršno tijelo – Općinski načelnik .....	38.- 45.
	c) Izvršno tijelo – Općinsko poglavarstvo.....	46.- 52.
VI.	OPĆINSKA UPRAVA – Jedinstveni upravni odjel.....	53.- 56.
VII.	FINANCIRANJE I IMOVINA IOPĆINE	
	a) Financiranje Općine.....	57.- 65.
	b) Imovina Općine.....	66.- 67.
VIII.	OBLICI KONZULTIRANJA GRAĐANA.....	68.- 69.
IX.	NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU.....	70.- 73.
X.	MJESNA SAMOUPRAVA	
	a) Osnivanje mjesnih odbora.....	74.- 77.
	b) Tijela MO-a: izbor, ovlašt i nadzor zakonitosti.....	78.- 84.
	c) Utvrđivanje programa rada MO.....	85.- 86.
	d) Osnove pravila MO.....	87.
	e) Način financiranja djelatnosti MO.....	88.
	f) Obavljanje administrativnih i dr. poslova za MO.....	89.
XI.	USTROJSTVO I RAD JAVNIH SLUŽBI.....	90.-91.
XII.	OBLICI SURADNJE S DRUGIM JEDINICAMA, TE PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE.....	92.-94.
XIII.	AKTI OPĆINE.....	95.-99.
XIV.	JAVNOST RADA.....	100.-106.
XV.	POSTUPAK ZA PROMJENU STATUTA.....	107.-109.
XVI.	ZAKLJUČNE ODREDBE.....	110.-114.

